



Csongrád Megyei Kormányhivatal
Csongrádi Járási Hivatal

Ügyiratszám: CS-01M/01/002323-1/2017
Ügyszám: 70602/30/00075
Ügyintéző: Hajdú Nóra
Telefon: (63) 814-740
Tárgy: Csanytelek Község Önkormányzata járási startmunka mintaprogram támogatása

HATÓSÁGI SZERZŐDÉS

amely létrejött

egyrésztől a Csongrád Megyei Kormányhivatal Csongrádi Járási Hivatala

Járási Hivatal címe: 6640 Csongrád, Justh Gyula utca 2/b

Képviseli: Dr. Szubally Brúnó járási hivatalvezető

a továbbiakban **Járási (fővárosi kerületi) hivatal,**

másrésztől:

Kedvezményezett neve: **Csanytelek Község Önkormányzata**

Címe (székhelye): 6647 Csanytelek Volentér János tér 2

Adószáma: 15726748-2-06

Számlavezető pénzügyintézet: SZEGVÁR ÉS VIDÉKE TAKARÉKSZÖVETKEZET

Számla száma: 57200024-10022348-00000000

(amennyiben az önkormányzat a közfoglalkoztató a támogatást a Kincstár folyósítja a Kedvezményezett közfoglalkoztatási programokhoz nyújtott támogatás elkülönítésére szolgáló alszámlájáról:

Önkormányzatok közfoglalkoztatási nettó támogatása: 10032000-01857025-00000024

Önkormányzatok közfoglalkoztatási támogatása (előleg, dologi): 10032000-01857025-00000017

az önkormányzat által megadott számlára.)

Képviseli: Forgó Henrik polgármester

a továbbiakban: **Kedvezményezett**

mint szerződő Felek között a közfoglalkoztatáshoz nyújtható támogatásokról szóló 375/2010. (XII. 31.) Korm. rendelet alapján a Kedvezményezett által megvalósítandó **járási startmunka mintaprogram** céljából a Belügyminisztérium (továbbiakban: Támogató) BM/3272-2/2017 számú döntésének megfelelően, a kérelemben megfogalmazott célok és feladatok megvalósítása érdekében, az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek mellett

- I. **Támogatás formája, mértéke, a támogatás folyósításának időtartama, támogatás nyújtásának, folyósításának egyéb feltételei**
1. Kedvezményezett 8 fő regisztrált álláskereső, elismerést kérő, a kijelölt tartózkodási helyen élő harmadik országbeli állampolgár, valamint foglalkoztatást helyettesítő támogatásra jogosult, továbbá olyan álláskereső, akinek legalább negyven százalékos mértékű egészségkárosodását a rehabilitációs szakértői szerv megállapította, vagy aki vakok személyi járadékában vagy fogyatékosági támogatásban részesül, illetve a megváltozott munkaképességű személyek ellátásairól szóló törvény szerinti rehabilitációs ellátásban részesülő személy (a továbbiakban: álláskereső) közfoglalkoztatási jogviszony keretében történő foglalkoztatásához és a projektek megvalósításához legfeljebb

Csongrádi Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztály

6640 Csongrád, Justh Gyula u 2/b.

Telefon: 63/814-740, Fax: 63/814-739, www.csmkh.hu E-mail: foglalkoztatasi.csongrad@csongrad.gov.hu

mindösszesen 10 751 949 Ft, azaz tízmillió-hétszázötvenegyezer-kilencszáznegyvenkilenc forint összegű vissza nem térítendő céltámogatásban részesül az alábbiak szerint:

Belvívelvezetés programelem keretében: a program időtartama: 2017.03.01. naptól 2018.02.28. napig

- a. 8 fő álláskereső közfoglalkoztatásából eredő közfoglalkoztatási béréhez és az azt terhelő szociális hozzájárulási adóhoz 9 163 536 Ft támogatást nyújt az alábbiak szerint:

Munkakör	Támogatás alapja (bérköltség, Ft/fő/hó)	Támogatás mértéke %	Létszám (fő)	Támogatás időtartama (-tól-ig)	Támogatás összege (Ft)
Egyéb, máshova nem sorolható egyszerű szolgáltatási és szállítási foglalkozású	81 530	100	7	2017.03.01. - 2018.02.28.	7 601 832
Egyéb, máshova nem sorolható technikus	117 245	100	1	2017.03.01. - 2018.02.28.	1 561 704
Mindösszesen			8		9 163 536

- b. Az a. pontban megjelölt közfoglalkoztatási bér és az azt terhelő szociális hozzájárulási adóhoz megítélt támogatáson felül a Belvívelvezetés projekt támogatása iránt benyújtott kérelemben meghatározott beruházási és dologi költségeihez és kiadásaihoz 1 588 413 Ft támogatást nyújt.

Az a. és b. pontokban részletezett támogatások figyelembe vételével a Belvívelvezetés projekt keretében a támogatás teljes időtartamára kifizethető támogatási összeg legfeljebb 10 751 949 Ft, azaz tízmillió-hétszázötvenegyezer-kilencszáznegyvenkilenc forint.

A Kedvezményezett tudomásul veszi, ha a közfoglalkoztatás kapcsán felmerült költségek alapján nyújtandó támogatás a fenti összegeket meghaladja, úgy annak összegével a saját hozzájárulásának mértéke növekszik.

2. A támogatás forrása a Nemzeti Foglalkoztatási Alap „Közfoglalkoztatás kiadásai” előirányzata. A támogatás folyósítása utólagos finanszírozás formájában történik.
3. A Felek megállapodnak abban, hogy
- a támogatás alapját képező munkabéren a közfoglalkoztatási jogviszonyban foglalkoztatottak részére a közfoglalkoztatási bér és a közfoglalkoztatási garantált bér megállapításáról szóló 170/2011. (VIII. 24.) Korm. rendelet (a továbbiakban 170/2011. (VIII. 24.) Korm. rendelet) alapján járó béreket kell érteni (a továbbiakban együttesen: közfoglalkoztatási bér). A közfoglalkoztatási bért terhelő adón a szociális hozzájárulási adót kell érteni, melynek mértéke 11 %;
 - a támogatás alapját képező közfoglalkoztatottnak járó bérnél nem vehető figyelembe a bérpótlék, a prémium, a jutalom, 13. és további havi bér, a helyettesítési díj, valamint a szabadságmegváltás. Ezen kifizetésekre, valamint a táppénz időtartamára támogatás nem igényelhető;
 - ha jelen hatósági szerződés valamely rendelkezése nem érint kifejezetten a végrehajtás során felmerülő kérdést, annak rendezésére a közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról szóló 2011. évi CVI. törvény (továbbiakban: Kftv.), a közfoglalkoztatáshoz nyújtható támogatásokról szóló 375/2010. (XII. 31.) Korm. rendelet, illetve a Kedvezményezett által benyújtott kérelem tartalma az irányadó.

4. A megvalósítani kívánt program szakmai tartalma (a program során elvégzendő feladatok számbavétele és részletes szakmai indoklása, a tevékenység bemutatása a foglalkoztatás helye szerint és a projekt egészére összesítve); a program költségvetésének részletes számszaki és szakmai indoklása a kérelemben foglaltak szerint.

II. A Kedvezményezett kötelezettségei

1. A Kedvezményezett kötelezettséget vállal arra, hogy
 - a) a járási (fővárosi kerületi) hivatal által kiközvetített álláskeresőket alkalmazza, velük közfoglalkoztatási jogviszonyt létesít a támogatás idejére, de legfeljebb 12 hónapra. A határozott idő vége az elismerést kérők esetében legfeljebb a kérelem jogerős elbírálásáig tarthat, a kijelölt tartózkodási helyen élő harmadik országbeli állampolgárok esetében pedig a tartózkodási engedély lejártáig;
 - b) a közvetítő lapon igazolja a közvetítés eredményét, és a közvetítő lapot az azt kiállító járási (fővárosi kerületi) hivatalhoz visszajuttatja;
 - c) a megyei (fővárosi) kormányhivatal támogatott képzéseken a közfoglalkoztatottak részvételét elősegíti a kérelemben vállalt létszámnak megfelelően;
 - d) amennyiben a közfoglalkoztatáshoz képzés is társul, az ehhez szükséges nyilatkozatokat megteszi, valamint a külön szerződésben meghatározottak szerint biztosítja a közfoglalkoztatottak képzésben való részvételét;
 - e) a közfoglalkoztatásra irányuló szerződések adatait tartalmazó adattáblát a hatósági szerződés megkötését követően 10 napon belül a járási (fővárosi kerületi) hivatalnak megküldi;
 - f) a közfoglalkoztatással kapcsolatos költségeket elkülönítetten nyilvántartja.
 - g) a programból származó bevételeiből kizárólag közfoglalkoztatási programjait vagy a Kftv. szerint létrehozott szociális szervezetek működését segíti elő, vagy az általa foglalkoztatott személyek meghatározott hányadának a támogatás lejártát követően munkaviszony keretében történő továbbfoglalkoztatását biztosítja.
2. A Kedvezményezett vállalja, hogy a járási (fővárosi kerületi) hivatal által közvetített, jelen szerződés I. 1. a. pontjában meghatározott 8 főt a támogatás folyósításának időtartama alatt közfoglalkoztatási jogviszony keretében foglalkoztatja (foglalkoztatási kötelezettség),
3. A Kedvezményezett az engedélyezett létszámkeretet a jelen szerződés I.1 pontjában szereplő táblázat szerinti ütemezésben feltölti, és a közvetített álláskeresővel (álláskeresőkkel) határozott idejű, közfoglalkoztatási jogviszonyra irányuló szerződést köt.
4. A Kedvezményezett vállalja, hogy a támogatás folyósításának időtartama alatt közfoglalkoztatási jogviszony keretében foglalkoztatja (foglalkoztatási kötelezettség), és ezen időtartam alatt a közfoglalkoztatottal azonos vagy hasonló munkakörben foglalkoztatott
 - a. határozott idejű munkaviszonyban álló munkavállalók munkaviszonyát a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.) 66. § (8) bekezdés a), c) pontjában meghatározott felmondással nem szünteti meg;
 - b. határozatlan időtartamú munkaviszonyban álló munkavállalók munkaviszonyát az Mt. 66. § (2) alapján működésével összefüggő okból felmondással nem szünteti meg.
 - c. közfoglalkoztatott közfoglalkoztatási jogviszonyát az Mt. 66. § (8) bekezdése alapján, valamint az Mt. 79. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott módon nem szünteti meg.
5. A Kedvezményezett vállalja továbbá, hogy a támogatással érintett közfoglalkoztatott közfoglalkoztatási jogviszonyát az Mt. 66. § (8) bekezdése alapján, valamint az Mt. 79. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott módon nem szünteti meg.
6. Ezzel egyidejűleg kijelenti, hogy az álláskereső(k) alkalmazását megelőző három hónapban a támogatással érintett munkakörrel azonos vagy hasonló munkakörben foglalkoztatott

- a. határozott idejű munkaviszonyban álló munkavállalók munkaviszonyát az Mt. 66. § (8) bekezdés a), c) pontjában meghatározott felmondással nem szüntette meg;
 - b. határozatlan időtartamú munkaviszonyban álló munkavállalók munkaviszonyát az Mt. 66. § (2) alapján működésével összefüggő okból felmondással nem szüntette meg;
 - c. közfoglalkoztatott közfoglalkoztatási jogviszonyát az Mt. 66. § (8) bekezdése alapján, valamint az Mt. 79. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott módon nem szüntette meg
7. A foglalkoztatott személyek közfoglalkoztatási jogviszonyának egyéb okból történő megszűnése esetén Kedvezményezett azonnal felveszi a kapcsolatot a járási (fővárosi kerületi) hivattal és munkaerőigényt nyújt be a szerződésben foglalt foglalkoztatási kötelezettség körében meghatározott létszámú közfoglalkoztatott alkalmazása érdekében.
8. A közfoglalkoztatottak kilépésével kapcsolatos információkat (név, közfoglalkoztatási jogviszony megszűnésének időpontja és oka) a közfoglalkoztatásra irányuló szerződésnek adatait tartalmazó adattáblában rögzíti, és a munkaviszony megszűnését követő 10 napon belül az aktuális havi elszámolással egyidejűleg benyújtja a járási (fővárosi kerületi) hivatalhoz.
9. A Kedvezményezett kijelenti, hogy az érintett személyeket az alkalmazásukat megelőző 3 hónapban semmilyen foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban nem foglalkoztatta, függetlenül a jogviszony megszűnésének módjától és a munkaköröktől.
10. A kedvezményezett hozzájárul ahhoz, hogy a Kincstár által működtetett monitoring rendszerben nyilvántartott adataihoz a költségvetési támogatás utalványozója, folyósítója, az Állami Számvevőszék, a kormányzati ellenőrzési szerv, az európai támogatásokat ellenőrző szerv, a csekély összegű támogatások nyilvántartásában érintett szervek, valamint más jogosultak hozzáférjenek.
11. A Kedvezményezett kijelenti, hogy a kérelemben tett nyilatkozatai a hatósági szerződés aláírásakor is fennállnak.

III. A támogatás folyósítása

1. Az önkormányzat Kedvezményezett vállalja, hogy a tárgyhót követő hó 8. napjáig, egyéb Kedvezményezett a tárgyhót követő hó 15. napjáig a támogatást a rendelkezésre bocsátott elszámoló lapon igényli, melyhez csatolja a járási (fővárosi kerületi) hivatal által előírt, kifizetést igazoló dokumentumokat.
Amennyiben a Kedvezményezett a vonatkozó határidőig az esedékes havi támogatási igényét nem adja le, vagy hiányosan adja le, legkésőbb az eredetileg esedékes elszámolási határidő leteltét követő harminc napon belül még megteheti. E határidő elmulasztását követően az adott hónapra nem igényelt támogatás kifizetése megtagadásra kerülhet, erről a járási (fővárosi kerületi) hivatal írásban értesíti a Kedvezményezettet;
2. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy:
 - a) a beruházási és dologi költségek elemei közötti átcsoportosítás kezdeményezése legkésőbb a program időtartamának feléig lehetséges.
 - b) a beruházási és dologi költségek közül a munka- és védőruházattal, egyéni védőeszközökkel, a munkavégzéshez nélkülözhetetlen kis értékű munkaeszközökkel, valamint a beruházási költségekkel – a beruházási célú közfoglalkoztatási mintaprogramok kivételével –
 - a legfeljebb 4 hónap időtartamú programok esetében legkésőbb az utolsó elszámolással egyidejűleg kell elszámolni
 - a 4 hónapnál hosszabb időtartamú programok esetében legkésőbb a program feléig kell elszámolni. Az időtartam a közbeszerzés, engedélyeztetés, vagy bármilyen külső, elháríthatatlan akadály miatt hosszabbítható. A határidőig nem igényelt támogatás későbbi felhasználására nincs lehetőség.

- c) a program során folyamatosan felmerülő költségekkel (pl.: üzemanyag, védőital, stb.) a III. fejezet 1. pontja szerint kell elszámolni.
- d) Amennyiben a Kedvezményezett a kérelemben jelezte, hogy beruházási célú közfoglalkoztatási mintaprogramot kíván indítani, akkor a beruházási költségekkel az utolsó elszámolással egyidejűleg kell elszámolnia.

3. A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy:

- a) részére támogatás nem folyósítható azon időszakra, amelyre a jogszabályok szerint közfoglalkoztatási bér, illetve szociális hozzájárulási adó fizetési kötelezettség nem terheli.
- b) nem folyósítható a közfoglalkoztatás támogatása azokra a napokra, amelyekre ugyanazon személy után a Kedvezményezett más támogatásban részesült,
- c) nem folyósítható közfoglalkoztatás támogatása normatív támogatásban részesülő munkakörökben foglalkoztatottak munkavégzéséhez.
- d) amennyiben önkormányzat a Kedvezményezett, a Hivatal a támogatást a Magyar Államkincstár (a továbbiakban: Kincstár) 10032000-01857025-00000024 számú Önkormányzatok közfoglalkoztatási nettó támogatása vagy 10032000-01857025-00000017 számú Önkormányzatok közfoglalkoztatási támogatása (előleg, dologi) számla javára utalja át, ahonnan a Kincstár folyósítja a Kedvezményezett közfoglalkoztatási programokhoz nyújtott támogatás elkülönítésére szolgáló alszámlájára (számlavezető pénzügyintézet neve: SZEGVÁR ÉS VIDÉKE TAKARÉKSZÖVETKEZET, számla száma: 57200024-10022348-00000000).

IV. Az előlegre vonatkozó szabályok

A járási (fővárosi kerületi) hivatal a Kedvezményezett kérelmére a közfoglalkoztatási program költségeire 2 607 827 Ft, azaz kettőmillió-hatszázhétezer-nyolcszázhuszonhét forint előleget állapít meg az alábbiak szerint:

Közfoglalkoztatottak bérköltségére:	1 511 242 Ft
Beruházási és dologi költségekre mindösszesen:	1 096 585 Ft

1. Bérköltség előleg

- a) Az előleg mértéke nem lehet több mint a jelen szerződésben meghatározott bérköltség támogatás 2 hónapra vetített átlaga.
- b) A járási (fővárosi kerületi) hivatal a bérköltség előleg 100%-át, egy összegben utalja a Kedvezményezett számlájára.
Amennyiben önkormányzat a Kedvezményezett, a járási (fővárosi kerületi) hivatal a bérköltség előleg 100%-át egy összegben a Kincstár 10032000-01857025-00000017 számú Önkormányzatok közfoglalkoztatási támogatása (előleg, dologi) számla javára utalja át. A Kincstár a nettó finanszírozástól függetlenül, soron kívül átutalja az előleg összegét a közfoglalkoztatási programokhoz nyújtott támogatás elkülönítésére szolgáló alszámla javára.
- c) A Kedvezményezett vállalja, hogy a bérköltségre fordítható előleggel legkésőbb az utolsó havi elszámolással egyidejűleg elszámol.

2. Beruházási és dologi költség előleg

- a) A járási (fővárosi kerületi) hivatal a beruházási és dologi költségekhez előleget folyósíthat.
- b) A Kedvezményezett a kérelméhez csatolja a program indításához elengedhetetlenül szükséges beszerzendő tárgyi eszközök, munkaruha és védőeszközök, stb. listáját, melyre az előleget fordítani kívánja. A járási (fővárosi kerületi) hivatal a Kedvezményezett által meghatározott igény alapján állapítja meg az előleg összegét. Az előleg mértéke maximum a megítélt beruházási és dologi költségekre fordítható támogatás mértékének 70%-a erejéig terjedhet.

- c) A Kedvezményezett vállalja, hogy a III. fejezet 2. pontjának b. alpontjában felsorolt beruházási és dologi költségekre biztosított előleggel
- a legfeljebb 4 hónap időtartamú programok esetében legkésőbb az utolsó elszámolással egyidejűleg elszámol,
 - a 4 hónapnál hosszabb időtartamú programok esetében legkésőbb a program feléig elszámol. Az időtartam a közbeszerzés, engedélyeztetés, vagy bármilyen külső, elháríthatatlan akadály miatt hosszabbítható.
- d) A Kedvezményezett vállalja, hogy a c) alpontban fel nem sorolt költségekre biztosított előleggel (ide értve a beruházási célú közfoglalkoztatási mintaprogram beruházási költségeire biztosított előleget is)
- a legfeljebb 4 hónap időtartamú programok esetében legkésőbb az utolsó elszámolással egyidejűleg elszámol,
 - a 4 hónapnál hosszabb időtartamú programok esetében legkésőbb a tárgyévben leadandó utolsó elszámolással egyidejűleg elszámol.
- A határidőig el nem számolt előleg összege visszakövetelésre kerül, ebben az esetben a támogatás elszámolására a III. fejezet 1. pontjában foglaltak az irányadók.
- e) Előleg folyósítása esetén a további támogatás folyósításának feltétele az előleg határidőre történő elszámolása.

A járási (fővárosi kerületi) hivatal vállalja, hogy az előleg átutalásáról a támogatási időszak kezdetét követő 15 napon belül intézkedik.

V. Záró rendelkezések

Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik a kérelem és a mellékletei, a startmunka mintaprogram támogatás Általános Szerződési Feltételei, továbbá valamennyi, a szerződéskötés feltételeként meghatározott dokumentum. A Kedvezményezett aláírásával egyúttal igazolja, hogy az általános szerződési feltétel tartalmát a hatósági szerződés megkötése előtt megismerte, a benne foglaltakat tudomásul vette.

Felek rögzítik, hogy köztük a kapcsolattartás módja: írásban e-mail-ben vagy postai küldemény útján, szóban személyes megjelenés vagy telefonos megbeszélés formájában történik.

A szerződésben nem szabályozott feltételekre a Kftv a 375/2010. (XII. 31.) Korm. rendelet és a 170/2011. (VIII. 24.) Korm. rendelet előírásai az irányadók.

A jelen szerződés teljesítésével összefüggő bármely munkavégzésre az Mt., valamint a Kftv. szabályai az irányadók.

Jelen hatósági szerződésben nem szabályozott kérdésekben, amennyiben törvény eltérően nem rendelkezik, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerződésekre vonatkozó általános szabályait kell megfelelően alkalmazni.

Jelen szerződésből eredő vitás kérdésekben – a támogatás határozattal történt megszüntetése, visszakövetelése kivételével – a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény alapján az alperes székhelye szerint illetékes közigazgatási és munkaügyi bíróság jár el. Amennyiben a járási (fővárosi kerületi) hivatal határozattal intézkedik a támogatás megszüntetéséről, visszaköveteléséről, úgy a határozat szerinti jogorvoslati eszközök vehetők igénybe.

Szerződő Felek a 7 számozott oldalból, illetve V. fejezetből álló, 2 db - egymással szó szerint megegyező - eredeti példányban készült jelen hatósági szerződést figyelmesen elolvasták, az abban foglaltakat közösen értelmezték és megértették és azt, mint szerződéses akaratukkal mindenben egyezőt cégszerűen aláírták.

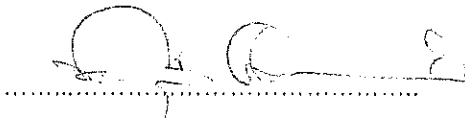
Jelen hatósági szerződés az aláírásának napjával lép hatályba.

Kötelező melléletek:

1. A támogatási kérelem és mellékletei, a kérelem benyújtása, valamint a szerződéskötés feltételeként meghatározott dokumentumok
2. Elszámoló lap a bérköltségekre vonatkozóan
3. Elszámoló lap a beruházási és dologi költségekre vonatkozóan
4. Általános szerződési feltételek
5. Tájékoztató az elszámolások benyújtásának módjáról és formájáról
6. Tájékoztató a jelenléti ível alkalmazásáról, alkalmazandó jelenléti ívek (egyéni, csoportos)
7. Záró beszámoló minta
8. Munkanapló minta

Csongrád, 2017. február 28.

(P. H.)



Csanytelek Község Önkormányzata
Kedvezményezett

Csongrád, 2017. február 28.



Dr. Szubally Brúnó
járás (fővárosi kerületi) hivatalvezető

pénzügyi ellenjegyző

Kapják: Kedvezményezett
Iráttár

A program közvetlen költségeinek részletes kimutatása

Ország	Költség megnevezése	Mennyiségi egység	Nettó egységár (Ft)	Elszámolni kívánt mennyiség		Nettó költség (Ft)		Elszámolható ÁFA			Összesen (Ft)		Mindösszesen (Ft)	
				2017	2018	2017	2018	2017	2018	2017	2018	2017		2018
	unkaruha és egyéni védőeszköz költsége													
	1. munkavédelmi kesztyű	par	277	88	0	24 376	0	27%	27%	6 582	0	30 958	0	30 958
	2. tisztítószer	db	787	16	0	12 592	0	27%	27%	3 400	0	15 992	0	15 992
	3. védőmaszk (tea, ásványvíz)	l	55	1 278	0	70 290	0	27%	27%	18 978	0	89 268	0	89 268
	4. munkaruhák garmura (kabát, nadrág, paló)	db	18 260	8	0	146 080	0	27%	27%	39 442	0	185 522	0	185 522
	unkaruha és egyéni védőeszköz költsége összesen													
						253 338	0			68 402	0	321 740	0	321 740
	ruházási költségek, kiadások													
	1. fűtés és adánerő	db	4 850	50	0	242 500	0	27%	27%	65 475	0	307 975	0	307 975
	2. benzin	l	290	1 250	0	362 500	0	27%	27%	97 875	0	460 375	0	460 375
	3. cement	q	2 835	40	0	113 400	0	27%	27%	30 618	0	144 018	0	144 018
	4. soder	m3	6 235	20	0	124 700	0	27%	27%	33 669	0	158 369	0	158 369
	ruházási költségek, kiadások összesen													
						843 100	0			227 637	0	1 070 737	0	1 070 737
	nyél, a projektekben felmerülő költségek													
	1. gép és eszköz javítása	egység	12 500	10	0	125 000	0	27%	27%	33 750	0	158 750	0	158 750
	2. papír	db	3 660	8	0	29 280	0	27%	27%	7 906	0	37 186	0	37 186
	nyél, a projektekben felmerülő költségek összesen													
						154 280	0			41 656	0	195 936	0	195 936
	Mindösszesen:													
						1 250 718	0			337 695	0	1 588 413	0	1 588 413

A felfelkölthetőségű költségvetés nem kell megjelölnem, amennyiben a közfelkölthetőségű költségvetés az onkormányzat ajánlja fel.

igényelt előlegről finanszírozni kívánt közvetlen költség

sr	Költség megnevezése	Mennyiségi egység	Nettó egységár (Ft)	Előlegről elszámolni kívánt mennyiség		Nettó költség (Ft)		Elszámolható AFA				Mind-összesen (Ft)	
				2017	2018	2017	2018	Elszámolható AFA (%)		Összesen (Ft)			
								2017	2018	2017	2018		
unkaruha és egyéni védőeszköz költsége													
1.	munkavédelmi kesztyű	par	277	48,00	0,00	13.296	0	27%	27%	3.590	0	16.886	0
2.	rovartaszó	db	787	8,00	0,00	6.296	0	27%	27%	1.700	0	7.996	0
3.	védőnál (tea, ásványvíz)	l	55	300,00	0,00	16.500	0	27%	27%	4.455	0	20.955	0
4.	munkaruha garatúra (kabát, nadrág, pánc)	db	18.260	8,00	0,00	146.080	0	27%	27%	39.442	0	185.522	0
unkaruha és egyéni védőeszköz költsége összesen						182.172	0			49.187	0	231.359	0
ruházási költségek, kiadások													
1.	fúkasza és adaptere	db	4.850	34,00	0,00	164.900	0	27%	27%	44.523	0	209.423	0
2.	benzin	l	290	600,00	0,00	174.000	0	27%	27%	46.980	0	220.980	0
3.	cement	q	2.835	40,00	0,00	113.400	0	27%	27%	30.618	0	144.018	0
4.	szóker	m3	6.235	20,00	0,00	124.700	0	27%	27%	33.669	0	158.369	0
ruházási költségek, kiadások összesen						577.000	0			155.790	0	732.790	0
nyrb, a projektekben felmerülő költségek													
1.	lapp és eszköz javítása	egység	12.500	6,00	0,00	75.000	0	27%	27%	20.250	0	95.250	0
2.	lapát	db	3.660	8,00	0,00	29.280	0	27%	27%	7.906	0	37.186	0
nyrb, a projektekben felmerülő költségek összesen						104.280	0			28.156	0	132.436	0
Mindösszesen:										233.133	0	1.096.585	0

Legfeljebb az állami költségvetésből finanszírozni kívánt közvetlen költség, amennyiben a közfoglalkoztatást az önkormányzat ajánlja fel.

