



Csanytelek Község Önkormányzata  
Polgármesterétől

Csanytelek Község Önkormányzata  
J e g y z ő j é t ő l



☒ 6647. Csanytelek, Volentér János tér 2.sz. ☎ 63/578-510; fax: 63/578-517;  
E-mail: [csanytelek@csanytelek.hu](mailto:csanytelek@csanytelek.hu), honlap: [www.csanytelek.hu](http://www.csanytelek.hu)

400/2013.

### Előterjesztés

Csanytelek Község Önkormányzata Képviselő-testülete  
2013. februári ülésére

**Tárgy:** Csanytelek Község Önkormányzata és Hivatala által alaptervékenység keretében ellátott egyéb szolgáltatási tevékenységek (szabadkapacitás kihasználás) 2013. évi díjtételeinek meghatározása

### Tisztelt Képviselő- testület!

Tájékoztatjuk Önöket arról, hogy Csanytelek Község Önkormányzata a kötelező alapfeladatainak ellátása mellett, az alapfeladatokon belül biztosított műszaki, technikai és humán erőforrás területén elsődlegesen rendelkezésre álló (és időlegesen) felesleges *szabad kapacitások* jobb kihasználása érdekében a hivatal alapító okirata szerint és az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló 29/2012. (XII. 14.) önkormányzati rendelet 1. mellékletében kapott felhatalmazás alapján önként vállalt alábbi tevékenységek végzése történhet 2013. évben:

- reklámtevékenység, reklámfelület biztosítása,
- Hírmondó (havi önkormányzati kiadvány)

az önkormányzat (polgármesterre átruházott) feladatként megjelentetése.

Ennek azért van jelentősége, mert amelyik szervezetnél jelentkezik a feladat, annál a szervezetnél (az adott évi költségvetéséből) kell a bevételeket, kiadásokat finanszírozni, ill. egyenlőre tervezni, míg az Áht 27. § (1) bekezdése értelmében az önkormányzat feladataként megjelenő kihatásokat (bevétel/kiadás) az önkormányzat hivatalának kell finanszírozni.

Az Ávr. 24. § (2) bekezdését alkalmazva, az önkormányzat hivatkozott rendeletét alapul véve, a felsorolt tevékenységek *egyes díjtételeinek meghatározása (önköltségi árszinten)* a képviselő-testület hatáskörébe tartozik.

Az Adó- és Pénzügyi Iroda köztisztviselői által elvégzett önköltségszámításokat, összehasonlító díjelemzéseket az előterjesztés 1. melléklete tartalmazza, amely a hivatal Pénzügyi Ügyrendje Önköltség-számítási Szabályzatán alapul. Ezen számítások alapján javasoljuk az egyes díjtételek elfogadását és 2013. március 1-től történő hatálybaléptetését.

Ezen tevékenységek ellátása (szabad kapacitásként) nem haszonszerzés céljából történt és történik, így a **lenti tevékenységeket nem vállalkozási tevékenységként végezte és fogja végezni a hivatal.**

2013. évben is megváltozott a feladatok szervezetekhez (önkormányzat és/vagy hivatala) való besorolása, ezért a fent írt költségvetéséhez való rendelés szempontjából meg kell bontani az alábbiak szerint:

Az önkormányzat szervezeti és működési szabályzata 28. § (7) bekezdésében úgy rendelkezik, hogy megrendelés alapján (szabadkapacitás kihasználása címén) a

- fénymásolást,
- fax szolgáltatást és a
- fűnyírás, fűkaszálás és parlagfű-mentesítést

az önkormányzat hivatala által önként vállalt feladatként láthatja el a hivatal szervezeti és működési szabályzata pénzügyi ügyrendje szerint.

### Tisztelt Képviselő- testület!

Javasoljuk az előterjesztésben és határozati javaslatban foglaltak megtárgyalását és változtatás nélküli elfogadását.

Csanytelek, 2013. február 06.

Tisztelettel:

Forgó Henrik  
polgármester

Kató Pálné  
jegyző

## .../2013. (II. ...) Ökt határozat

**Tárgy:** Csanytelek Község Önkormányzata Polgármesteri Hivatala által alaptevékenység keretében ellátott egyéb szolgáltatási tevékenységek 2013. évi díjtételeinek meghatározása

### Határozati javaslat

1.) Csanytelek Község Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló önkormányzati rendelete 28. § (7) bekezdésében szabályozottak szerint eljárva a hivatal Pénzügyi Ügyrendje Önköltség-számítási Szabályzatában foglaltakat alkalmazva határozza meg hivatala számára az önkormányzat 2013. évi költségvetéséről szóló rendeletében előírt szabadkapacitás kihasználása címén engedélyezett *alaptevékenység végzésének költségkalkuláción alapuló díjtételeit:*

#### a) Fénymásolás:

aa) A/4-es méret	15 Ft/db (ÁFA-val)
ab) A/4-es méret kétoldalas	30 Ft/db (ÁFA-val)
ac) A/3-as méret	30 Ft/db (ÁFA-val)
ad) A/3-as méret kétoldalas	60 Ft/db (ÁFA-val)

#### b) Fax szolgáltatás:

ba) 1 oldalas	750 Ft (ÁFA-val)
bb) minden további oldal	+240 Ft (ÁFA-val)

#### c) Fűnyírás, fűkaszálás, parlagfű-mentesítés:

ca) Fűnyírás (F-350/400-as lengő kaszával):	2.050 Ft/óra (ÁFA-val)
cb) Fűkaszálás (Tigrone típusú kistraktor+adapter):	2.900 Ft/óra (ÁFA-val)

2.) Az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló önkormányzati rendelet 2. mellékletének 1.1., 1.2. sorában, az önkormányzat 2013. évi költségvetéséről szóló rendeletében előírt: *reklámtevékenység, reklámfelület biztosítása* díjtételét, továbbá a havi kiadványban (Csanyi Hírmondó) *reklámfelület biztosítása* díjtételét az alábbiak szerint határozza meg:

#### a) Reklámtevékenység, reklámfelület biztosítása:

Egyedi megállapodásokon, szerződésekben kerül meghatározásra, melynek egyes díjtételeiről a polgármester átruházott hatáskörben dönt.

#### b) Havi kiadványban (Csanyi Hírmondó) reklámfelület biztosítása:

ba) negyed oldalas hirdetés díja	5.000,-Ft+ÁFA/alkalom
bb) fél oldalas hirdetés díja	10.000,-Ft+ÁFA/alkalom
bc) egész oldalas hirdetés díja	20.000,-Ft+ÁFA/alkalom

3.) Az 1.)-2.) pontban rögzített egyes díjtételek 2013. március 1-től lépnek hatályba.

Végrehajtás határideje: 2013. március 1-től folyamatos

Végrehajtásért felelős: Forgó Henrik polgármester  
Kató Pálné jegyző

Beszámolás határideje: végrehajtást követő képviselő-testületi ülés

#### Határozatról értesítést kap:

- Csanytelek Község Önkormányzata Képviselő-testülete Tagjai (Helyben)
- Forgó Henrik polgármester
- Kató Pálné jegyző és általa
- Tóth Józsefné Adó- és Pénzügyi Irodavezetője
- Irattár

1. melléklet a Csanytelek Község Önkormányzata képviselő-testülete...../2013. (II. ...) Ökt határozatához

Kiegészítő tevékenységek térítési díj számításai

1.) **Fűkaszás, parlagfű irtás, „mentesítés” (TIGRONE tip. traktorral+ adapterrel)**

**Vetítési alapok:**

a) **Bér+bérjellegű költségek járulékkal:**

Gépkezelő besorolási bére:	88.500,-Ft/hó	1.062.000,-Ft/év
Munkaruha, védőruha:	15.000,-Ft/év	15.000,-Ft/év
Étkezési hozzájárulás:	7.500,-Ft/hó	90.000,-Ft/év
<u>Munkaadói járulék besorolási bér után</u>		<u>286.740,-Ft/év</u>
Bértömeg + járulék költség összesen:		1.453.740,-Ft/év
1.453.740,-/12hó/130.5 óra/hó	914,-Ft/óra	
Bér+járulék költségre számított ÁFA összege	247,-Ft/óra	
<b>Bér+járulék költség (ÁFA-val) összesen:</b>		<b>1.161,-Ft/óra</b>

b) **értékcsökkenési leírás:**

értékcsökkenés kistraktorra	3.500.000,-Ft Bruttó érték	
	20 % évi écs.leírás (700.000,-Ft/év)	
	napi écs.: 1.918,-Ft	
	1 munkaórára eső écs:	240,-Ft/óra
értékcsökkenés adapterre:	437.500,-Ft Bruttó érték	
	14,5 %-os écs. leírás (63.438,-Ft/év)	
	napi écs: 173,80,-Ft	
	1 munkaórára eső écs:	22,-Ft/óra

**értékcsökkenési leírás összesen:**

**260,-Ft/óra**

c) **üzem- és kenőanyag költségek:**

gázolaj: 75 liter/hét (25 üzemóra) = 3 l/üzemóra X 430,-Ft/1.290,-Ft/óra  
 kenőolajok: 5 liter X évi 2 alkalommal = 10 l/év  
 váltóműolaj: 30 l X évi 2 alkalommal = 70 l/év X 813,-Ft 56.910,-Ft/év  
 56.910,-Ft/12hó/21 nap/8óra

28,-Ft/óra

**üzem- és kenőanyag költség összesen:**

**1.318,-Ft/óra**

d) **biztosítási díj:**

11.116,-Ft/év/12 hó/21nap/8 óra

**6,-Ft/óra**

e) **karbantartási költségek (ÁFA-val)**

olajszűrő + levegő szűrő 11.176,-Ft évi 3 alkalommal =  
 egyéb karbantartási költség: becsült költsége éves szinten

33.528,- Ft/év

10.160,- Ft/év

**karbantartási költség 43.688,-Ft/12 hó/21 nap/8 óra**

**22,-Ft/óra**

f) Egyéb adminisztrációs költség (a-e pontok 5%-a)

**138 Ft/óra**

**1 órára jutó számított kerekített költség mindösszesen (ÁFA-val)**

**2.900,-Ft/óra**

2.) **Fűnyírás, parlagfű-irtás, mentesítés (F-350/450-es lengő kaszával):**

a) **bér+járulék költség:** megegyezik az 1. a) ponttal

**1.161,-Ft/óra**

b) **Üzem- és kenőanyag költségek (ÁFA-val)**

benzin fogyasztás 1,5l/óra x 420,-Ft/l  
 kenőolaj mennyiség 1 l benzinhoz 0,045 liter olaj  
 egységár 2.205,-Ft/l X 0,045 =

630,-Ft/óra

99,-Ft/óra

**üzem és kenőanyag költség összesen:**

**729,-Ft/óra**

c) **Fűnyíró damil:**

Felhasználás 1,5 m/nap (egységára 45,-Ft/m) = 1,5X45/8 óra

**8.- Ft/óra**

d) **Karbantartási költség:**

Éves karbantartási ktg. (anyag+díjak) 22.470.- Ft/év/12 hónap/21 nap/5 óra

**18.- Ft/óra**

e) **Értékcsökkenés:**

Értékcsökkenés (200 e Ft bruttó, 14,5% écs) /7hónap/21 nap/ 5 óra

**40.- Ft/óra**

f) Egyéb adminisztrációs költség (a-e pontok 5%-a)

**98.- Ft/óra**

**1 órára jutó számított költség kerekített mindösszesen (ÁFA-val)**

**2.050,-Ft/óra**

2 **FAX szolgáltatás**

A külső szolgáltatás biztosítása csak minimális mértékben és kiemelten indokolt esetben történhet. Ebben az esetben a mindenkori postai szolgáltatási díjtételnek megfelelő összeg kerülhet felszámításra.

Ez jelenleg: első oldal esetében  
minden további oldal

750,-Ft/db  
+240,-Ft/db

**3 Fénymásolás:**

Kalkulált költségek A4-es méretre (Áfa-val)

Munkabér + járulék 4,-Ft/db

Bérleti díj 3,-Ft/db

Másolat arányos díj karbantartással 3,-Ft/db

Fénymásoló papír 2,-Ft/db

Áramdíj + egyéb költség 3,-Ft/db

**összesen: 15,-Ft/db (A/4)**

30,-Ft/db (A/4-es kétoldalas)

30,-Ft/db (A/3)

60,-Ft/db (A/3-as kétoldalas)