

## FELADATÁTADÁSI/ÁTVÁLLALÁSI

### SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről a

**Csongrád Város Önkormányzata Képviselő-testülete** (6640 Csongrád, Kossuth tér 7.)

**Csanytelek Község Önkormányzatának Képviselő-testülete** (6647 Csanytelek, Volentér J. tér 2.)

**Tömörkény Község Önkormányzatának Képviselő-testülete** (6646 Tömörkény, Ifjúság u. 8.)

**Felgyő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete** (6645 Felgyő, Széchenyi u. 1.)  
mint feladat átadók

másrészről

a **Dr. Szarka Ödön Kistérségi Egészségügyi Szolgáltató Kft.** (6640 Csongrád, Gyöngyvirág u. 5., cégj: 06-09-013432, adószám: 14598519-2-06, bankszámla szám: 10102842-07079300-01003008) feladatot átvállaló (továbbiakban: feladat átvevő)

között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek szerint:

1. A feladat átadó Önkormányzatok által létrehozott Csongrádi Kistérség Többcélú Társulása a Társulási megállapodás szerint vállalta a települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásáról szóló 2004. évi CVII. Törvény 2.§ (1) bekezdés c) pontjában meghatározott feladatok közül a központi alapellátási orvosi ügyelet megszervezéséről való közös gondoskodást.
2. A feladat átadók kijelentik, hogy a Csongrádi Kistérség Többcélú Társulása a központi orvosi ügyeletet 2011. június 30-áig látja el a térségi Önkormányzatokkal kötött feladat átvállalási szerződés alapján.

A térségi Önkormányzatok egyezően kijelentik, hogy a képviselő testületek döntése alapján 2011. július 01-jétől a központi orvosi ügyeletet kistérségi szinten a jelen feladatátadási-átvállalási szerződés alapján a Dr. Szarka Ödön Kistérségi Egészségügyi Szolgáltató Kft-n keresztül kívánja biztosítani.

3. A Felek megállapodnak, hogy a Társuláshoz tartozó települések (Csongrád, Csanytelek, Felgyő, Tömörkény) közigazgatási területén, ezen szerződés hatályba lépésekor hatályos jogszabályok alapján finanszírozott alapellátás házi orvosi és házi gyermekorvosi központi alapellátási jogszabályok alapján finanszírozott alapellátás házi orvosi és házi gyermekorvosi központi alapellátási orvosi ügyeleti feladatok (a továbbiakban központi orvosi ügyelet) ellátásának tárgyában. Az Átadók átadják, az Átvevő átvállalja a központi orvosi ügyelet komplex szervezését, működtetését, a feladat ellátását.
4. A feladatért járó egészségbiztosítási finanszírozás az Átvevőt illeti, az Átadók hozzájárulnak ahhoz, hogy Átvevő jelen feladat átadás/átvállalási szerződés alapján az

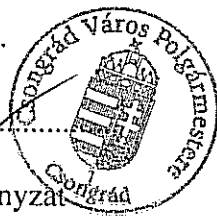
OEP Dél-alföldi Területi Hivatalával közvetlenül finanszírozási szerződést kössön az 1. pontban felsorolt feladat vonatkozásában.

5. Átadók a feladat ellátásához havonta összesen 350.000 Ft támogatást nyújtanak, mely összeget az Átadók közötti megállapodás szerint az Átvevő bankszámlájára utalják át, a tárgyhónap 10. napjáig.
6. Az Átadók, az Átvevő részére biztosítják a központi orvosi ügyelet jelenlegi használatában lévő, az 1. sz. mellékletben foglalt leltár szerinti tárgyi eszközök térítésmentes használatát Átvevő részére, jelen szerződés időtartamára, a Csongrádi Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa 5/2011. (I.31.) CsKTT. számú határozata alapján. Az eszközök karbantartása az Átvevő kötelessége. Átvevő köteles biztosítani, hogy a központi ügyeleti szolgálat tárgyi eszköz állománya a 60/2003. ESZCSM rendeletnek mindenkor megfeleljen.
7. Az ügyelet helyileg a Csongrád, József A. u. 1. Az ügyeleti helyiség takarításáról, valamint a keletkező veszélyes hulladék kezeléséről és elszállításáról az Átvevő gondoskodik.
8. A szerződő felek kinyilvánítják, amennyiben az Egészségbiztosítási Pénztár finanszírozása, továbbá a havi támogatás nem fedezné a feladat ellátása kapcsán felmerülő költségeket, a feladat átadó Önkormányzatok a soron következő képviselő-testületi ülésén állapítják meg a feladat további ellátásának forrását.
9. Az Átvevő feladatai magas szintű ellátásához az Átadók biztosítják a hatályos jogszabályokban előírt, a működéshez szükséges 100.000 Ft beszerzési értéket meghaladó tárgyi feltételeket a rendelőben és az ügyeleti gépkocsiban egyaránt. Az Átvevő viseli a tárgyi eszközök fenntartásával, működtetésével összefüggő költségeket, valamint biztosítja a feladat ellátásához szükséges 100.000 Ft beszerzési értéket meg nem haladó tárgyi feltételeket, valamint a személyi feltételeket.
10. A feladatért járó OEP finanszírozás kizárólag a központi ügyeleti szolgálat kiadásaira használható fel.
11. A központi ügyelet ellátási ideje: hétköznap: 15–07-ig, hétfőig és ünnepnap 07-07-ig.
12. Az Átvevő az ügyeleti szolgáltatást csak a mindenkori hatályos jogszabályokban előírt, érvényes működési engedély birtokában és az azokban foglaltak betartásával biztosítja. A szükséges engedélyeket a tevékenység megkezdése előtt az Átvevő köteles beszerezni.
13. Az Átvevő tevékenységéről, az előírt nyilvántartásokat vezetik adatokat, információt szolgáltat az ÁNTSZ, OEP, NAV, illetve más egészségügyi szervek, hatóságok felé.
14. A feladatellátásból eredő feladatok, szolgáltatások:
  - A szerződésben szereplő településeken a központi házi orvosi és házi gyermekorvosi ügyeleti feladatok ellátása,
  - A „diszpécser szolgálat” működtetése önállóan, avagy az OMSZ közreműködésével,
  - Az ügyeletben résztvevő személyzet foglalkoztatása, részükre az ügyeleti beosztás meghatározása, számukra bér vagy megbízási díj fizetése, a szükséges védőeszközök biztosítása,
  - A gépkocsi üzemeltetése, az üzemeltetéssel és fenntartással járó költségek fedezése,
  - A polgári törvénykönyv bérleti szerződésre vonatkozó rendelkezései alapján a bérlőre háruló kötelezettségeknek eleget tenni,

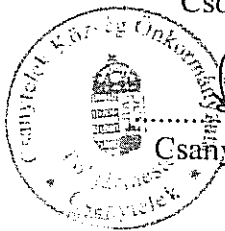
- Gyógyszerek, gyógyászati segédeszközök, egyszer használatos készlet pótlása, biztosítása,
  - Az eszközök, műszerek javítása, pótlása,
  - Az orvosi textília sterilizálása, tisztítása,
  - A veszélyes hulladék elszállításáról gondoskodás,
  - Az adminisztratív feladat elvégzése,
  - Hétvégén, valamint munkaszüneti napokon, ügyeleti időben a háziorvosok, kezelőorvosok által előzetesen elrendelt sürgősségi injekciózás elvégzése,
  - A szolgálat működéséhez szükséges telekommunikáció biztosítása.
15. Az Átvevő a feladat ellátásról az Átadók kérésére köteles írásban a tevékenységéről az Átadóknak beszámolni.
16. Vitás kérdéseket a Felek haladéktalanul megkezdett tárgyalások útján rendezik. Amennyiben ez nem vezet eredményre, úgy a jogvita eldöntésére a perértéktől függően a Szeged Városi Bíróság, vagy a Csongrád Megyei Bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.
17. Jelen szerződés 2011. július 01-től kezdődő hatállyal, határozatlan időre jön létre.
18. A megállapodást bármelyik fél a másik félhez intézett ajánlott, tértivevényes levélben, indokolással és 90 napos felmondási idővel, a naptári év utolsó napjára mondhatja fel.
19. Súlyos szerződésszegés esetén azonnali hatályú felmondásnak van helye. Ellátási érdekre hivatkozva rendkívüli felmondás esetén a Felek kikötik, hogy a felmondás ajánlott tértivevényes levélben történő közlését követően, a 60. napon szűnik meg a szerződés.
20. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a mindenkor hatályos egészségügyi és társadalombiztosítási jogszabályok, illetve a polgári törvénykönyv rendelkezései az irányadók.
21. Jelen megállapodást a Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá.
22. Az Átadók az Országos Mentőszolgálattal megkötött, az ügyeleti ellátásra vonatkozó együttműködési szerződést közös megegyezéssel történő módosították a jelen feladatátadási szerződésnek megfelelően.

Csongrád, 2011. június 09.

*AA*



Csongrád Város Önkormányzat  
Polgármester



Csahytelek Község Önkormányzat  
Polgármester

*AA*

*[Signature]*  
Felgyő Község Önkormányzat  
Polgármester



Tömörkény Község Önkormányzat  
Polgármester



*uy*

DR. SZARKA ÖDÖN  
Kistérségi Egészségügyi Szolgáltató Kft.  
6640-Csongrád, Gyöngyvirág u. 5.  
Adószám: 14598519-2-06

Dr. Szarka Ödön Kistérségi  
Egészségügyi Szolgáltató Kft.

