

CSANYTELEK
POLGÁRMESTERI HIVATAL

6647 Csanytelek, Volentér János tér 2.

Faluház, Orvosi rendelőben működő Védőnői szolgálat

***MUNKAVÉDELMI
SZABÁLYZAT***

2018.

TARTALOMJEGYZÉK

A MUNKA VÉDELMI SZABÁLYZAT (TOVÁBBIAKBAN: MVSZ) HATÁLYA	4
II. A MUNKA VÉDELMI FELADATOK ÜGYRENDJE	5
II.1. A JEGYZŐ MUNKA VÉDELMI FELADATAI	5
II.2. IRODAVEZETŐK MUNKA VÉDELMI FELADATAI	6
II.3. FOGLALKOZÁS-EGÉSZSÉGÜGYI SZOLGÁLAT (TOVÁBBIAKBAN: ÜZEMORVOS) MUNKA VÉDELMI FELADATAI	7
II.4. BIZTONSÁGTECHNIKAI FELADATOKKAL MEGBÍZOTT (KÜLSŐ SZAKEMBER) MUNKA VÉDELMI FELADATAI	7
II.5. JEGYZŐI IRODAVEZETŐ MUNKA VÉDELMI FELADATAI:	8
II.6. A MUNKA VÁLLALÓK MUNKA VÉDELMI FELADATAI	9
II.7. A MUNKA VÁLLALÓK MUNKA VÉDELMI JOGAI	10
III. AZ ALKALMAZÁS MUNKA VÉDELMI FELTÉTELEI	11
III.1. A MUNKA KÖRI ALKALMASSÁG ORVOSI VIZSGÁLATA	11
III.2. MUNKA VÉDELMI OKTATÁS	11
IV. A MUNKAHELYRE, ÉS A MUNKA VÉGZÉSRE VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK	13
IV.1. ÁLTALÁNOS SZABÁLYOK	13
IV.2. MUNKAESZKÖZÖK ÉS AZOK HASZNÁLATA	13
IV.3. A MUNKA FEGYELEM, MAGATARTÁSI SZABÁLYOK	15
IV.4. A MUNKAHELYI VEZETŐ RENDSZERES, ELLENŐRZÉSI KÖTELEZETTSÉGEI	15
IV.6. KÜLSŐ MUNKA VÁLLALÓKKAL KÖZÖS TELEPHELYEN TÖRTÉNŐ MUNKA VÉGZÉSE	16
IV.6. VESZÉLYES ANYAGGAL VALÓ MUNKA VÉGZÉS	16
V. MUNKA VÉDELMI ELJÁRÁSOK RENDJE	17
V.1. LÉTESÍTÉSEL KAPCSOLATOS MUNKA VÉDELMI ELŐÍRÁSOK.	17
V.2. ÜZEMBE HELYEZÉS, VAGY HASZNÁLATBA VÉTEL	17
V.3. IDŐSZAKOS BIZTONSÁGI FELÜLVIZSGÁLAT	18
V.4. TECHNOLÓGIAI, MŰVELETI, KEZELÉSI UTASÍTÁSOK	18
V.5. MUNKA VÉDELMI ELLENŐRZÉS RENDJE	18
VI. EGYÉNI VÉDŐESZKÖZ, VÉDŐITAL JUTTATÁSA	20
VII. MUNKA BALESETEK, FOGLALKOZÁSI MEGBETEGEDÉSEK BEJELENTÉSE, KIVIZSGÁLÁSA ÉS NYILVÁNTARTÁSA	21
VII.1. MUNKA BALESETEK BEJELENTÉSE, KIVIZSGÁLÁSA ÉS NYILVÁNTARTÁSA	21
VII.2. FOGLALKOZÁSI MEGBETEGEDÉSEK BEJELENTÉSE, KIVIZSGÁLÁSA ÉS NYILVÁNTARTÁSA	23
VII.3. RENDKÍVÜLI ESEMÉNY VIZSGÁLATA	23
VII.4. ELSŐSEGÉLYNYÚJTÁS RENDJE	23
VII.5. A MUNKA VÁLLALÓK EGÉSZSÉGÉNEK ÉS TESTI ÉPSÉGÉNEK SÉRELMEBŐL EREDŐ KÁROK MEGTÉRÍTÉSÉNEK RENDJE	24
VIII. MELLÉKLETEK	25
VIII.1. MELLÉKLET – ORVOSI VIZSGÁLATOK RENDJE	25
I) Előzetes orvosi vizsgálat: az alábbi esetekben kell előzetes vizsgálatot tenni:	25
II) Időszakos orvosi vizsgálatra kötelezett munkakörök megnevezése	25
III) Rendkívüli orvosi vizsgálat: abban az esetben szükséges, ha a munkavégzéssel összefüggésben történik bármilyen rendkívüli esemény, egészségkárosító hatás amelyet vizsgálni szükséges.	26
IV) Záróvizsgálat: az alábbi esetekben kell záróvizsgálatot végezni:	26
VIII.2. MELLÉKLET - MUNKA KÖRÖK MEGNEVEZÉSE, AHOL NŐKET ÉS FIATALKORÚAKAT TILOS FOGLALKOZTATNI	26
VIII.3. MELLÉKLETE - HASZNÁLATBAVÉTELI, ÜZEMBE HELYEZÉSI ENGEDÉLY	27
VIII.4. MELLÉKLETE - MUNKAHELYEK MEGNEVEZÉSE, AHOVA IDEGENEKNEK BELÉPNI TILOS	30
VIII.5. MELLÉKLET - MUNKAHELYEK, ILLETVE MUNKA FOLYAMATOK FELSOROLÁSA, AHOL EGYEDÜL MUNKÁT VÉGEZNI TILOS.	30
VIII.6. MELLÉKLET - IDŐSZAKOS BIZTONSÁGI, ÉS IDŐSZAKOS ELLENŐRZÓ FELÜLVIZSGÁLAT ALÁ ESŐ MUNKAESZKÖZÖK, ÉS ESZKÖZÖK - BERENDEZÉSEK, ÉS VESZÉLYES GÉPEK JEGYZÉKE	31
6/1. . melléklet - Időszakos ellenőrző felülvizsgálat alá eső munkaeszközök és eszközök - berendezések jegyzéke.	31
VIII.7. MELLÉKLET - A MUNKA VÉDELMI OKTATÁS TÉMAKÖREI	32
VIII.8. MELLÉKLET – MUNKAHELYI FOGLALKOZÁSI BALESETI NAPLÓ	33

VIII.9 MELLÉKLET – EGYÉNI VÉDŐESZKÖZ JEGYZÉK.....	35
<i>Takarító tevékenység végzése esetén.....</i>	<i>35</i>
<i>Lakatos.....</i>	<i>37</i>
<i>Közfoglalkoztatott.....</i>	<i>39</i>
VIII.10. MELLÉKLET KÜLSŐ CÉGEK VAGY VÁLLALKOZÓK (TOVÁBBIAKBAN VÁLLALKOZÓK) ÁLTAL A HIVATAL MUNKATERÜLETÉN TÖRTÉNŐ MUNKÁK ÉS TEVÉKENYSÉGEK VÉGZÉSÉNEK ALAPVETŐ MŰKÖDÉSI SZABÁLYAI.....	43
VIII.11. MELLÉKLET. ITTASSÁG VIZSGÁLATI JEGYZŐKÖNYV.	45
VIII. 12. MELLÉKLET. FIGYELMEZTETÉS ELŐÍRÁSOK MEGSZEGÉSE MIATT.....	46
VIII.13. MELLÉKLET FELFÜGGESZTÉS TOVÁBBI MUNKAVÉGZÉS ALÓL.	47
<i>VIII. 14. melléklet. A képernyő előtti munkavégzés egészségügyi és biztonságos követelményeiről.....</i>	<i>48</i>
<i>VIII. 15. Melléklet. Bentalás képernyő előtti munkavégzéshez kapcsolódó személyzeti szakvizsgálatra.....</i>	<i>50</i>
<i>VIII.16. melléklet Jegyzőkönyv egyéni védőeszköz átvételéről.....</i>	<i>51</i>
<i>VIII.17. melléklet VESZÉLYES ANYAGOK KEZELÉSI ÉS BALESETELHÁRÍTÁSI SZABÁLYAI!.....</i>	<i>52</i>
VIII.19. MELLÉKLET. EGYÉNI VÉDŐESZKÖZ HASZNÁLAT ELLENŐRZÉSI JEGYZŐKÖNYV.....	54

A Munkavédelmi Szabályzat (továbbiakban: MVSZ) hatálya

A munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény 2. paragrafus (3) bekezdése alapján az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés követelményeinek az **Csanytelek Polgármesteri Hivatal** - a jogszabályok és a szabványok keretein belül - jelen szabályzatban írom elő.

- 1, A területi hatálya kiterjed a hivatal (mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv) tevékenységi területeire, valamint telephelyeire.
- 2, Személyi hatálya a hivatallal jogviszonyban álló munkavállalókra, annak területén tartózkodó, valamint szerződés alapján munkát végző más gazdálkodó szervezet munkavállalóira terjed ki.
- 3, A szabályzat rendelkezéseinek betartása kötelező, megszegésük esetén felelősségre vonás következményeivel kell számolni.
- 4, Az MVSZ előírásainak megszegése - a mulasztás súlyától, jellegétől és követelményeitől függően - szabálysértési vagy bűnvádi eljárást von maga után.
- 5, A hivatal szervezeti változása vagy a jogszabályok változása esetén az MVSZ vonatkozó rendelkezéseit is módosítani kell. A jogszabályok előírásainak változása esetén javaslatot a változással érintett szervezet vezetője a munkavédelmi szaktevékenységet ellátó vezetővel közösen köteles előterjeszteni.

A szabályzat 2018. február 22. napjától lép érvénybe, és visszavonásig érvényes.

A Munkavédelmi Szabályzatot, a hatálybalépést követő 30 napon belül minden munkavállalóval ismertetni kell.

Kató Pálné
jegyző

II. A munkavédelmi feladatok ügyrendje

1. A jegyző – vezetői beosztásával járó felelősségének változatlanul hagyása mellett – munkavédelmi feladatait, átruházott jog- és hatáskör alapján az irodavezetők és a biztonságtechnikai feladatokkal megbízott személy látja el, valamint operatíván irányítja a munkavédelmi tevékenységet.
2. A jegyző gondoskodik a szabályzatban a munkabiztonsági szaktevékenységnek minősített feladatok személyi feltételeiről, a munkavédelmi szakképesítéssel rendelkező személy megbízásáról.

II.1. A jegyző munkavédelmi feladatai

- Felelős a jogszabályokban és szabványokban meghatározott biztonsági követelmények, az egészséges és biztonságos munkavégzés feltételeinek megteremtéséért,
- Beruházások tervezése és kivitelezése során figyelemmel kíséri a biztonsági követelmények betartását.
- Gondoskodik arról, hogy a megkötött vállalkozói szerződések tartalmazzák a különböző biztonsági előírásokat, a vállalkozó és a megbízó munkavédelmi kötelezettségét.
- Biztosítja, hogy a belső szabályozások a beosztáshoz kapcsolódó munkavédelmi feladatokat, kötelezettségeket is tartalmazzák.
- Biztosítja a védőberendezések, egyéni védőfelszerelések, védőitalok, tisztálkodási szerek beszerzésének, valamint a munkavédelmi fejlesztési, beruházási feladatok pénzügyi fedezetét, az önkormányzat éves költségvetési rendeletében való megjelenítéssel.
- Oktatás és kapcsolódó tevékenység anyagi feltételeit biztosítja.
- Intézkedik a balesetet szenvedett dolgozók kártérítési határozatában megítélt összeg kifizetéséről.
- A munkavédelmi tevékenységének folyamatosságához a pénzügyi feltételeket biztosítja.
- Elrendeli, engedélyezi a veszélyesnek minősített berendezések, technológiák, üzembe helyezését.
- Munkabalesetek, balesetek, ill. foglalkozási megbetegedések gyakoriságának tartós emelkedése, a munkakörülmények romlása esetén köztes a mulasztás körülményeit kivizsgáltatni és a szükséges intézkedést, megtenni.
- Balesetek megelőzéséhez szükséges műszaki, egészségügyi, szervezési, jogi és egyéb intézkedéseket megteszi.
- A tudomására jutott rendellenességek, ill. az egészséget veszélyeztető és a nem biztonságos működéssel kapcsolatos bejelentések haladéktalan kivizsgálása, a szükséges intézkedések megtétele, az érintettek értesítése és közvetlen veszély esetén a munkavégzés, tevékenység leállítása, balesetek, munkabalesetek és foglalkozási megbetegedések esetén a törvény rendelkezésének megfelelő eljárás kezdeményezése.
- Köteles gondoskodni arról, hogy más munkakörbe kerüljön áthelyezésre az a munkavállaló, akit az időszakos orvosi vizsgálat eredménye alapján jelenlegi munkakörében nem foglalkoztathatnak.
- Lehetővé teszi és segíti az ellenőrzést végző hatóságok ellenőrző tevékenységét.

- Intézkedéseket tesz veszélyek elhárítására, gépek, berendezések technikai – védelmi színvonalának emelésére a munkavédelmi megbízott bevonásával, annak munkáját koordinálja.
- A hivatal belső szervezeti egységeinek tevékenységével összefüggő munkavédelmi tevékenység összehangolása és irányítása, ezen belül: új technológiák bevezetése előtt az egészségre és biztonságra kiható követelmények megtárgyalása a megbízott munkavédelmi szakemberrel és munkavállalókkal.
- Munkaeszköz, eszköz, berendezés beszerzésekor meggyőződik arról, hogy a munkaeszköz rendelkezik-e megfelelőségi tanúsítvánnyal, hatósági engedéllyel.
- Munkavédelmi üzembe helyezési eljárás során meggyőződik a létesítmény, technológia, munkaeszköz munkavédelmi szempontú megfelelőségéről.

II.2. Irodavezetők munkavédelmi feladatai.

- Gondoskodnak arról, hogy a belső utasításokban meghatározott biztonsági, munkavédelmi és egészségügyi előírások érvényre jussanak.
- Intézkednek a foglalkozási balesetek, megbetegedések bejelentésére, kivizsgálása, nyilvántartására vonatkozóan.
- Kötelesek kezdeményezni, hogy más munkakörbe kerüljön áthelyezésre az a munkavállaló, akit az időszakos orvosi vizsgálat eredménye alapján jelenlegi munkakörében nem foglalkoztathatnak.
- A munkavégzés körülményeihez és tevékenységhez igazodó, azzal összefüggő veszélyek figyelembevételével megfelelő eszköz, munkaeszközök és munka- és tartózkodási körülmények biztosítása a munkavállalók és üzemeltetett létesítményben tartózkodók, szolgáltatást igénybe vevők részére.
- A tudomásukra jutott rendellenességek, ill. a munkaegészséget veszélyeztető és nem biztonságos munkavégzéssel, működéssel kapcsolatos bejelentések haladéktalan kivizsgálása, a szükséges intézkedések megtétele, az érintettek értesítése és közvetlen veszély esetén a munkavégzés leállítása, a helyiségek használaton kívül helyezése – lezárása, a balesetek, munkabalesetek és foglalkozási megbetegedések esetén a törvény rendelkezésének megfelelő eljárás kezdeményezése.
- Az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés érdekében az irodában végzett tevékenységre vonatkozóan köteles:
 - a munkavállalók részére szükséges utasításokat kiadni,
 - a megfelelő munka és tartózkodási körülményeket biztosítani,
 - a munkavégzéshez szükséges biztonságos munkaeszközöket biztosítani,
 - a védőeszközök rendeltetésszerű használhatóságát, a kiegészítő higiénés állapotát, karbantartását, pótlását biztosítani,
 - gyakorlati munkavédelmi oktatás keretében a szükséges ismeretek megismertetését, a munkafogások elsajátítását biztosítani.
- Az új felvételes, illetve új munkakörbe került dolgozókat gyakorlati munkavédelmi oktatásban részesíti és meggyőződik arról, hogy a munka biztonságos elvégzésére képesek-e
- Figyelemmel kíséri, hogy minden sérülésről a munkabaleseti napló beírásra kerüljön.
- A munkavédelmi ellenőrzések során személyesen, valamint megbízottak által rendszeresen köteles meggyőződni arról, hogy:
 - a körülmények megfelelnek-e a követelményeknek, biztonságnak

- a munkavállalók ismerik, illetve a munkavégzésük során megtartják-e a rájuk vonatkozó rendelkezéseket, az egyéni védőeszközök használatát.
 - munkavégzésre alkalmas állapotban, alkoholos befolyásoltság nélkül, drog hatásától mentesen, gyógyszerek káros hatása nélkül, kipihenten végzik-e a munkájukat,
 - az orvosi vizsgálaton megjelentek-e, az orvos alkalmasnak minősítette-e,
 - a tevékenységhez előírt munka- és védőruházat, valamint az egyéni védőeszközöket rendeltetés szerint viselik-e, és használják-e.
 - munkaeszközöket rendeltetés szerint használják-e,
 - a belső utasítások előírásait ismerik és betartják-e.
 - a rend, és tisztaság követelményeinek eleget tesznek-e.
- Az irodavezetők a kötelezettség megszegőit kötelesek az előírások betartására figyelmeztetni, valamint jog- és hatáskörüknek megfelelően egyes esetekben kötelesek a munkavégzéstől eltiltani.
 - Soron kívüli vizsgálatot kérhetnek, amennyiben észlelik, hogy a munkavállaló egészségi állapotában változás állt be, mely Őt az adott munkakör betöltésére alkalmatlanná teheti.
 - Gondoskodnak arról, hogy az irodában lévő egészségügyi mentőládában elegendő elsősegélynyújtó felszerelés és kötszer legyen.
 - Gondoskodnak arról, hogy a helyiségek a végzett tevékenység befejezése után biztonságtechnikai előírásoknak megfelelően legyenek bezárva.

II.3 Foglalkozás-egészségügyi Szolgálat (továbbiakban: üzemorvos) munkavédelmi feladatai

- Ellátja az üzemorvosi feladatokat, irányítja a foglalkozás-egészségügyi szolgálat munkáját, gondoskodik az üzemi elsősegélynyújtók szakmai továbbképzéséről.
- A munkavállalók munkaköri alkalmassági vizsgálatát elvégzi.
- Gondoskodik a munkavállalók egészségügyi könyvének, és a foglalkozás-egészségügyi nyilvántartásoknak a vezetéséről, a dolgozók minősítésének nyilvántartásáról.
- Biztosítja a sérült személyek szakszerű orvosi ellátását, bejelenti, kivizsgálja és nyilvántartja az előforduló foglalkozási megbetegedéseket.
- Soron kívüli vizsgálatot kérhet, amennyiben észleli, hogy a munkavállaló egészségi állapotában változás állt be, mely Őt az adott munkakör betöltésére alkalmatlanná teheti.

II.4 Biztonságtechnikai feladatokkal megbízott (külső szakember) munkavédelmi feladatai

A tevékenységének ellenőrzése az alábbi szempontok szerint:

- Kezdeményezi a munkahelyi egészségi ártalmak (légszennyezés, zaj, klíma, világítás) műszeres mérések (monitoring) elvégztetését. A mérési eredmények alapján – ha szükséges – utasítást ad műszaki, szervezési intézkedések megtételére.
- Intézkedik a foglalkozási balesetek, megbetegedések bejelentésére, kivizsgálása, nyilvántartására vonatkozóan.
- Azon munkaeszközök, berendezések esetében, ahol ezek a tanúsítványok és engedélyek hiányoznak, felhívja a jegyző figyelmét a szükséges okmányok beszerzésére.
- Rendszeresen meggyőződik arról, hogy a munkakörülmények megfelelnek-e a követelményeknek, a munkavállalók ismerik-e, megtartják-e a rájuk vonatkozó rendelkezéseket,

- Gépek, berendezések, munkaeszközök biztonságos állapotát ellenőrzi,
- Ellenőrzi a védőeszközök, védőfelszerelések meglétét, hatékonyságát, azok rendeltetésszerű használatát,
- Figyelemmel kíséri biztonságos munkavégzés személyi, tárgyi feltételeinek meglétét, valamint az ezzel összefüggő előírások betartását,
- Munkavédelmi ellenőrzési jegyzőkönyvet készít a soros ellenőrzésen feltárt megállapításokról.
- Hatósági ellenőrzések során feltárt hiányosságok megszüntetésére tett intézkedések végrehajtásának ellenőrzése, jelentés elkészítése.
- Munkavédelmi szaktevékenységet igénylő feladatok ellátása, ezen belül:
 - elkészíti a munkáltató „Egyéni védőeszköz” jegyzékét,
 - elvégzi az előírt biztonsági felülvizsgálatokat.
 - kezdeményezi a megfelelőségi tanúsítással kapcsolatos vizsgálatokat.
 - munkabalesetek, balesetek kivizsgálása, nyilvántartás vezetése, hatósági jelentések elkészítése.
- Munkabaleset esetén kezdeményezi a kártérítésre való felhívást, a bejelentett kárigényt véleményezve, elbírálás céljából a jegyző részére megküldi.
- A rendkívüli esemény kivizsgálását dokumentálja és nyilvántartja.
- Új belépő munkavállalóknál az elméleti oktatásra az irodavezetők részére írásos oktatási anyagot készít, valamint az ismétlődő oktatásokat megtartja.
- Feladata ellátása során jogosult a hivatal bármely területére, munkahelyére belépni - az ott érvényes előírások figyelembevételével - és ott ellenőrzést végezni.
- A végzett tevékenységével összefüggő munkavédelmi feladatok összehangolása és megfelelő működéssel kapcsolatos **szaktanácsadás**, ezen belül:
 - rendszeresen győződjön meg arról, hogy a körülmények megfelelnek-e a követelményeknek, a munkavállalók ismerik-e, megtartják-e a rájuk vonatkozó rendelkezéseket,
 - új tevékenységek bevezetése előtt az egészségre és biztonságra kiható következmények megtárgyalása a jegyzővel,
 - a tudomására jutott rendellenességek, illetve az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos tevékenységek végzésével kapcsolatos bejelentések haladéktalan kivizsgálása, ezzel kapcsolatos szaktanácsadás.
- Munkaeszköz, berendezés üzembe helyezésekor meggyőződik arról, hogy a munkaeszköz rendelkezik-e megfelelőségi tanúsítvánnyal, illetve hatósági engedéllyel, üzemeltetési dokumentációval.
- Azon eszközök, berendezések esetében, ahol ezek a tanúsítványok, üzemeltetési dokumentációk és engedélyek hiányoznak, segédkezik a szükséges okmányok beszerzéséről.
- Munkavédelmi üzembe helyezési eljárás során meggyőződik, a létesítmény, munkahely, technológia, munkaeszköz munkavédelmi szempontú megfelelőségéről.

II.5 Jegyzői irodavezető munkavédelmi feladatai:

- Munkavállaló munkakör változása esetén rendkívüli orvosi vizsgálatra küldi a munkavállalót új munkahelyének elfoglalása előtt,

- Gondoskodik látogatók, szolgáltatást igénybe vevők esetén a biztonsági előírások betartásáról,
- Rögzíti a bekövetkezett baleset tényét és körülményeit és részt vesz a balesetek kivizsgálásánál a munkavédelmi megbízottal közösen; szükség esetén kezdeményezi a szabályszegő személyi felelősségre vonását,
- Rendkívüli esemény bekövetkeztét azonnal jelenti a jegyzőnek .
- Rögzíti és nyilvántartja a munkavállalók munkaköri alkalmasságáról készített üzemorvos általi nyilatkozatokat.
- Munkavédelmi feladatok végrehajtásához szükséges költségek betervezését biztosítja.
- Gondoskodik a munkavédelemmel kapcsolatosan elszámolt költségek elkülönített könyveléséről, nyilvántartásáról.
- Végzi az egészségbiztosító által balesetekkel kapcsolatban előírt feladatokat.
- A baleseti kártérítési ügyeket bonyolítja a munkavédelmi szakember írásos javaslata alapján.
- Új felvételes munkavállaló esetén értesíti a megbízott munkavédelmi szakembert, és elküldi a munkavállalót a foglalkozás egészségügyi szolgáltatást végző szakemberhez.
- Nyilvántartja a munkavállalók időszakos orvosi vizsgálatának a meglétét, érvényességét.
- A baleseti kártérítési ügyeket bonyolítja a munkavédelmi szakember írásos javaslata alapján.
- Biztosítja a védőberendezések, egyéni védőfelszerelések, védőitalok, tisztálkodási szerek beszerzésének, valamint a munkavédelmi fejlesztési, beruházási tervfeladat pénzügyi fedezetét.

II.6. A munkavállalók munkavédelmi feladatai

- A munkavállaló csak a biztonságos munkavégzésre alkalmas állapotban, az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzésre vonatkozó szabályok, megtartásával végezhet munkát.
- Az alkoholszondás vizsgálat alkalmával a megengedett küszöb 0 ezrelék, tehát a munkaidő teljes időtartama alatt teljes alkoholmentesség kell hogy fennálljon.
- Így különösen köteles:
 - a rendelkezésre bocsátott munkaeszköz biztonságos állapotáról a tőle elvárható módon meggyőződni, azt rendeltetésének megfelelően és a munkáltató utasítása szerint használni, a számára meghatározott karbantartási feladatokat elvégezni,
 - a tevékenységhez előírt egyéni védőeszközt rendeltetésének megfelelően használni és a tőle elvárható tisztításáról gondoskodni,
 - a munkavégzéshez az egészséget és a testi épséget nem veszélyeztető ruházatot viselni,
 - a munkaterületén a figyelmet, a rendet és a tisztaságot megtartani,
 - a munka biztonságos elvégzéséhez szükséges ismereteket elsajátítani és azokat a munkavégzés során alkalmazni,
 - a részére előírt orvosi vizsgálaton részt venni,
 - a veszélyt jelentő rendellenességet, üzemzavart tőle elvárhatóan megszüntetni, vagy erre intézkedést kérni a felettesétől,

- a munkahelyén bekövetkezett, illetve a tudomására jutott legkisebb sérülést, balesetet azonnal bejelenteni, valamint saját magát ért sérülésével elsősegélynyújtásra jelentkezni.

Munkavégzésre alkalmas állapot meghatározása:

- Munkavégzésre alkalmas állapotban lévőnek csak az a dolgozó tekinthető, aki.
 - a munkahelyen a munkaidő megkezdése előtt pontosan, kipihenten, alkoholos befolyásoltság és egyéb kábulatot okozó szer hatásaitól mentesen jelenik meg,
 - az orvosi alkalmassági vizsgálaton a munkakör ellátására egészségileg alkalmasnak van minősítve,
 - nem szed olyan orvosságot, amelynek mellékhatása szédülést, vérnyomás-ingadozást, vagy egyéb rosszullétet okozhat,
 - a munkakör betöltéséhez előírt munka- és védőruházatot viseli,
 - rendelkezik az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzéshez szükséges szakmai és munkavédelmi ismeretekkel, készséggel és jártassággal.
- A munkahelyen minden munkavállaló:
 - csak azt a munkát végezheti, amivel megbízták,
 - csak azon a munkahelyen, munkahelyeken végezhet munkát, ahová a munkahelyi vezetője irányította,
 - csak azokat a munkaeszközöket, szerszámokat használhatja, amelyeket a kezelési, karbantartási, műveleti, technológiai utasításokban a munkafolyamatokhoz meghatároztak, vagy amelyet a közvetlen vezetője engedélyezett.
 - az előírások, utasítások betartásán túlmenően a munkahelyi sajátosságok a munkahelyen alkalmazott, jól begyakorolt munkafogások alkalmazásával köteles munkát végezni.

II.7 A munkavállalók munkavédelmi jogai

A munkavállaló jogosult megkövetelnie munkáltatójától:

- Az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés feltételeit, a veszélyes tevékenységhez a munkavédelemre vonatkozó szabályokban előírt védőintézkedések megvalósítását,
- Az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzéshez szükséges ismereteket rendelkezésére bocsássák, a betanulásához való lehetőséget biztosítsák,
- A munkavégzéshez munkavédelmi szempontból szükséges felszereléseket, munka-, és védőeszközöket, az előírt védőitalt, valamint tisztálkodási lehetőség biztosítását.
- A munkavállalót nem érheti hátrány az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés követelményeinek megvalósítása érdekében történő fellelépéséért, illetve a munkáltató vélt mulasztása miatt jóhiszeműen tett bejelentéséért.
- A munkavállaló jogosult megtagadni a munkavégzést, ha azzal életét, egészségét vagy testi épségét közvetlenül és súlyosan veszélyeztetné.
- Ha a munkáltató utasításának teljesítésével másokat veszélyeztetne közvetlenül és súlyosan, a teljesítést meg kell tagadnia.
- Az előzőekben meghatározott veszélyeztetésnek minősül különösen a szükséges védőberendezések, az egyéni védőeszközök működő képtelensége, illetve hiánya.
- Soron kívüli orvosi vizsgálatot kérhet, amennyiben észleli, hogy az egészségi állapotában változás állt be, mely Őt az adott munkakör betöltésére alkalmatlanná teheti.

III. Az alkalmazás munkavédelmi feltételei

III.1 A munkaköri alkalmasság orvosi vizsgálata

1. A hivatalon belül a jegyző, csak az orvosi vizsgálat alapján a betöltendő munkakörre alkalmasnak minősített munkavállalóval köthet szerződést.
2. Amennyiben a munkavállaló az előírt orvosi vizsgálaton nem vesz részt, vagy a vizsgálat a választott munkakör betöltésére alkalmatlannak minősíti, a munkavállalóval jogviszony nem létesíthető, a megnevezett új munkakörben nem foglalkoztatható.
3. A jogviszony fennállása alatt a munkaköri alkalmasság újbóli elbírálása céljából a mellékletben felsorolt munkakörökben foglalkoztatott munkavállalóknak időszakos orvosi vizsgálaton kell részt venni, amit a jegyzői irodavezető kísér figyelemmel.
4. A munkavállalók időszakos és esetenkénti orvosi vizsgálatát figyelemmel kell kísérni és a munkavállalót az időszakos vizsgálat időpontjáról legalább tíz nappal előtte értesíteni kell. Az jegyzőnek, felelős vezetőnek biztosítani kell, hogy a munkavállaló munkaidő alatt az időszakos vizsgálaton megjelenjen.
5. Soron kívüli vizsgálatot kérhet:
 - jegyző
 - biztonságtechnikai feladatokkal megbízott szakember,
 - a munkavállaló,amennyiben azt észleli, a munkavállaló egészségi állapotában változás állt be, mely őt az adott munkakör betöltésére alkalmatlanná teheti.
6. Ha az időszakos vizsgálat eredménye alapján a munkavállaló jelenlegi munkakörében nem foglalkoztatható, a jegyző köteles gondoskodni más munkakörbe történő áthelyezéséről.
7. Ha a munkavállaló a kötelező időszakos orvosi vizsgálaton felhívás ellenére saját hibájából nem jelenik meg, illetve azon nem vesz részt, a további munkavégzéstől el kell tiltani.
8. Az előzetes és időszakos munkaköri alkalmassági vizsgálatról a jegyzői irodavezető köteles nyilvántartást vezetni.

III.2 Munkavédelmi oktatás

- A munkavállaló közvetlen munkahelyi vezetőjének feladata az irányítása alá tartozó munkavállalót:
 - munkába álláskor (új belépő) vagy **hat hónapnál** hosszabb ideig távollévő (GYES, betegség),
 - a munkahely, vagy munkakör megváltoztatásakor, valamint az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés követelményeinek változásakor,
 - a munkaeszköz átalakításakor, vagy új munkaeszköz üzembe helyezésekor,
 - új technológia bevezetésekor,
 - valamint a melléklet szerinti időszakonként ismétlődő munkavédelmi oktatásban kell részesíteni.
- A munkavédelmi oktatást munkaidőben kell megtartani.
- Az oktatás időtartama legalább szükség szerint annyi időt kell biztosítani, hogy ez alatt a munkavállaló:
 - elsajátíthassa a munkavégzéshez szükséges, az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos elméleti és gyakorlati ismereteket,
 - megismerje a szükséges szabályokat, utasításokat, munkafogásokat, információkat.

- Az oktató köteles:
 - a rendelkezésére bocsátott írásbeli oktatási anyag alapján az oktatást megtartani,
 - az ismeretek elsajátításáról beszámoltatással (szóbeli, írásbeli, veszélyes gép, berendezés esetében gyakorlati) meggyőződni,
 - az oktatás tényét az erre a célra rendszeresített „Munkavédelmi Oktatási Napló”-ban dokumentálni.
- A munkavédelmi oktatást végző oktató részére szükséges írásbeli oktatási anyag összeállítása és biztosítása a munkavédelmi szaktevékenységet ellátó személy feladata.
- A munkavégzéshez szükséges ismeretek megszerzéséig a munkavállaló csak felügyelet mellett foglalkoztatható.
- A munkavédelmi oktatást végzők részére minden évben felkészítőt kell tartani, melynek megszervezése a munkavédelmi szaktevékenységet ellátó személy feladata.
- Azt a munkavállalót, aki az előzetes vagy ismétlődő oktatáson önhibáján kívül nem vett részt, vagy az oktatott anyagot nem sajátította el, az akadály megszűnésétől, illetőleg a sikertelen beszámoltatástól számított 15 napon belül újabb oktatásban kell részesíteni.
- Azt a munkavállalót, aki a kétszer megismételt előzetes, illetőleg ismétlődő oktatás után nem sajátította el a munkaköréhez szükséges munkavédelmi ismereteket, továbbá azt, aki az ismétlődő oktatáson önhibájából, figyelmeztetés ellenére sem vesz részt, az adott munkavégzéstől el kell tiltani, illetve gondoskodni kell más munkakörbe történő áthelyezéséről.

IV. A munkahelyre, és a munkavégzésre vonatkozó rendelkezések

IV.1 Általános szabályok

- Szállítást, rakodást, anyagmozgatást végző munkavállalónak gyűrű, karkötő, óra viselése tilos!
- A munkaterületeken - ha az MvSz egyéni védőeszköz melléklete nem is szabályozza - az előírásoknak megfelelő zárt lábbeli használata kötelező.
- A munkavállaló köteles a közvetlen munkahelyi vezetőjének jelenteni, ha olyan gyógyszert szed, amelynek használati utasítása fokozott elővigyázatosságot ír elő.
- Munkát csak biztonságos műszaki állapotú géppel, berendezéssel, munkaeszkővel szabad végezni, illetve végeztetni, amelyek rendelkeznek a biztonságot szolgáló szerelvényekkel, védelemmel.
- A munkavállalót csak olyan munkával szabad megbízni, melynek végzéséhez a szükséges szakmai, munkavédelmi ismereteket elsajátította, és a munkavégzés során alkalmazni tudja.
- Azokon a munkahelyeken, ahol az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés dohányzási tilalom elrendelését teszi szükségessé, külön dohányzó helyet kell kijelölni (amennyiben lehetséges).
- A nem dohányzók védelméről az előző pontban foglaltakon túlmenően minden munkahelyen dohányzó helyek kijelölésével kell gondoskodni amennyiben lehetséges.
- A munkavállalók fokozott fizikai igénybevételnek nem tehető ki megváltozott egészségi állapotuk miatt.

IV.2 Munkaeszközök és azok használata

- A munkavégzés megkezdése előtt minden munkavállaló köteles a rendelkezésére bocsátott munkaeszközök biztonságos állapotáról meggyőződni.
- Munkavédelmi szempontból munkaeszköznek kell tekinteni:
 - minden gépet,
 - készüléket,
 - szerszámokat, vagy
 - berendezést, amelyet a munkavégzés során alkalmaznak, vagy azzal összefüggésben használnak.
- Meg kell vizsgálnia az általa üzemeltetett gép, berendezés biztonságos kezeléséhez szükséges feltételeket, ezen belül különösen:
 - a burkolatok meglétét, megfelelő rögzítettségüket,
 - a kapcsolók, vezérlő, kezelőszervek, ellenőrző, és biztonsági berendezések működőképességét,
 - a kiszolgáláshoz szükséges mozgástér meglétét.
- Használatba vétel előtt annak érdekében gondosan meg kell vizsgálnia minden olyan eszközt, kéziszerszámot is, amit a munkavégzés során használ, kézbe vesz, hogy eldöntse:
 - azzal a szokásos munkafolyamatot el tudja-e végezni,
 - ép, nem törött, rendeltetésszerű használatra alkalmas.
- Kéziszerszámokat, munkaeszközöket, gépek cserélhető szerszámaint használaton kívüli asztalon, nyersanyagok között, vagy más hasonló helyen hagyni nem szabad.

- Ezeket az eszközöket csak könnyen elérhető magasságban felszerelt eszköz szekrényekben, ládában vagy az eszközök leesését megakadályozó fali polcon szabad tárolni.
- A munka végeztével a munkaeszközök karbantartásáról, tisztításáról köteles gondoskodni.
- A gépek, berendezések kezelését, kiszolgálását csak olyan személy végezheti, akit ezzel a tevékenységgel megbíztak.
- A gépek, berendezések közvetlen közelében munkát végző személyeknek is ismerniük kell a legalapvetőbb biztonsági követelményeket ahhoz, hogy a veszélyhelyzetet ránézéssel fel tudják ismerni, s így minél hatékonyabban tudják magukat, munkatársukat a balesetekről, sérülésektől megóvni.

Veszélyforrásnak kell tekinteni:

- a munkahelyeken használt munkaeszközöket, gépeket, szerszámokat, ezek éles széléit, sarkait, felületi hőmérsékletüket,
 - a gépek, berendezések forgó, mozgó alkatrészeit, adagoló egységeit, elektromos részeit,
 - a szállító, anyagmozgató eszközöket,
 - a munkahely padozatának csúszós, egyenetlen felületét, szintkülönbségét,
 - több ember egy környezetben történő munkavégzése során más ember téves cselekedetét, fegyelmezetlenségét,
 - gép, berendezés váratlan meghibásodását.
-
- Ha a munkavállaló olyan jellegű veszélyhelyzettel találkozik munkavégzése során, amely megítélése során súlyosan és közvetlenül veszélyeztetné egészségét, vagy testi épségét, joga és kötelessége azonnal a munkahelyi vezetőjétől intézkedést kérni a hiányosság, üzemzavar megszüntetésére.
 - A munkavállalót nem érheti hátrány az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés követelményeinek megvalósítására jóhiszeműen tett bejelentéséért.
 - A 60 °C-nál nagyobb felületi hőmérsékletű részek érintését műszaki megoldással meg kell akadályozni.
 - A gépek, berendezések mozgó részei az ember számára veszélyt jelentenek, ezért ezeket burkolattal kell ellátni. Védőburkolat hiányában a gépet üzemeltetni nem szabad, mert balesetveszélyes.
 - A kezelőelemeket magyar nyelvű feliratozással kell ellátni, veszély, üzemzavar esetén a gépet azonnal le kell állítani. A leállítás legmegbízhatóbb és a leggyorsabb módja a gép kezelési oldalánál felszerelt vészleállító kapcsoló. Könnyen felismerhető, mert alakja a többi kezelőgombtól eltérő, igen nagy felületű, piros színű.
 - Közvetlen veszély esetén a vészleállító kapcsolót a legközelebb tartózkodó személy köteles megnyomni.
 - Gépek, berendezések, belső terében, ún. veszélyzónába nyúlni, ott bármilyen munkát végezni (karbantartás, tisztítás, javítás, után állítás, stb.) csak a hajtómotor kikapcsolása, a forgó-mozgó alkatrészek leállása, a kikapcsolt állapot biztosítása és feszültségmentesítése után szabad.
 - A javítás, karbantartás, gépbeállítás elvégzése után a gépet csak a munkahelyi vezető és a javítást végző szakember felügyelete alatt szabad ismételt elindítani.
 - Gépek, berendezések beadó, adagolónyílását úgy kell kialakítani, hogy a veszélyes mozgó szerkezeti részei szabad kézzel ne legyenek elérhetőek.
 - Munkavégzés, karbantartás, takarítás során a munkahelyen lévő elektromos berendezéseket, vezetékeket óvni kell a mechanikai sérülésektől.

IV.3 A munkafegyelem, magatartási szabályok

- Munkavédelmi szempontból munkahelynek számít minden olyan szabad, vagy zárt terület, ahol munkavégzés céljából, vagy azzal összefüggésben munkavállalók tartózkodnak.
- Ide kell sorolni mindazokat a munkavégzési folyamatokhoz kapcsolódó tartózkodási helyeket is, ahol a munkavállaló nem végez konkrét munkát.
- Ilyenek lehetnek például:
 - a dohányzásra kijelölt hely,
 - a szociális létesítmények,
 - a belső közlekedési utak,
 - a lépcsők használata.
- A fentiek értelmében a munkavállaló a munkaterületen csak munkavégzésre alkalmas állapotban tartózkodhat, függetlenül attól, hogy végez-e konkrétan munkát, vagy nem.
- A munkahelyre szeszes italt vagy kábulatot okozó szert bevinni, ott szeszes italt vagy kábulatot okozó szert fogyasztani **szigorúan TILOS!**
- Ittas vagy kábulatot okozó szer hatása alatt álló dolgozó a munkahely területére nem engedhető be, s ott semmilyen munkakörben nem foglalkoztatható.
- A munkahelyeken TILOS minden olyan fegyelmezetlen magatartás, játék, olyan tevékenység, amely a biztonságos munkavégzést akadályozza, a munkavállalók figyelmét elvonja.
- A munkavállalók a munkahelyeken a munkakörükben meghatározott tevékenységet folytathatnak, ill. azokat a munkafeladatokat láthatják el, amelyeknek elvégzésére megbízást kaptak, valamint a munkahelyi vezető számukra meghatározott.
- Szakképesítést igazoló dokumentum, valamint a munkavégzésre vonatkozó megbízás hiányában szakképesítéshez kötött munkát senki sem végezhet.

Ilyen munkák például:

- a járművezetés,
- a villanyszerelés,
- a kazán, és nyomástartó edény kezelés,
- a hegesztés,
- az emelőgép kezelő

IV.4 A munkahelyi vezető rendszeres, ellenőrzési kötelezettségei.

- A munkahelyi vezető rendszeresen köteles meggyőződni arról, hogy:
 - a munkakörülmények megfelelnek-e a követelményeknek,
 - a munkavállalók ismerik, illetve a munkavégzésük során megtartják-e a rájuk vonatkozó rendelkezéseket.
- Az ellenőrzések során a munkahelyi vezető köteles meggyőződni arról, hogy a munkavállaló:
 - munkavégzésre alkalmas állapotban, alkoholos befolyásoltság nélkül végzi-e a munkáját,
 - az orvosi vizsgálaton megjelent-e, az orvos alkalmasnak minősítette-e,
 - munka-, és védőruházat, valamint az egyéni védőeszközöket, rendeltetés szerint viseli-e,
 - munkaeszközöket rendeltetés szerint használja-e,
 - A védőeszközöket a munkavállaló, a jelenlévő ártalomtól függően használja-e,
 - a kezelési-, karbantartási-, technológiai utasítások előírásainak eleget tud-e tenni, azokat milyen szinten tartja be,

— munkahelyi rend, és tisztaság követelményeinek eleget tesz-e.

- A munkahelyi vezető a kötelezettség megszegőit köteles az előírások betartására figyelmeztetni, valamint jog- és hatáskörének megfelelően, egyes esetekben köteles a munkavégzéstől eltiltani. A munkavégzéstől eltiltott időtartamra a dolgozót munkabér nem illeti meg.
- Ellenőrzi és kezdeményezi - a biztonságtechnikai feladatokkal megbízottal közösen -, az ezen szabályzat mellékletében szereplő, és az irányítása alá tartozó területen megtalálható termelőeszközök biztonságtechnikai felülvizsgálatát.
- A munkahelyi vezető köteles új gép, vagy termelőeszköz, vagy az irányítása alá tartozó területre áthelyezett, gép, termelőeszköz, berendezés esetén a biztonságtechnikai megbízott bevonásával, meggyőződni arról, hogy az adott termelőeszköz üzembe helyezése megtörtént-e. Üzembe helyezési eljárás lefolytatása nélkül, az adott termelőeszközt nem üzemeltetheti.
- Az adott terület irányításával újonnan megbízott vezető, feladatkörének ellátása előtt köteles a biztonságtechnikai megbízott bevonásával meggyőződni arról, hogy az adott területen milyen munkavédelmi feladatok vannak. A termelőeszközök állapota kielégíti-e a biztonságos munkavégzés feltételeit, és az üzembe helyezési eljárások megtörténtek-e.

IV.6 Külső munkavállalókkal közös telephelyen történő munkavégzése

- A külső munkavállalóval szerződést kötő vezető köteles munkabiztonsági szempontból a szerződésben rögzíteni:
 - a munkaterület megjelölése mellett annak átadásának, elhatárolásának módját,
 - a munkatevékenység irányítási, ellenőrzési feladatokat, kötelezettségeket,
 - a munkavédelmi oktatás megtartásának rendjét,
 - az egyéni védőeszközök biztosításának módját,
 - az igénybevett munkaeszközök biztonságos állapotának fenntartását,
 - a baleset, esemény bejelentésének kötelezettségét,
 - az elsősegélynyújtás biztosításának módját.
- Látogatók esetén a kísérő feladata a munkavédelmi előírások betartása, betartatása.

IV.6 Veszélyes anyaggal való munkavégzés

- Veszélyes anyaggal kapcsolatos tevékenység csak a hatályos rendelet szerint:
 - csak, engedélyezett veszélyes anyaggal,
 - a területileg illetékes népegészségügyi hatósághoz történő bejelentés után folytatható.
- A tevékenységet csak az a személy folytathatja, aki a vonatkozó jogszabály szerinti oktatási kötelezettségnek eleget tett.

V. Munkavédelmi eljárások rendje

V.1 Létesítéssel kapcsolatos munkavédelmi előírások.

- A létesítéssel kapcsolatos munkavédelmi követelmények megvalósulása érdekében a szerződésben kell rögzíteni:
 - adatszolgáltatási kötelezettségeket,
 - a létesítésben közreműködők tevékenységének összehangolását,
 - a létesítésben közreműködők írásos nyilatkozatát arról, hogy a munkavédelemre vonatkozó szabályokban meghatározott, ezek hiányában a tudományos, technikai színvonal mellett elvárható követelményeknek, kötelezettségeknek eleget tettek.

V.2 Üzembe helyezés, vagy használatba vétel

- Munkaeszköz minden gép, készülék, szerszám, vagy berendezés, amelyet a munkavégzés során alkalmaznak, vagy azzal összefüggésben használnak.
- Munkaeszköz, berendezés, munkahely üzembe helyezésekor, az ügyvezető igazgató köteles meggyőződni arról, hogy a munkaeszköz rendelkezik-e:
 - a Munkavédelmi Törvény előírása által meghatározott megfelelőségi tanúsítvánnyal,
 - a hatósági felügyelet alá tartozó munkaeszköz hatósági engedéllyel.
- Azon berendezések, munkaeszközök esetében, amelyekhez az előírt megfelelőségi tanúsítvány, üzemeltetési dokumentáció vagy hatósági engedély nem áll rendelkezésre, a ügyvezető köteles gondoskodni a beszerzéséről.
- Az üzemeltetés elrendelésének feltétele a munkavédelmi szempontú előzetes vizsgálat, melyhez munkavédelmi szaktevékenység igénybe vétele szükséges.
- Munkavédelmi megfelelőségi tanúsítvány, üzemeltetési dokumentáció vagy hatósági engedély eljárása alá tartozó berendezéseknél, munkaeszközöknél a 30 napot meghaladó üzemeltetési szünet után újraindítás esetén az előző pontban foglalt kötelezettségeknek eleget kell tenni.
- Létesítés az a folyamat, melynek eredményeként a Bt. tevékenységi területén új üzem, munkahely jön létre, vagy a meglévő felújítása, bővítése, átalakítása, illetve gép telepítése történik, függetlenül attól, hogy létrejötté után termelő, vagy nem termelő célra használják.
- Munkavédelmi üzembe helyezés az a munkavédelmi eljárás, amelynek során a ügyvezető meggyőződik arról, hogy az adott létesítmény, munkahely, technológia, munkaeszköz a munkavédelmi követelményeket kielégíti, és üzemeltetését elrendeli.
- A gép állandó tartozéka a biztonságos használathoz szükséges magyar nyelvű üzemeltetési dokumentáció, amelyet a ügyvezető a gyártótól, import esetén az importálótól köteles beszerezni, vagy más módon a beszerzésről köteles gondoskodni.
- A használatba vételi, üzembe helyezési engedélyben rögzíteni kell:
 - a gép, berendezés, gépsor, üzem, telep pontos megnevezését, a telepítés helyét,
 - a gép, berendezés, gépsor nyilvántartási, valamint leltári számát, elektromos adatait, érintésvédelmi és egyéb mérések eredményeit,
 - a tervező, kivitelező, karbantartó nyilatkozatát, esetleges szakértői vélemények, üzembe helyezést megelőző vizsgálat eredményeit,
 - a használatba vételi eljárás során tapasztalt hiányosságokat, azok megszüntetésének határidejét,
 - az engedély jellegét: próbaüzemi, ideiglenes, végleges,
 - az üzembe helyezési okmányok tárolásának helyét.

- Próbaüzem munkavédelmi szempontból teljes körű munkavédelmi üzembe helyezésnek minősül, melynek engedélyeztetése - a feltételek és az ellenőrzés meghatározásával - ügyvezető kötelessége a melléklet szerint.

V.3 Időszakos biztonsági felülvizsgálat

A hivatal köteles arra, hogy:

- az 5/1993. (XII.26.) MüM rendelet mellékletében szereplő – veszélyes - munkaeszközt,
- a 10/2016. NGM rendelet alapján nem veszélyes munkaeszközt,
- azt a gépet, berendezést, amelynek gyártásához vagy üzembe helyezéséhez hatósági engedély szükséges,
- azt a gépet, berendezést, amelynek biztonsági felülvizsgálatát külön jogszabály, szabvány vagy az üzemeltetési dokumentációja előírja,
- azt a technológiát, vagy gépet, amit a munkáltató veszélyesnek minősít.

Időszakos biztonsági és időszakos ellenőrző felülvizsgálat alá vonja.

- Az időszakos biztonsági és időszakos ellenőrző felülvizsgálat alá eső munkaeszközök jegyzékét ezen szabályzat melléklete tartalmazza.
- Az időszakos biztonsági és időszakos ellenőrző felülvizsgálatok elvégzéséért, a dokumentálásáért, nyilvántartásáért a biztonságtechnikai feladatokat ellátó személy a felelős.
- A biztonságos műszaki állapot megőrzése érdekében a ügyvezető karbantartási tervben köteles meghatározni azokat az alkalmazott gépek jegyzékét, amelyeket más előírás hiányában, ötévente teljes körű főjavítás után időszakos biztonsági és időszakos ellenőrző felülvizsgálat alá kell vonni.

V.4 Technológiai, műveleti, kezelési utasítások.

- A hivatal által végzett tevékenységeket munkafolyamat leírásban, technológiai utasításban, műveleti utasításban, munkautasításban, munkaköri leírásokban, kezelési utasításban lehet és kell leszabályozni, a tevékenység végzése során fellépő veszélyforrások elleni védekezés módját a fentebb megjelölt utasítások munkavédelmi részeiben kell meghatározni.
- Ezen utasítások elkészítéséért, (elkészíttetéséért), a műszaki ügyintéző a felelős.
- A folyamat leírások és utasítások munkavédelmi részének véleményezése a munkavédelmi szaktevékenységet ellátó személy feladata.
- A folyamat leírásokban és utasításokban foglaltakat munkavédelmi oktatás keretében kell oktatni a munkavállalóknak.

V.5 Munkavédelmi ellenőrzés rendje.

Az ellenőrzésen résztvevők:

- Jegyző
- Az ellenőrzött egység közvetlen vezetője.
- Biztonságtechnikai feladatokkal megbízott személy

Az ellenőrzés célja:

A munkahelyek, működési területek teljes körű értékelése, az ellenőrzött területek munkavédelmi tevékenységének minősítése.

- A munkahelyeken a megfelelő munkakörülmények megléte, a munkavédelmi követelmények betartása, ezen belül:
 - a munkavállalók ismerik-e, illetve munkavégzésük során betartják-e a rájuk vonatkozó rendelkezéseket,

- munkavégzésre alkalmas állapotban végzik-e a munkájukat,
- munka-, és védőruházatot, valamint az egyéni védőeszközöket rendeltetés szerint viselik-e,
- a munkaeszközöket rendeltetés, valamint utasítás szerint használják-e,
- a kezelési-, karbantartási-, technológiai utasítások előírásainak eleget tudnak-e tenni, azokat milyen szinten tartják be,
- a munkahelyi rend, és tisztaság követelményeinek eleget tesznek-e.

Az ellenőrzés gyakorisága: Évente egyszer

Munkahelyi vezetők munkavédelmi ellenőrzése:

Az ellenőrzés kiterjed: Az irányítása alá tartozó területen minden munkahelyre.

Az ellenőrzés gyakorisága: Minden műszakban, folyamatosan.

Az ellenőrzés vezetője: A munkahelyi vezető, vagy az általa megbízott helyettes.

Az ellenőrzés célja: **A munkahelyeken a megfelelő biztonságos és egészséges körülmények megléte, a munkavédelmi követelmények betartása, ezen belül:**

- a munkavállalók ismerik-e, illetve munkavégzésük során betartják-e a rájuk vonatkozó rendelkezéseket,
 - munkavégzésre alkalmas állapotban végzik-e a munkájukat,
 - munka-, és védőruházatot, valamint az egyéni védőeszközöket rendeltetés szerint viselik-e,
 - a munkaeszközöket rendeltetés, valamint utasítás szerint használják-e,
 - a kezelési-, karbantartási-, technológiai utasítások előírásainak eleget tudnak-e tenni, azokat milyen szinten tartják be,
 - a munkahelyi rend, és tisztaság követelményeinek eleget tesznek-e.
- Az ellenőrzéskor a feltárt hiányosságokról jegyzőkönyvet köteles felvenni, s az érintettek, munkavédelmi megbízott, és a műszaki ügyintéző részére egy példányt átadni.
 - Az ellenőrzési jegyzőkönyvben felelősként megjelölt személyek a munkavédelmi hiányosságok megszüntetéséről kötelesek azonnal intézkedni, s legkésőbb a meghatározott határidőig megszüntetni.
 - Az intézkedések végrehajtásának ellenőrzése, a hibák, hiányosságok visszaellenőrzése a munkavédelmi szaktevékenységet ellátó személy feladata.

VI. Egyéni védőeszköz, védőital juttatása

- A szükséges védőeszköz beszerzését a jegyző rendeli el.
- Zajhatás alatt, az egyéni hallásvédő eszközök viselése kötelező.
- Poros tevékenység esetén a porálc viselése kötelező.
- A használhatatlanná vált egyéni védőeszközt, amikor azok a védelmi funkciójukat nem töltik be, a munkavállaló köteles jelentenie közvetlen munkahelyi vezetőjének, aki cseréről köteles gondoskodni.
- Az egyéni védőeszköz rendeltetésszerű használata és tisztántartása a munkavállaló kötelezettsége.
- A hivatal területén csak Minősített egyéni védőeszközök adhatók ki.
- Ha az előírt védőeszköz a tevékenységi területen nem áll rendelkezésre, munkavégzést a közvetlen munkahelyi vezetőnek meg kell tiltania.
- Ha valamely munkakörben olyan védőeszköz iránt merül fel igény, amely a mellékletben nem szerepel, a jogosság elbírálása munkavédelmi szaktevékenységi feladatnak minősül.
- Szakadt, kirongyosodott ruhában, szandálban, papucsban a munkahelyeket még látogatni sem szabad.
- A védőitalra jogosultak körét a jegyző külön utasításban határozza meg.
- A szükséges védőital mennyiség, valamint a fogyaszthatósághoz szükséges feltételek biztosításáról, minden területen a jegyzői irodavezető gondoskodik.
- A nagyfokú szennyeződéssel járó körülmények között foglalkoztatott munkavállalók részére az erős szennyeződés eltávolítására ipari kézmosószert kell biztosítani.
- Azokban a munkakörökben, ahol a munkavállalókat munkájukból kifolyólag bőrártalom veszélye fenyegeti, védőkenőcs vagy bőrápoló kenőcs juttatása - üzemorvos véleménye alapján - indokolt.
- Az ipari kézmosószert, a védőkenőcs, illetve bőrápoló kenőcs kiadásának szükségességét, mennyiségét és fajtáját a jegyzői irodavezető határozza meg.

VII. Munkabalesetek, foglalkozási megbetegedések bejelentése, kivizsgálása és nyilvántartása

VII.1 Munkabalesetek bejelentése, kivizsgálása és nyilvántartása

- Minden bekövetkezett legkisebb sérülést, balesetet, rosszzullétet a munkavállaló köteles azonnal, de legkésőbb a műszak végezetéig a közvetlen munkahelyi vezetőjének bejelenteni.
- A bejelentési kötelezettség nem csak azt a dolgozót terheli, aki sérülést szenvedett, hanem minden olyan munkavállalót is, aki a balesetet észlelte, látta, vagy például elsősegélybe részesítette.
- Minden munkavállaló, aki a munkahelyén megsérül, köteles elsősegélynyújtásra jelentkezni.
- A közvetlen munkahelyi vezető feladata, ha baleset, sérülés jut tudomására, hogy gondoskodik a baleseti helyszín lehetőség szerinti változatlan megtartásáról a baleset kivizsgálásáig, valamint gondoskodik:
 - a sérült szükséges szakszerű elsősegélynyújtásáról, orvosi ellátásáról,
 - a sérült, illetve a balesetet okozó személy alkoholszondás ellenőrzéséről, és annak eredményének jegyzőkönyvezéséről.
 - a szükséges adatok rögzítéséről a Baleseti Nyilvántartóba,
 - az egység vezetőjének, valamint a munkavédelmi szaktevékenységet ellátó vezető értesítéséről.
- A baleset kivizsgálását a jegyző, valamint a munkavédelmi szaktevékenységet ellátó végzi.
- A kivizsgáláskor, a baleseti helyszín megvizsgálása, a baleseti körülmények tisztázása, a sérült, valamint az esetleges tanúk meghallgatása után a vizsgálat megállapításait a meghallgatási jegyzőkönyvben rögzíteni kell.
- Ha a balesetet a kivizsgálás megállapításai szerint munkabalesetnek számít, akkor a munkavédelmi szaktevékenységet ellátó szakember felveszi a MUNKABALESETI JEGYZŐKÖNYV-et, s legkésőbb tárgyhót követő 8. napjáig megküldi:
 - a sérültnek, halála esetén közvetlen hozzátartozójának
 - halált, vagy 3 napot meghaladó keresőképtelenséget okozó munkabalesetről a munkavédelmi hatóság területi szervének
 - a társadalombiztosítási kifizetőhelynek.
- A munkavédelmi tevékenységet ellátó vezető a munkabalesetekről köteles nyilvántartást vezetni.
- **Munkabaleset, az a baleset, amely a munkavállalót a munkavégzés során, vagy azzal összefüggésben éri.**
- Munkavégzéssel összefüggésben következik be a baleset, ha a munkavállalót a foglalkozás körében végzett munkához kapcsolódó:
 - közlekedés,
 - anyagvételezés,
 - anyagmozgatás,
 - tisztálkodás,
 - foglalkozás-egészségügyi szolgáltatás és a
 - munkáltató által nyújtott egyéb szolgáltatás igénybe vétele során éri.
- Nem tekinthető munkavégzéssel összefüggésben bekövetkezett balesetnek az a baleset, amely a sérültet:
 - a lakásról, szállásról a munkahelyére, illetve a
 - munkahelyéről a lakására, szállására menet közben éri, kivéve:

- ha a baleset a munkáltató saját, vagy bérelt járműjével történt.
- Munkabalesetnek minősül az a baleset is, amely munkavégzés során, vagy azzal összefüggő tevékenység során következett be, annak ellenére, hogy a sérült tevékenysége:
 - munkafegyelem megsértése, sérült fegyelmezetlensége,
 - kizárólagos ittassága,
 - játék,
 - verekedés, stb. során következnek be.
- Súlyos munkabalesetet azonnal kell bejelenteni a munkahelyi vezetőnek, s azonnal gondoskodni kell a helyszínről, a baleseti körülmények változatlan megtartása mellett:
 - sérült orvosi ellátásáról, vagy
 - MENTŐ értesítéséről,
 - a további veszélyes körülmények megszüntetéséről,
 - az illetéktelenek távoltartásáról.
 - jegyző értesítéséről,
 - munkavédelmi szaktevékenységet ellátó értesítéséről.
- Súlyos esetekben MENTŐ-t kell hívni. A MENTŐ hívásának esedékességét munkahelyi vezető, szakképzett elsősegélynyújtó jogosult elbírálni, kivéve, ha a mentők hívását a sérülés mértéke egyértelműen indokolja.
- Súlyosnak kell tekinteni azt a munkabalesetet, amely:
 - a sérült halálát,
 - valamely érzékszerv elvesztését, illetve jelentős mértékű károsodását okozta,
 - orvosi vélemény szerint életveszélyes sérülést, egészségkárosodást,
 - súlyos csonkulást (hüvelykujj vagy kéz, láb két vagy több ujjja nagyobb részének elvesztését), vagy ennél súlyosabb eseteket,
 - beszélőképesség elvesztését, vagy feltűnő eltorzulást, illetőleg elmezavart okozott.
- Súlyos munkabalesetek kivizsgálása a jegyző irányításával történik.
- Súlyos vagy tömeges munkabaleset kivizsgálása munkavédelmi szaktevékenységi feladatnak minősül.
- Súlyos munkabalesetet a munkáltató (megbízottja) köteles a területileg illetékes munkavédelmi hatóságnak telefonon, faxon, emailben vagy személyesen azonnal bejelenteni.

Csongrád megyében történt munkabaleseteket az alábbi címre kell bejelenteni:

Csongrád Megyei Kormányhivatal

Szegedi Járási Hivatal

Foglalkoztatási és Fogasztóvédelmi Főosztály

Munkavédelmi és Munkaügyi Osztály

6722 Szeged, Rákóczi tér 1.

Telefon: (62) 680-540

Fax: (62) 680-541

E-mail: mmo@csongrad.gov.hu

- Munkabalesetet szenvedett sérültet a keresőképtelenség időtartamára baleseti táppénz illeti meg.

- Munkabalesetet szenvedett sérülteknek a kártérítési szabályok szerint meg kell téríteni minden olyan igazolt kárát, amely a munkabalesettel kapcsolatban érte.
- A kártérítésre való felhívást a munkavédelmi szaktevékenységet ellátó vezető kezdeményezi.
- Ha a kivizsgálás során megállapítást nyer, hogy a baleset nem minősül munkabalesetnek, akkor erről a tényről és a jogorvoslati lehetőségről a munkavédelmi szaktevékenységet ellátó jegyzői irodavezető köteles írásban tájékoztatni a sérültet, halála esetén a közvetlen hozzátartozóját.

VII.2 Foglalkozási megbetegedések bejelentése, kivizsgálása és nyilvántartása

- Az üzemorvos haladéktalanul köteles értesíteni az illetékes népegészségügyi hatóságot, ha a munkahelyen foglalkozási betegség fordul elő.
- Az üzemorvos köteles kivizsgálni és nyilvántartani a foglalkozási megbetegedés körülményeit a vonatkozó jogszabály szerint.

VII.3 Rendkívüli esemény vizsgálata

- Ha munkahely, technológia, egyéni védőeszköz, munkaeszköz rendeltetésszerű alkalmazás során közvetlenül veszélyeztette a munkavállaló egészségét és biztonságát, vagy ezzel összefüggésben munkabaleset következett be, a közvetlen munkahelyi vezető köteles ezt azonnal jelenteni a jegyzőnek.
- A jegyző a további működtetést, használatot azonnal megtiltja, s intézkedik a kivizsgálásról. A kivizsgálás lefolytatása munkabiztonsági szaktevékenységi feladatnak minősül.
- A kivizsgálás dokumentálása és nyilvántartása a munkavédelmi szaktevékenységet ellátó jegyzői irodavezető feladata.
- A kivizsgálás befejezésével a jegyző adhat újra engedélyt az üzemeltetésre.
- A mindennapi megszokottól eltérő eseményeket rendellenes eseménynek kell tekinteni.
- A rendellenes körülmények bekövetkezését észlelő személy köteles azonnal a munkahelyi vezetőjét értesíteni. Minden munkavállaló köteles mindent megtenni a személyi sérülések, nagyobb anyagi kár bekövetkezésének megakadályozása érdekében, lehetőség szerint a helyszín változatlan megtartása mellett addig, amíg az intézkedésre jogosult vezető a helyszínre nem érkezik. Amennyiben a rendellenes körülmények áramütés veszélyével járnak, abban az esetben az épületet áramtalanítani kell.

VII.4 Elsősegélynyújtás rendje

- A hivatal működési területén elsősegélynyújtás céljára táblával megjelölt elsősegélyhelyet, „ELSŐSEGÉLYHELY” felirattal kell biztosítani, ahol a szükséges elsősegélynyújtó felszerelésekről (mentődoboz), és képzett elsősegélynyújtó személyekről gondoskodni kell. A helyen fel kell tüntetni az elsősegélynyújtó személyek nevét is.
- Az elsősegélynyújtó felszerelések folyamatos biztosítása a vezető feladata.

VII.5 A munkavállalók egészségének és testi épségének sérelméből eredő károk megtérítésének rendje

- A munkavédelmi szaktevékenységet ellátó jegyzői irodavezető a tudomására jutott munkabalesettől számított tizenöt napon belül köteles a sérültet felhívni kárigénye előterjesztésére.
- A károsult által bejelentett kárigényt a munkavédelmi szaktevékenységet ellátó jegyzői irodavezető véleményezve, elbírálás céljából köteles a jegyző részére továbbítani.
- A sérültnek kártérítési igénye akkor keletkezik a hivatallal szemben, ha kár érte, ez a munkaviszonnyal összefüggésben, és azzal okozati összefüggésben merült fel.
- A hivatal kártérítési felelőssége alapján köteles megtéríteni a munkabaleset sérültjének elmaradt jövedelmét, dologi kárát, a balesettel összefüggésben felmerült indokolt költségeit, nem vagyoni kárát.
- Ha a munkabalesetet szenvedett munkavállaló a balesettel összefüggésben meghal, a hivatal köteles megtéríteni a dolgozó közeli hozzátartozójának felmerült kárait, indokolt költségeit.
- A jegyző 15 napon belül írásban köteles értesíteni a károsultat, vagy hozzátartozóját az igény elfogadásáról, vagy elutasításáról a jogorvoslati lehetőség megjelölésével.

VIII. MELLÉKLETEK

VIII.1 melléklet – Orvosi vizsgálatok rendje

I) Előzetes orvosi vizsgálat: az alábbi esetekben kell előzetes vizsgálatot tenni:

- a) a munkáltató által foglalkoztatni kívánt személynél a munkavégzés megkezdését megelőzően
- b) a munkáltató által foglalkoztatott személynél a munkakör, munkahely, munkakörülmények megváltoztatása előtt

II) Időszakos orvosi vizsgálatra kötelezett munkakörök megnevezése

Egészségügyi ártalom veszélyével járó munkakör	Vizsgálat gyakorisága
a) Zajártalom esetén: Közfoglalkoztatott munkavállaló (zajos eszköz használata esetén, fűszegély nyíró, láncfűrész stb.), Lakatos	
- 85,1- 95 dBAeq zajexp.esetén	négyévente
- 95,1- 105 dBAeq zajexp. esetében	kétévente
- Hallás panasz esetén	soron kívül
b) Veszélyes anyagokkal végzett tevékenység esetén: takarító	évente
c) 18. életévét be nem töltött munkavállalónál	évente
d) Járművezetők	rendelet szerint
e) Egyéb baleseti veszéllyel járó munkakörök, tevékenységek esetében: Lakatos, közfoglalkoztatott és alkalmi munkavállaló, valamint minden adminisztratív ügyintéző jellegű munkakörök.	
• tűz- és robbanásveszéllyel járó munkakörök	
• egyéb baleseti veszéllyel járó munkakörök	
(mozgó gépek és géprészek, haladó (mozgó) termékek, alapanyagok, félkész és késztermékek mellett vagy közelében végzett munka, emberekkel végzett tevékenység)	
Az időszakos orvosi vizsgálatot a fentebb megjelölt munkakörben dolgozóknál:	
40 éves korig	háromévente
40-50 életév között	kétévente
50 év felett	évente
	kell elvégezni.
f) Számítógépes munkakörökben szemvizsgálat: Minden számítógépes megjelenítővel végzett munkakör, előzetes felmérés alapján.	kétévente

III) Rendkívüli orvosi vizsgálat: abban az esetben szükséges, ha a munkavégzéssel összefüggésben történik bármilyen rendkívüli esemény, egészségkárosító hatás amelyet vizsgálni szükséges.

IV) Záróvizsgálat: az alábbi esetekben kell záróvizsgálatot végezni:

- a) a külön jogszabályban szereplő emberi rákkeltő hatású anyagok tízéves, benzol, illetve ionizáló sugárzás négyéves expozícióját követően a tevékenység, illetve a munkaviszony megszűnésekor;

Zajártalom, és képernyős munkahelyen végzett tevékenység esetén záró vizsgálat végzése kötelező.

A foglalkozás-egészségügyi orvos az időszakos orvosi vizsgálatok gyakoriságán, valamint fajtáján indokolt esetben jogosult változtatni.

VIII.2 melléklet - Munkakörök megnevezése, ahol nőket és fiatalkorúakat tilos foglalkoztatni

Nők (terhes nők is) számára tiltott munkakörök jegyzéke

A hivatal területén nők nem foglalkoztathatók az alábbi munkakörökben:

- anyagmozgatási munkakörökben súlynormán felüli munkáknál,
- Bármilyen vegyi anyaggal végzett tevékenység, a terhesség megállapításától kezdődően.

A terhesekre vonatkozó tiltás kiterjed a szoptató anyákra és az anyatejet adókra is.

Fiatalkorúak számára tiltott munkakörök jegyzéke

„Fiatalkorú nem foglalkoztatható olyan egészségre ártalmas munkakörben, illetőleg munkakörülmények között, amelyben a munkavégzés a testi épségét, illetőleg az egészséges fejlődést károsan befolyásolhatja, vagy az utódokra fokozott veszélyt jelent.”

E tilalom nem terjed ki:

- a szakmunkás tanulóknak és szakközépiskolai tanulóknak a szakma elsajátításához szükséges foglalkoztatására,
- a fiatalkorú olyan munkakörben és munkakörülmények között történő foglalkoztatására, amelyben szakmunkás képesítést, illetőleg szakképesítést szerzett.

Ennek alapján a tevékenységek területén fiatalkorú nem foglalkoztatható:

- festési, impregnálási munkakörben (kromofág, benzol, toluol, xilol festékek és oldószerek felhasználásakor),
- anyagmozgatási munkakörben, nehéz fizikai munka esetén,

VIII.3 melléklete - Használatbavételi, üzembe helyezési engedély**ÜZEMBEHELYEZÉSI, HASZNÁLATBAVÉTELI ENGEDÉLY**

(üzem, műhely, gép, berendezés, szerszám, eszköz, technológia)

Kelt

(hely)

(év)

(hó)

(nap)

JELLEN VANNAK**NÉV****BEOSZTÁS**

Üzembehelyezés tárgyának megnevezése:

Üzembehelyezés oka (első üzembehelyezés, újraindítás, áthelyezés, nagyjavítás utáni stb)

Üzembehelyezés helye:

Nyilvántartási szám	Típus	Gyártó	Gépszám

Egyéb tartozékok adatai, és megnevezése:

A gép meghajtását biztosító erőforrás:

Változások, változtatások:

<i>Üzembe helyezéskor bemutatott dokumentumok</i>	<i>száma</i>
Villámvédelmi jkv:	
Szigetelési ellenállás mérési jkv:	
Érintésvédelmi jkv:	
Terhelési próba jkv:	
Nyomáspróba jkv:	
Pályaszintézis jkv:	
Mínősítő bizonyítvány:	
Gépkönyv:	
Kezelési és karbantartási ut:	
Anyagminőség bizonylat:	
Zajmérés jkv:	
Rezgésmérés jkv:	
Világításmérés jkv:	
Klíamérés jkv:	
EGYÉB:	

NYILATKOZATOK

Tervező nyilatkozata:

Kivitelező nyilatkozata:

Üzemeltető nyilatkozata:

Karbantartó nyilatkozata:

Biztonságtechnika nyilatkozata:

Tűzvédelem nyilatkozata:

A fenti bizottság a gépet –műhelyt - technológiát stb., valamint az előírt, biztonsági berendezéseket működés közben megtekintette, és azt a vizsgálat időpontjában:

MEGFELELŐNEK*

HIÁNYOSNAK*

NEM MEGFELELŐNEK*

találta.

KMF

.....
.....
.....

Az üzemeltetést műszaki, technikai, munkavédelmi szempontból elrendelem*

Az üzemeltetést
mellett.*

ideiglenesen elrendelem a hibák folyamatos kijavítása

A próbaüzemelés

-ig elrendelem.*

* A kívánt rész aláhúzendó

elrendelő felelős vezető

VIII.4 melléklete - Munkahelyek megnevezése, ahova idegeneknek belépni TILOS

Az alább felsorolt munkahelyekre az oda beosztottakon, az ott munkát végzőkön, az ellenőrzésre, felügyeletre, valamint különféle vizsgálatokra /gépműsítés, érintésvédelmi, kazán biztonsági, stb. / jogosultakon kívül más nem léphet be:

- elzárt villamos kapcsolótérlet életveszélyre figyelmeztető táblát is el kell helyezni
- vegyszer – veszélyes anyag tárolók és üzemanyag - olaj tárolók,
- műhelyek, építési munkaterületek.

A felsorolt munkahelyek ajtajaira a belépési tilalmat jelző táblát, ezen kívül az MSZ 17066-58 szerinti biztonsági szín- és alakjel táblát is értelem szerűen el kell helyezni /pl.: mérgező anyagra, tűzveszélyre, stb. utaló táblák /.

VIII.5 melléklet - Munkahelyek, illetve munkafolyamatok felsorolása, ahol egyedül munkát végezni TILOS

- Egyedül nem végezhető munkákra szabványok, egyéb előírások vonatkoznak.
 - Villamos szakképesítés esetén biztosítócsere /1000 V-nál nem nagyobb feszültségű berendezéseknél / egyedül is végezhető.
 - Nem villamos szakképesítésű, vagy betanított gépkezelő a felügyeletére bízott gép, berendezés villamos szerelvényen munkát nem /még biztosító cserét sem / végezhet.
 - Egyéb, itt nem említett villamos munkák /szigetelés mérés, védelmi berendezés beüzemeltetése, hibahely mérés, stb./ csak a vonatkozó szabványokban előírt létszámú és képesítésű dolgozókkal végezhető.
- Munkahelyek, munkavégzések, ahol tilos az egyedüli munkavégzés:
 - elektromos berendezések,
 - gépkocsi tolatás,
 - emelő berendezések /kivéve a gépi hajtású targoncákat /,
 - tartályok, szennyvízvezeték és csatornák,
 - valamint ott, ahol azt a technológiai, illetve a kezelési és karbantartási utasítás előírja, továbbá azokon a munkahelyeken, ahol a munkavégzés fokozottan veszélyesnek minősül.
- A hivatal egész területén belül mindig legalább 2 főnek kell dolgoznia.
 - Veszélyesnek minősített és hatósági felügyelet alá eső berendezések kezelése, kiszolgálása.
 - Ahol a technológiai utasítás ezt előírja.

VIII.6 melléklet - Időszakos biztonsági, és időszakos ellenőrző felülvizsgálat alá eső munkaeszközök, és eszközök - berendezések , és veszélyes gépek jegyzéke

Időszakos biztonsági felülvizsgálat alá eső eszközök és berendezések.

Termelőeszköz megnevezése	Felülvizsgálat időszaka	
Villamos kéziszerszámok és mobil villamos berendezések.	évente	Felülvizsgálatra jogosult.
Villamos berendezések érintésvédelmi vizsgálata	Villamos biztonsági szabályzat szerint, 3 évente	Felülvizsgálatra jogosult.
Erősáramú berendezések.	300 kilogrammnál vagy 300 liternél nagyobb mennyiségű robbanásveszélyes osztályba tartozó anyag gyártására, feldolgozására, tárolására, felhasználására szolgáló helyiség vagy szabadterület esetén 3-évente. egyéb esetben 6-évente.	Felülvizsgálatra jogosult.
Láncfűrész	évente	Munkabiztonsági szakember.
Raktári állványok	évente	Munkabiztonsági szakember.
Egyéb veszélyes gépek, berendezések	ötévente	Munkabiztonsági szakember.
Közúti forgalomban résztvevő gépjárművek	Jogszabály szerint	Jogosultsággal rendelkező vizsgaállomás

6/1. . melléklet - Időszakos ellenőrző felülvizsgálat alá eső munkaeszközök és eszközök - berendezések jegyzéke

Egyéb működést kiszolgáló és karbantartást szolgáló gépek, eszközök és berendezések.	5 évente, 10/2016. NGM rendelet alapján	Munkabiztonsági szakember.
--	--	----------------------------

VIII.7 melléklet - A munkavédelmi oktatás témaköreiÚjfelvételes előzetes elméleti oktatás tematikája:

- a munkavédelemmel kapcsolatos jogszabályok által előírt kötelességek és a munkavállalók számára biztosított jogok,
- a jogszabálynak a beosztással, illetve a dolgozó munkájával kapcsolatos (összefüggő) előírásai,
- az MVSZ vonatkozó rendelkezései,
- a biztonságos munkavégzéshez szükséges technológiai, műveleti, kezelési utasítások,
- a munkavégzéssel járó, a helyi körülményekből adódó veszélyek, ártalmak, ezek elhárítási módja, a rendkívüli esetekben (helyzetekben) tanúsítandó magatartás,
- az alkalmazott eszközök, anyagok, továbbá védőeszközök helyes használata,
- a biztonságos és egészséges munkavégzéssel kapcsolatos közlekedésbiztonsági, egészségügyi és környezetvédelmi előírások, valamint elsősegély nyújtási ismeretek.

Újfelvételes gyakorlati munkavédelmi oktatás tematikája:

- a munkahely bemutatása,
- a termelőeszközök /berendezések, gépek, szerszámok, stb. / üzemelés közbeni ismertetése,
- védőberendezések, védőfelszerelések használata,
- a munkakörrel járó baleseti veszélyforrások és azok elhárításának gyakorlati bemutatása,
- jogok, kötelességek a munkavégzés során, tilalmi berendezések,
- teendők rendkívüli esetekben
- elsősegélynyújtás.

Ismétlődő oktatás tematikája

- az előző időszak munkavédelmi tapasztalatai, ehhez kapcsolódóan a bekövetkezett munkabalesetek, foglalkozási megbetegedések tanulsága,
- az elkövetkező munkavégzéshez kapcsolódó munkavédelmi követelménye,
- a munkakörrel járó baleseti veszélyforrások és azok elhárításának ismételése.

VIII.8. melléklet – Munkahelyi foglalkozási baleseti napló

Naplószáma:

MUNKAHELYI FOGLALKOZÁSI BALESETI NAPLÓ

.....
munkáltató

.....
(Intézmény)

.....
a munkahely pontos címe

A sérült neve:

Anyja neve:

Születési ideje:

Lakcíme:

Munkaköre (beosztása):

A baleset időpontja (év, nap, óra, perc):

A baleset körülményeinek tényyszerű, pontos leírása:

A sérülés jellege:

(üzemi, üzemi úti, egyéb foglalkozási)

A sérült ellátására tett intézkedés:

.....

.....

A sérült folytatta-e munkáját, igen vagy nem (a megfelelő válasz bekarikázandó)

Tanúk neve:

Megjegyzés:

A bejegyzést végző neve, beosztása:

*A baleset helyszíne:

.....

.....

Dátum :

.....
kivizsgálást végző aláírása

.....
sérült aláírása

VIII.9 melléklet – Egyéni védőeszköz jegyzék.

Egyéni védőeszköz alatt, minden esetben 2, vagy 3 . kategóriájú (védelmi képességű) eszközt értünk.

Az egyéni védőeszköz megfelelőségét bejelentett vizsgáló szerv vizsgálhatja, és ezekre bejelentett tanúsító szervtől EK típustanúsítvány beszerzése szükséges.

Takarító tevékenység végzése esetén.**Védőeszköz:****Védőkesztyű („gumikesztyű”).****Anyag, összetétel, jellemző:**

Akrilonitril, - 0,4 mm vastag - hosszúság 32 cm. – pamutbolyhozott belső.

Minőség, EK jelölés:**Védendő veszély - ártalom:**

Mechanikai vegyi és biológiai (vegyszerhasználat esetén).

Szín:

Nem jellemző

Védőeszköz:**Légzésvédő félálarc.****Anyag, összetétel, jellemző:**

Mérgek (sav/lúg) kategóriába sorolt szilárd és folyékony részecskék ellen – jó illeszkedést biztosító belső (puha) gyűrűvel – 14 – 34 gr súlyú – légzést könnyítő szeleppel

Minőség, EK jelölés: FFP3 - AV**Elméleti felhasználódási idő:**

3 hónap

Védendő veszély - ártalom:

Légzőszervek vegyi és biológiai vegyi és biológiai (vegyszerhasználat esetén).

Védőeszköz:**Védőcipő.****Anyag, összetétel, jellemző:**

talp.

Szellőző (lukacsos) marhabőr felsőrész (ormerevítő nélkül), Csúszásmentes PU

Minőség, EK jelölés: S1P**Védendő veszély - ártalom:**

Láb egyoldalú igénybevétele, mechanikai vegyi és biológiai.

Szín:

Fehér

Védőeszköz:**Hosszú szárú csúszásmentes talpú cipő****Anyag, összetétel, jellemző:**

Marhabőr, vagy szövet felsőrész.

**Minőség, EK jelölés:** P – E – S2.

MSZ EN 344, MSZ EN 347.

Elméleti elhasználódási idő:

12 hónap

Szín:

Fekete, Kék, Fehér.

Alkalmazási terület:

Mechanikai, és láb egyoldalú igénybevétele ártalom ellen.

Védőeszköz:**PVC Kötény****Anyag, összetétel, jellemző:**

PVC anyagú (élelmiszeriparban is használatos, olaj és vegyszerálló).

Minőség, EK jelölés: Y**Védendő veszély - ártalom:**

Vegyi, biológiai, és hűléses (nedvesség) ártalom esetén.

Védőeszköz:**Védőszemüveg****Anyag, összetétel, jellemző:**

Műanyagkeret - állítható szárú – karcmentes lencse, 2,2 mm

vastag, polikarbonát anyagú – oldalvédős (esetleg ívelt, egybeépített)

Minőség, EK jelölés: S; Keret – 2,5

MSZ EN 170

**Elméleti elhasználódási idő:**

3 hónap

Szín:

Nem jellemző

Alkalmazási terület:

Vegyi ártalom (vegyszerhasználat esetén) ellen.

Védőeszköz:**Köpeny.****Anyag, összetétel, jellemző:**

290 g/m ²	35% Pamut - 65% Poliészter
----------------------	-------------------------------

Minőség, EK jelölés: 1 – kategóriába tartozó munkaruha**Alkalmazási terület:**

Higiéniai, és enyhe mechanikai ártalom ellen.

Lakatos.

Védőeszköz:

Védőszemüveg

Anyag, összetétel, jellemző:

anyagú – oldalvédős (esetleg ívelt, egybeépített)

Műanyagkeret - állítható szárú – karcmentes lencse, 2,2 mm vastag, polikarbonát

Minőség, EK jelölés: B – FK; Keret – 2,5



Elméleti elhasználódási idő:

3 hónap

Szín:

Nem jellemző

Alkalmazási terület: Vegyi, és mechanikai ártalom ellen.

Védőeszköz:

Légzésvédő félálarc.

Anyag, összetétel, jellemző:

– jó illeszkedést biztosító belső (puha) gyűrűvel – 14 – 34 gr súlyú – légzést könnyítő szeleppel

Mérgek (sav/lúg) kategóriába sorolt szilárd és folyékony részecskék ellen

Minőség, EK jelölés: FFP3 - D



Elméleti elhasználódási idő:

3 hónap

Szín:

Nem jellemző

Alkalmazási terület: Vegyi, és porártalom ellen.

Védőeszköz:

Mechanikai védőkesztyű

Anyag, összetétel, jellemző:

védő, Pamut tenyérbélés.

Marhahasíték tenyér, vászon kézhát és mandzsetta, artéria – köröm és ökölcsont

Minőség, EK jelölés: D3



Elméleti elhasználódási idő:

1 hónap

Szín:

Nem jellemző

Alkalmazási terület: Mechanikai ártalom ellen.

Védőeszköz:

Védőcipő

Anyag, összetétel, jellemző:

Fedett marhabőr felsőrész, acél orrmerevítő.

Minőség, EK jelölés: SB – P – E – WRU - HRQ



Elméleti elhasználódási idő:

12 hónap

Szín:

Fekete

Alkalmazási terület: Mechanikai ártalom ellen.

Védőeszköz:**Jó láthatóságot biztosító mellény.****Anyag, összetétel, jellemző:**

PVC	Narancs, vagy sárga színben
-----	-----------------------------

Minőség, EK jelölés: 1 – kategóriába tartozó munkaruha

Alkalmazási terület, és/vagy ártalom, tevékenység.	Külső közterületen, forgalomban (veszélyes helyeken), jó láthatóság céljából, nevezett tevékenységnél, ható ártalom tekintetében kell használni.
--	---

Védőeszköz:**Arcvédő (homlokpánt látómezővel).****Anyag, összetétel, jellemző:**

3 pozícionálási lehetőség, 1 mm vastag, polikarbonát anyagú – látómező 430 X

195

Minőség, EK jelölés: B – F - K**Elméleti elhasználódási idő:**

18 hónap

Szín: _____

Nem jellemző

Alkalmazási terület: Mechanikai ártalom ellen.**Védőeszköz:****Vattakabát.****Anyag, összetétel, jellemző:**

290 g/m ²	35% Pamut - 65% Poliészter
----------------------	-------------------------------

Minőség, EK jelölés: 1 – kategóriába tartozó munkaruha**Alkalmazási terület:** Eseti és általános mechanikai, és hűlés ártalom ellen, kültéri munkavégzés esetére**Védőeszköz:****Hallásvédő fültek.****Anyag, összetétel, jellemző:**

Párnázott PVC bőrérzetű belső, állítható fejbőrség.

Minőség, EK jelölés: SNR 27dB**Elméleti elhasználódási idő:**

6 hónap

**Szín:** _____

Nem jellemző

Alkalmazási terület: Halláskárosodás ártalom ellen.

Védőeszköz:**Hallásvédő fül dugó.****Anyag, összetétel, jellemző:**

Poliuretán szivacs.

Minőség, EK jelölés: SNR 31dB**EN 352****Elméleti elhasználódási idő:**

egyszer használatos.

Szín: _____

sárga, narancs.

Alkalmazási terület: Halláskárosodás ártalom ellen.**Védőeszköz:****Kézi hegesztőpajzs****Anyag, összetétel, jellemző:**

max. 300gr súlyú, polipropilén anyagú – látómező 90 X 110

Minőség, EK jelölés: Szűrőfokozat 5.**Elméleti elhasználódási idő:**

18 hónap

Szín: _____

Nem jellemző

Alkalmazási terület: Ívsugárzás ártalom ellen.**Védőeszköz:****Bőr hegesztő védőkesztyű****Anyag, összetétel, jellemző:**

Színmarhabőr , marhahasíték kézhát és 15 cm-es mandzsetta.

Minőség, EK jelölés: E4**Elméleti elhasználódási idő:**

1 hónap

Szín:

Nem jellemző

Alkalmazási terület: Ívsugárzás, és mechanikai ártalom ellen.**Közfoglalkoztatott****Védőeszköz:****Védőszemüveg****Anyag, összetétel, jellemző:**

Műanyagkeret - állítható szárú – karcmentes lencse, 2,2 mm vastag, polikarbonát anyagú – oldalvédős (esetleg ívelt, egybeépített)

Minőség, EK jelölés: B – FK; Keret – 2,5**Elméleti elhasználódási idő:**

3 hónap

Szín: _____

Nem jellemző

Alkalmazási terület: Vegyi, és mechanikai ártalom ellen.

Védőeszköz:**Légzésvédő félálarc.****Anyag, összetétel, jellemző:**

Mérgek (sav/lúg) kategóriába sorolt szilárd és folyékony részecskék ellen

– jó illeszkedést biztosító belső (puha) gyűrűvel – 14 – 34 gr súlyú – légzést könnyítő szeleppel

Minőség, EK jelölés: FFP3 - D**Elméleti elhasználódási idő:**

3 hónap

Szín:

Nem jellemző

Alkalmazási terület: Vegyi, és porártalom ellen.**Védőeszköz:****Mechanikai védőkesztyű****Anyag, összetétel, jellemző:**

Marhahasíték tenyér, vászon kézhát és mandzsetta, artéria – köröm és ökölcsont

védő, Pamut tenyérbélés.

Minőség, EK jelölés: D3**Elméleti elhasználódási idő:**

1 hónap

Szín:

Nem jellemző

Alkalmazási terület: Mechanikai ártalom ellen.**Védőeszköz:****Védőcipő****Anyag, összetétel, jellemző:**

Fedett marhabőr felsőrész, acél orrmerevítő.

Minőség, EK jelölés: SB – P – E – WRU - HRQ**Elméleti elhasználódási idő:**

12 hónap

Szín:

Fekete

Alkalmazási terület: Mechanikai ártalom ellen.**Védőeszköz:****Arcvédő (homlokpánt látómezővel).****Anyag, összetétel, jellemző:**

3 pozícionálási lehetőség, 1 mm vastag, polikarbonát anyagú – látómező 430 X

195

Minőség, EK jelölés: B – F - K**Elméleti elhasználódási idő:**

18 hónap

Szín:

Nem jellemző

Alkalmazási terület: Mechanikai ártalom ellen.

Védőeszköz:**Hallásvédő fültok.****Anyag, összetétel, jellemző:**

Párnázott PVC bőrérzetű belső, állítható fejbőrség.

Minőség, EK jelölés: SNR 27dB**Elméleti elhasználódási idő:**

6 hónap

Szín: _____

Nem jellemző

Alkalmazási terület: Halláskárosodás ártalom ellen.**Védőeszköz:****Hallásvédő fül dugó.****Anyag, összetétel, jellemző:**

Poliuretán szivacs.

Minőség, EK jelölés: SNR 31dB**EN 352****Elméleti elhasználódási idő:**

egyszer használatos.

Szín: _____

sárga, narancs.

Alkalmazási terület: Halláskárosodás ártalom ellen.**Védőeszköz:****Teljes testhevederzet****Anyag, összetétel, jellemző:**

Poliamid, állítható váll-comb hevederzet – állítható biztonsági hashevederzet.

Minőség, EK jelölés:**Elméleti elhasználódási idő:**

36 hónap (évente felülvizsgálat)

Szín: _____

nem jellemző

Alkalmazási terület: Magasból leesés ártalom 2-métert meghaladó leesés, vagy 1,5 métert meghaladó beesés veszélye ellen.**Védőeszköz:****Zuhanásgátló + rögzítőkötel****Anyag, összetétel, jellemző:**

Kötél 12 mm átmérőjű, jelzőszállal ellátott, 10, vagy 20 méter hosszú, végén karabínnal ellátott.

Minőség, EK jelölés:**Elméleti elhasználódási idő:**

36 hónap (évente felülvizsgálat)

Szín: _____

nem jellemző

Alkalmazási terület: Magasból leesés ártalom 2-métert meghaladó leesés, vagy 1,5 métert meghaladó beesés veszélye ellen.

Védőeszköz:**Védősisak****Anyag, összetétel, jellemző:**

Polietilén sisakhéj, pamut téliesített bélés.

Minőség, EK jelölés: 440 Vac.**Elméleti elhasználódási idő:**

6 hónap (3-évnél idősebb nem lehet)

Szín:

Változó

Alkalmazási terület: Fejsérülések elkerülése ellen.**Védőeszköz:****Jó láthatóságot biztosító mellény.****Anyag, összetétel, jellemző:**

PVC	Narancs, vagy sárga színben
-----	-----------------------------

Minőség, EK jelölés: 1 – kategóriába tartozó munkaruha

Alkalmazási terület, és/vagy ártalom, tevékenység.	Külső közterületen, forgalomban (veszélyes helyeken), jó láthatóság céljából, nevezett tevékenységnél, ható ártalom tekintetében kell használni.
--	---

VIII.10. MELLÉKLET KÜLSŐ CÉGEK VAGY VÁLLALKOZÓK (továbbiakban vállalkozók) által a hivatal munkaterületén történő munkák és tevékenységek végzésének alapvető működési szabályai.

Csanytelek Önkormányzat Polgármesteri Hivatala (továbbiakban mint megrendelő) Munkavédelmi Szabályzata, továbbá az érvényben lévő törvények és rendeletek, valamint szabványok előírásait minden szerződéses alapon foglalkoztatott dolgozónak be kell tartania.

1. Az első munkavédelmi oktatást, amely tartalmazza a helyi viselkedési szabályokat, előírásokat, balesetveszélyeket és kockázatokat, a Vállalkozó helyszíni munkákkal megbízott vezetője részére a Megrendelő által kijelölt személy végzi, melynek meglétét a vállalkozó képviselője aláírásával igazol.
2. Az első oktatást követően a további munkavédelmi oktatások megtartása, valamint azok betartatása és betartása a vállalkozó feladata.
3. Minden munkabalesetről a Vállalkozó köteles a Megrendelőt értesíteni, és írásban tájékoztatni annak érdekében, hogy a baleset kivizsgálásában a Megrendelő, biztonságtechnikai vezetője, részt vehessen. Az ő részvétele valamennyi ilyen jellegű esemény kivizsgálásában kötelező.
4. Baleset esetén a vállalkozó a megrendelő telephelyén található elsősegélynyújtó felszereléseket használhatja, az azok használatára vonatkozó előírások betartásával. Elsősegélynyújtásra minden műszakban képzett elsősegélynyújtó áll rendelkezésre.
5. A gyár területén csak olyan külső vállalkozó végezhet munkát, aki rendelkezik a munkavégzéshez megfelelő műszaki, szakmai és technikai feltételekkel.
6. A telephelyen foglalkoztatott külső munkavállalók névsorát, valamint azok közvetlen vezetőjét (-eit), a szerződéshez mellékelteként csatolni kell.
7. A megjelölt felelős munkavezető a munkavégzés teljes időtartama alatt köteles a munkaterületen tartózkodni, és ellenőrizni a munkavállalók munkavégzését.
8. Szabálytalan munkavégzés és súlyos veszélyhelyzet esetén a megrendelő által megjelölt ellenőrző személyek a munkavégzést felfüggeszthetik azonnali hatállyal.
9. A szerződésben szereplő munkákat, valamint az előírások betartását az alábbi munkatársaink ellenőrizhetik:

.....név.....beosztás
.....név.....beosztás
.....név.....beosztás
.....név.....beosztás
.....név.....beosztás

10. A vállalkozó tevékenységét az alábbi területeken végzi:

11.A munkavégzés jellege:

12.A Vállalkozó köteles a munkaterületének átjárhatóságát, a felfestett közlekedési utakat, kijáratokat és vészkijáratokat szabadon hagyni. Amennyiben tevékenysége a kijelölt közlekedési úton zajlik, abban az esetben min. 1,5 m széles közlekedési utat köteles biztosítani. Köteles a vállalkozó munkaterületét jól látható módon elkeríteni. Építési tevékenység esetén az építési területre vonatkozó szabályokat betartani.

13.A Megrendelő területén lévő szódavíz ballonokat, a mellékhelyiségekben található WC- papírt a Vállalkozó szabadon használhatja.

14.A Megrendelő dolgozói által használatos öltöző és tusolóhelyiségeket a Vállalkozó dolgozói, **használhatják - nem használhatják * (a megfelelő aláhúzendó)**

15.**Munkavédelmi felszerelések egyéni védőeszközök,** valamint megfelelő **gépek, szerszámok, berendezések** és a **személyi feltételek** biztosítása a Vállalkozó feladata. Azok használatának ellenőrzése a vállalkozót terheli.

16.A Megrendelő által használt, valamint az ő tulajdonát képező emelőgépeket és emelőeszközöket a Vállalkozó csak előzetes írásos engedély alapján használhatja.

17.A Megrendelő a fentiek betartását jogosult ellenőrizni.

18.A munkaterület őrzéséről, - ideértve az elvégzett munkát és a beépített anyagokat is - valamint a tűzvédelemről a Vállalkozó is köteles gondoskodni.

19.A vállalkozó, valamint alkalmazottai kötelesek munkájukat munkára képes, kipihent, gyógyszer és alkohol befolyásától mentes állapotban végezni. Ezt a vállalat őrzését biztosító biztonsági szolgálat alkalmazottai esetenként is ellenőrizni fogják.

20.Magasban történő (2m feletti) munkavégzés esetén előírt egyéni védőeszköz, valamint a földszinten figyelő személy biztosítása a vállalkozó feladata.

A munkaterületet,..... év,.....hó,.....napján

.....
nevű munkatársunk(aink) adja(ák) át.

A területet átvettem:

....., év,.....hó,.....nap

.....
Megrendelő

VIII.11. MELLÉKLET. Ittasság vizsgálati jegyzőkönyv.**Ittasság vizsgálati jegyzőkönyv**

Felvéve: munkahelyen,év.hó.....én,.....óra.....
perckor,.....**név,** ittasságának megállapítása tárgyában.

Jelen vannak: vizsgálatot végző,

valamint,

..... tanú

A vizsgálat típusú alkoholszondával történt, a megállapított alkoholszint:.....ezrelék.

Az ittasságát a következő jelekből állapítottuk meg:.....

A vizsgált dolgozó alkoholfogyasztásával kapcsolatban a következőket adja elő:

.....
.....
.....
.....

A tett intézkedés:

A jegyzőkönyvhöz mellékelve:

k. m. f.

Tanú(k):

.....
.....

.....

a vizsgálatot végző aláírása

VIII. 12. MELLÉKLET. Figyelmeztetés előírások megszegése miatt.**Figyelmeztetés**

Száma:/20.....

.....**munkavállaló** részére

Megállapítottam, hogy munkabiztonsági előírások betartásával kapcsolatban

.....

.....

.....

Ezzel a mulasztással súlyosan veszélyeztette saját és mások testi épségét, ezért figyelmeztetésben részesítem. Utasítom, hogy munkáját jövőben a munkavédelmi előírások szerint, a kiadott rendeletek alapján végezze, mert amennyiben újabb, saját, vagy mások testi épségét veszélyeztető - munkavédelmi előírásokba ütköző - magatartást tanúsít, az érvényben lévő helyi előírások alapján a további munkavégzéstől eltiltom.

E figyelmeztetést nyilvántartásba vettem.

.....,**év.****hó.**.....**nap**

.....

Jegyző

VIII.13. MELLÉKLET Felfüggesztés további munkavégzés alól.**Munkavégzéstől való eltiltás**

...../200 .

..... részére

Megállapítottam, hogy munkavédelmi mulasztást követett el. E mulasztással ismételten veszélyeztette saját, illetve mások testi épségét. Tekintettel arra, hogy hasonló munkavédelmi mulasztásért **20.. év.hó.....napján,/20** . sz. alatt már figyelmeztetésben részesítettem, a MVSZ - ban foglaltak alapján a munkától eltiltom. Egyidejűleg a munkavédelmi előírások megszegése miatt eljárást indítok Ön ellen.

Munkába állítás előtt kötelezem a munkájára vonatkozó munkavédelmi ismeretekből történő beszámolásra. Az eltiltás ideje alatt munkabért nem kaphat. Munkabér folyósításának beszüntetésére értesítem annak kiadásával ezzel egy időben intézkedtem.

.....,év.hó.....nap

.....
Jegyző

VIII. 14. melléklet. A képernyő előtti munkavégzés egészségügyi és biztonságos követelményeiről**1.1. Általános rendelkezés****1.2. Képernyő**

- A képernyőn megjelenő jelek jól definiáltak, és világos formájúak, megfelelő méretűek legyenek, a jelek és a sorok közötti megfelelő térközzel.
- A képernyőn megjelenő kép legyen stabil, villódzásnak vagy az instabilitás más formájának nem szabad előfordulnia.
- A fényesség, illetve a jelek és a háttér közötti kontraszt, legyen a használó által könnyen állítható és a környezeti feltételekhez könnyen hozzáigazítható.
- A képernyő a használó igényeinek megfelelően legyen könnyen és szabadon elfordítható, dönthető.
- Biztosítani kell külön monitorpolc vagy állítható asztal használatát.
- A képernyő legyen mentes olyan tükröződéstől és fényvisszaverődéstől, amely a használónak kényelmetlenséget, látási nehézséget okozhat.

1.3. Billentyűzet

- A billentyűzet legyen dönthető és a monitortól különálló annak érdekében, hogy a használó kényelmes munkatesttartást vehessen fel, karja és keze ne fáradjon el.
- A billentyűzet előtt legyen elég hely ahhoz, hogy a számítógép-kezelő kezét és csuklóját megtámaszthassa.
- A billentyűzet felszíne legyen fénytelen, a fényvisszaverődés elkerülése érdekében.
- A billentyűkön lévő jelek egymástól könnyen megkülönböztethetők és a munkahelyzetből jól olvashatóak legyenek.

1.4. Munkaasztal vagy munkafelület

- A munkaasztal vagy munkafelület legyen olyan nem fényvisszaverő felületű és nagyságú, hogy biztosítsa a monitor, a billentyűzet, az iratok és a csatlakozó eszközök rugalmas elrendezését.
- A laptartó legyen állítható, és a használó számára kényelmes olvashatóságot biztosító helyzetben rögzíthető.

1.5. Munkaszék

- A munkaszék legyen stabil, továbbá biztosítsa a használó könnyű, szabad mozgását és kényelmes testhelyzetét.
- A szék magassága legyen könnyen állítható.
- A szék támlája legyen magasságában állítható és dönthető.
- Igény esetén lábtámaszt vagy saroktámaszt kell biztosítani.

2. KÖRNYEZET**2.1. Térkövetelmények**

A munkahelyet úgy kell megtervezni és méretezni, hogy a használónak legyen elegendő tere testhelyzete és mozgásai változtatásához.

2.2. Megvilágítás

- Az általános, illetve helyi világítás (munkalámpa) biztosítson kielégítő megvilágítást és megfelelő kontrasztot a képernyő és a háttérkörnyezet között, tekintetbe véve a munka jellegét és a használó látási követelményeit.
- A képernyőre és más munkaeszközökre vetődő, zavaró tükröződést és fényvisszaverődést oly módon kell megelőzni, hogy a képernyős munkahely telepítésekor a munkaterem és a munkahely megtervezését összehangolják a mesterséges fényforrások elhelyezésével és műszaki jellemzőivel.

2.3. Tükröződés és fényvisszaverődés

- A képernyős munkahelyeket úgy kell megtervezni, hogy a fényforrások (ablakok és más nyílások, átlátszó vagy áttetsző falak), világosra festett berendezési tárgyak vagy falak ne okozzanak közvetlen fényvisszaverődést, és amennyire csak lehetséges, ne idézzenek elő tükröződést a képernyőn.
- Az ablakokat igazítható takaróeszközök megfelelő rendszerével kell ellátni, hogy a képernyős munkahelyre eső nappali megvilágítást csökkenteni lehessen.

2.4. Zaj

- A munkahelyhez tartozó berendezések okozta zajt figyelembe kell venni a munkahely berendezésekor, különös tekintettel arra, hogy ne zavarja a figyelmet és a beszédmegértést.

2.5. Klíma

- A munkahelyhez tartozó berendezések nem fejleszthetnek olyan mennyiségű hőt, hogy az a munkavállalónak diszkomfort-érzést okozzon.
- A használó legyen védve a sugárzó és áramló hőhatásoktól és az asztal alatt hőt termelő berendezésektől.

2.6. Sugárzás

- Minden sugárzást a látható fénysugárzás kivételével, a használó egészsége és biztonsága szempontjából elhanyagolható szintre kell korlátozni.

3. EMBER-GÉP KAPCSOLAT

- A szoftver tervezése, kiválasztása, bevezetése és módosítása, a képernyős munkafeladatok megtervezése során a munkáltató az alábbi elveket vegye figyelembe:
- a szoftver feleljen meg a feladatnak,
- a szoftver minden betűt a magyar helyesírásnak megfelelő formában jelenítsen meg a képernyőn és a nyomtatásban,
- a szoftver legyen könnyen használható és szükség esetén a számítógép-kezelő ismeret- és tapasztalatszintjéhez igazítható, rendelkezzen magyar nyelvű súgóval, semmilyen a munkavállaló teljesítményére vonatkozó mennyiségi vagy minőségi ellenőrzési lehetőséget nem szabad igénybe venni a dolgozók tudomása nélkül,
- a rendszerek a képernyő előtt dolgozóhoz alkalmazkodó formátumban és ütemben jelezzék ki az információkat,
- alkalmazni kell a szoftver-ergonómia elveit, különösen az ember által végzett adatbeviteli és adatfeldolgozási feladatokban,
- a rendszerek biztosítsanak visszajelzést a munkavállalóknak a teljesítményükről.

VIII. 15. Melléklet. Beutalás képernyő előtti munkavégzéshez kapcsolódó szemészeti szakvizsgálatra

A foglalkozás – egészségügyi szolgáltató megnevezése:

Cégszerű bélyegzője

.....

Beutalás képernyő előtti munkavégzéshez kapcsolódó szemészeti szakvizsgálatra

(A foglalkozás egészségügyi orvos tölti ki.)

A munkavállaló neve:.....Szül.....év.....hó.....nap

Lakcíme:.....:

Munkaköre:.....TAJ száma:.....

Tevékenység leírása, különös tekintettel az elvégzendő látási feladatokra (milyen távol helyezkedik el a monitor, a billentyűzet, kell-e nyomtatott szöveget olvasni munka közben, kell-e egyidejűleg vagy gyors egymásutánban távolabb elhelyezkedő személyekkel kapcsolatot tartani stb.)

A szemészeti szakvizsgálatot indokoló látórendszeri panasz:

Napi munkaidejéből legalább 4 órán keresztül rendszeresen képernyős eszközt használt:

Igen

Nem

A vizsgálat oka: munkába lépés előtti, munkakör (hely) változás előtti, időszakos, soron kívüli.

Kelt:.....év.....hó...napján

.....

foglalkozás- egészségügyi szolgáltató orvosának aláírása, hiteles bélyegzője

P.H.

VIII.16. melléklet Jegyzőkönyv egyéni védőeszköz átvételéről

JEGYZŐKÖNYV
Egyéni védőeszköz átvételéről

65/1999. (XII. 22.) EüM rendelet alapján

Alulírott.....munkavállaló, tudomásul veszem, hogy az alábbi táblázatban felsorolt, munkakörömhöz kapcsolódó egyéni védőeszközöket ismerem, és azokat a munkavégzésem során a jelen lévő ártalmaktól függően kötelező jelleggel használom.

Tudomásul veszem továbbá, hogy amennyiben annak védőképessége (elhasználódás, rongálódás, stb.)

bármilyen okból csökken, azt haladéktalanul jelentem munkahelyi vezetőmnek.

Védőeszközök:

Munkakör	Védőeszköz	Alkalmazási terület	Típus szám

Hely:.....20.....hó.....nap

.....

munkáltató

.....

munkavállaló

VIII.17. melléklet VESZÉLYES ANYAGOK KEZELÉSI ÉS BALESETELHÁRÍTÁSI SZABÁLYAI!

TÁRGY: Veszélyes anyagok és készítmények beszerzésével, tárolásával és felhasználásuk során keletkező veszélyek, környezeti szennyezések elkerülésére tett intézkedések.

Veszélyes anyaggal, illetve veszélyes készítménnyel kapcsolatos bármilyen tevékenységet csak úgy szabad végezni, hogy az egészséget és testi épséget ne veszélyeztessen, valamint, környezet károsodást az ne idézzon elő, illetve annak kockázatát ne növelje.

Veszélyes anyagok veszély jelzései:



Veszélyes anyaggal, veszélyes készítménnyel kapcsolatos tevékenységek a következők.

- Beszerzés
- Tárolás
- Telephelyen belüli anyagmozgatás
- Felhasználás

BESZERZÉS:

Veszélyes anyagot beszerezni csak a biztonsági feladatokkal megbízott munka és tűzvédelmi szakemberrel történő egyeztetés után szabad.

VESZÉLYES anyag beszerzésénél az alábbiakra kell ügyelni.

- A beszerezni kívánt veszélyes anyag csomagolásának épek kell lennie.
- A beszerezni kívánt anyag csomagolásán nehezen eltávolítható termék azonosítására szolgáló címke vagy felirat legyen.
- A címkének tartalmaznia kell az anyag nevét, a gyártó nevét, valamint a veszély felhívást jelző szimbólumot.
- A szállítás csak biztonságosan az anyag csomagolásának sérülési veszélye nélkül végezhető.
- A beszerezni kívánt veszélyes anyagnak CLP rendelet szerinti biztonsági adatlappal kell rendelkeznie.

TÁROLÁS:

- Az anyagokat csak jól elzárt helyen nem éghető anyagú tárolóeszköz használatával jól szellőztethető megfelelő világítással rendelkező helyen szabad tárolni.
- A tároló helyek és tárolóeszközök kijelölésénél a munkavédelmi tűzvédelmi és egészségügyi szakemberek véleményét ki kell kérni, és a döntésnél figyelembe kell venni.
- A tároló helyek ajtaját veszélyt jelző felirattal kell ellátni.
- A tároló hely ajtaját használaton kívül minden esetben zárva kell tartani. A biztonsági zár kulcsát a felelős személy által megbízott személy köteles őrizni, és a kulcsot is csak ők vehetik fel.

- A tárolóban „Országos Tűzvédelmi Szabályzat” előírásait kell betartani.
- Beszállított veszélyes anyagot tételesen át kell venni, és arról szigorú nyilvántartásba kell vezetni.
- Az olaj és veszélyes anyag tárolókban, valamint annak közvetlen közepében dohányozni, ételt és italt fogyasztani SZIGORÚAN TILOS !
- A tárolóban veszélyes anyag csak zárt csomagolásban, megfelelően rakatolva, eldőlés, szétcsúszás, kiborulás veszélye nélkül tárolható.
- A tárolóban csak engedéllyel rendelkező személy léphet be.
- A tároló helyet állandóan tisztán, szeméttmentesen kell tartani.
- Minden anyagot a tárolási helyén felirattal kell ellátni.
- A kifolyt, kiszóródott veszélyes anyagot erre alkalmas (amelyik nem lép káros kölcsönhatásba a veszélyes anyaggal), fel kell szedni fel kell itatni.
- **A felitatott anyagot, kommunális hulladék közé tenni szigorúan tilos!**

TELEPHELYEN BELÜLI SZÁLLÍTÁS

- Az anyagokat csak olyan vegyi összetételű, megfelelő zárt csomagoló anyagban szabad szállítani, amely megakadályozza szállítás közben az anyag szétcsúszását, kiömlését és kipárolgását.
- Törékeny csomagolású anyagokat szállítás közben külső fa vagy fém védőburkolattal kell körülvenni, és ki kell tömni felitató anyaggal. A felitató anyag valamint a veszélyes anyag találkozása, nem idézhet elő robbanást, gyulladást, vagy káros gázképződést
- Veszélyes anyag szállítását, csak kioktatott és a veszélyes anyag tulajdonságait jól ismerő személy, végezheti
- A szállítmány épségéért a szállítást végző személy tartozik felelőséggel.
- Az esetlegesen kiömlött, kiszóródott anyagot fel kell szedni, fel kell itatni. Külön kell tárolni ügyelve, hogy a környezetet ne károsíthassa.
- Az ilyen veszélyes hulladék ártalmatlanítását csak az erre a feladatra szóló tevékenységi engedéllyel rendelkező cég végezheti.

FELHASZNÁLÁS:

A veszélyes anyagok biztonsági adatlapjainak ismeretével rendelkező, kioktatott munkavállalók dolgozhatnak veszélyes anyagoknak minősülő készítményekkel.

VIII.19. MELLÉKLET. Egyéni védőeszköz használat ellenőrzési jegyzőkönyv.**Ellenőrzési jegyzőkönyv**

Felvéve: munkahelyen,
.....év.hó.....én,.....óra..... perckor,.....név,
egyéni védőeszköz munkahelyen történő használatának megállapítása tárgyában.

Jelen vannak: ellenőrzést végző,
valamint,

..... tanú

A következőket állapítottuk meg:

.....
.....
.....
.....

A vizsgált dolgozó a megállapítottakkal kapcsolatban a következőket adja elő:

.....
.....
.....
.....

A tett intézkedés:

k. m. f.

Tanú(k):

.....
.....

.....

a vizsgálatot végző aláírása