

***SZAKMAI PROGRAM***

---

GONDOZÁSI KÖZPONT RÓZSAFÜZÉR SZOCIÁLIS OTTHON

2021.

**Nappali ellátás**

/Idősek klubja/

**Az intézmény működésére, szervezeti egységeire és feladatköreire vonatkozó főbb adatok:**

- Fenntartó: Alsó- Tisza-menti Önkormányzati Társulás  
6647 Csanytelek, Volentér János Tér 2.
- Az intézmény székhelye: 6646 Tömörkény, Ifjúság u. 8.  
6646 Tömörkény, Szabadság tér 1.
- Alapító szerv: Tömörkény Községi Önkormányzat
- Gondozási Központ vezetője: Intézményvezető
- Ellátási területe: Alapszolgáltatás esetén Tömörkény község közigazgatási területe  
Bentlakásos Idősek otthona vonatkozásában Csongrád megye és Bács-Kiskun megye közigazgatási területe. Integrált intézmény.

**Alaptevékenysége** körében ellátja a szociális étkeztetést, a házi segítségnyújtást, valamint az idősek nappali ellátását. Ezen túlmenően bentlakásos intézményt működtet.

Szakmai munkáját az 1993. évi III. törvényben, I/2000. (I. 7.) SZCSM rendeletben meghatározottak szerint, valamint a végrehajtási rendeletekben, ill. az önkormányzat szociális rendeletében szabályozott előírások szerint végzi.

**A megvalósítani kívánt program konkrét bemutatása, a létrejövő kapacitások, a nyújtott szolgáltatáselemek, tevékenységek leírása**

Tömörkény község területén működő szociális alap- és szakellátások működő szociális alap- és szakellátások működtetése összehangolt, integrált szervezeti formában a szociálisan rászoruló személyek minőségi és széleskörű ellátása érdekében.

**Feladata:**

- Folyamatosan figyelemmel kíséri a lakosság körében felmerülő gondozási igényeket
- Javaslatot tesz egyes új gondozási módszerek alkalmazására, a meglévő szociális ellátások fejlesztésére
- Kezdeményezi a települési önkormányzatnál új ellátási formák bevezetését, a működő ellátások igények szerinti átalakítását
- Együttműködik a háziorvosi szolgálattal, körzeti védőnővel, otthonápoló szolgálattal, továbbá más személyes gondoskodást nyújtó és egészségügyi intézménnyel
- Igény esetén tájékoztatást nyújt a szociális ellátások biztosításának feltételeiről az ellátást igénybe vevők részére
- Segíti a támogató, önszorgató csoportok szervezését, működését
- Segítséget nyújt az ellátást igénybe vevőknek hivatalos ügyei intézéséhez
- Javaslatot tesz a fenntartónak a képzés, továbbképzés rendszerére, szervezésére vonatkozóan

**Az intézmény állami alapfeladatként ellátandó alaptevékenységei:**

**Szociális alapszolgáltatások:**

- szociális étkeztetés
- házi segítségnyújtás
- nappali ellátás

**Szakosított ellátás körében:**

- ápolás-gondozást nyújtó idősek otthona

### **Az idősök klubjára vonatkozó főbb adatok**

- Az intézmény neve: Gondozási Központ Rózsafüzér Szociális Otthon  
Nappali ellátás /Idősök klubja/
- Telephelye: 6646 Tömörkény, Szabadság tér 1.
- Fenntartó: Alsó- Tisza-menti Önkormányzati Társulás
- 6647 Csanytelek, Volentér János tér 2.
- Működési engedély száma: Cs/C01/00010-7/2021.
- Működési engedély: határozatlan idejű
- Ágazati azonosító: S02113245
- Ellátási területe: Tömörkény Község Közigazgatási területe
- Engedélyezett férőhelyek száma: 70 fő
- Szolgáltatás vezetője: Gondozási Központ Rózsafüzér Szociális Otthon  
Intézményvezetője
- Dolgozók létszáma: 4 fő szociális gondozó  
1 fő takarító

### **Az intézmény célja, feladata**

A nappali ellátást nyújtó intézmények *elsősorban a saját otthonukban élők részére biztosítanak lehetőséget a napközbeni tartózkodásra*, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségletek kielégítésére.

Az idősök klubja a szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes időskorúak napközbeni gondozására szolgál.

Szolgáltatásai különösen:

- szabadidős programok szervezése
- szükség szerint az egészségügyi ellátás megszervezése
- hivatalos ügyek intézésének segítése
- felvilágosító előadások szervezése, tanácsadás.

Az Idősök Klubja nappali ellátás szolgáltatásai igénybe vevő, gondozásra szoruló ember szükségleteihez igazodó segítségnyújtás biztosítás, amelynek mértékét és módját mindenkor a segítségre szoruló ember egészségi, szociális és pszichés állapota alapján határozzuk meg, úgy, hogy az egyén individuális szabadsága a lehető legteljesebb mértékben érvényre jusson.

Az idős emberek és az arra rászoruló személyek életkörülményeinek javítása, életminőségének javítása, egészségi állapotának folyamatos ellenőrzése, a harmonikus életvitel megteremtése, az egyedüllét feloldása és a tétlenséggel járó káros hatások megszüntetése.

A nappali ellátást biztosító intézmény az ellátást igénybe vevők részére szociális, egészségi, mentális állapotuknak megfelelő napi élet ritmust biztosító szolgáltatást nyújt. A helyi igényeknek megfelelő közösségi programokat szervez, valamint helyet biztosít a közösségi szervezésű programoknak, csoportoknak.

Biztosítja, hogy a szolgáltatást nyitott formában, az ellátotti kör és a lakosság által egyaránt elérhető módon működjön.

### **Az ellátottak köre**

Az idősök klubjába történő ellátásra jogosult az az öregségi nyugdíjkorhatárt betöltött időskorú, aki nappali ellátásra szorul, vagy azt igényli. Az ellátást igénybe veheti a nyugdíjas, vagy nyugdíjszerű ellátásban részesülő egyedül élő, vagy családban élő időskorú is, aki a családi gondozást napközben nélkülözi.

Az ellátás biztosításánál előnyt élvez az az időskorú, aki egyedül él, jövedelmi viszonyai alacsonyak, illetve szociálisan hátrányos helyzetű.

Ellátásra jogosult az a 18. életévét betöltött személy is, akinek egészségi állapota indokolja és napközbeni ellátása nem megoldott.

### **A szolgáltatások megkezdése előtt megtett előkészítések:**

Az ellátási forma 2001-ben indult el, 2004-ben, mint szervezeti egység integrált része lett a Gondozási Központnak.

Pályázati forrást felhasználva 2004-ben egy állagjavító felújítás történt, kisebb beruházásokkal (eszközök beszerzése, mosógép, tűzhely stb.).

Folyamatosan próbáljuk beépíteni a Gondozási Központ struktúrájába ezt az ellátási formát, feladatellátásban a különböző területek, átjárhatósága érvényesül.

### **A nappali ellátás szolgáltatási elemei:**

- tanácsadás,
- készségfejlesztés,
- háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtás,
- esetkezelés,
- felügyelet,
- gondozás és
- közösségi fejlesztés

Ezek közül a mi klubunk az alábbiakat nyújtja:

- tanácsadás: Az igénybe vevő bevonásával történő, jogait, lehetőségeit figyelembe vevő, kérdésére reagáló, élethelyzetének, szükségleteinek megfelelő vélemény-, javaslatkialakítási folyamat, a megfelelő információ átadása valamilyen egyszerű vagy speciális felkészültséget igénylő témában, amely valamilyen cselekvésre, magatartásra ösztönöz, vagy nemkívánatos cselekvés, magatartás elkerülésére irányul.
- gondozás: Az igénybe vevő bevonásával történő, tervezésen alapuló, célzott segítség mindazon tevékenységek elvégzésében, amelyeket saját maga tenne meg, ha erre képes lenne, továbbá olyan rendszeres vagy hosszabb idejű testi-lelki támogatása, fejlesztése, amely elősegíti a körülményekhez képest legjobb életminőség elérését, illetve a családban, társadalmi státuszban való megtartását, visszaailleszkedését.
- felügyelet: A szolgáltatásnyújtás helyszínén lelki és fizikai biztonságot szolgáló, személyes vagy technikai eszközzel, eszközökkel biztosított kontroll.
- háztartási vagy háztartást pótló segítségnyújtás: Az igénybevevő segítése mindennapi életvitelében, ügyeinek intézésében, valamint a személyes szükségleteinek kielégítésére szolgáló lehetőségek és eszközök biztosítása, ha ezt saját háztartásában vagy annak hiányában nem tudja megoldani.
- készségfejlesztés: Az igénybe vevő társadalmi beilleszkedését segítő magatartásformák, egyéni és társas készségeinek kialakulását, fejlesztését szolgáló helyzetek és alternatívák kidolgozása, lehetőségek biztosítása azok gyakorlására

### **Szakmai feladatok, a megvalósítani kívánt program konkrét bemutatása**

Az idősek klubjait eredetileg rugalmas, az idősek változó igényeire gyorsan és hatékonyan reagáló intézménynek tervezték, mindezek ellenére a gyakorlatban számtalan igény kielégítésére nincs lehetőség, melyek finanszírozási okokból adódnak.

Mindezek ellenére a szakemberek az alábbi feltételeket hangsúlyozzák a gondozási formák hatékonyságának, színvonalának javítása érdekében:

- Az egészségügyi és szociális ellátások párhuzamos, összehangolt működése
- Az idősek emberek egészségügyi és szociális szolgáltatásokkal történő komplex ellátása
- A lelki gondozás hangsúlyozása
- Az állami és magán szervezetek közötti kapcsolatok erősítése.

### **Foglalkoztatás:**

Célja: a hasznos időtöltés, szórakozás biztosítása, a felesleges energiák lekötése, új ismeretek szerzése. A foglalkoztatás révén a gondozott aktivitása nő, hangulata javul, testi-szellemi frissességét megtartja, ill. visszaszerzi, értelmet ad a mindennapjai megélésében.

A foglalkoztatásnak, célszerűnek, folyamatosnak és önkéntesnek kell lennie. A foglalkoztatást a klubtagok napi rendjébe kell beépíteni. Tartalmát és a menetét a klubvezető határozza meg, lebonyolításában a gondozónők vesznek részt.

**Fajtai:-** fizikai

- szellemi - kulturális
- szórakoztató

**Pszichés gondozás**

**Célja:** a függőségi érzés oldása, öregség-, és betegségtudat megelőzése, leküzdése, az öregkori magány felismerése és oldása, társas kapcsolatok megtartása, ill. megteremtése.

Lényeges a megfelelő bánásmód- az emberi méltóság és a gondozott személyiségének tisztelete a szükséges bizalom elérésének alapja.

Elengedhetetlen továbbá a személy megismerése (életút, műveltség, érdeklődési kör, életvezetés, érzelmi élet stb.)

**Szolgáltatások-tevékenységek:**

- szükség szerint egészségügyi ellátás biztosítása
- segítségnyújtás hivatalos ügyek intézésében
- szabadidős programok szervezése
- munkavégzés lehetőségének megszervezése

**Szórakoztató- Kulturális programok:**

- kézműves foglalkozások- papírhajtogatás, szövés, kreatív tevékenységek, kézimunkázás, üvegfestés, dekorációk készítése
- napi-hetilapok olvasása
- könyvtári könyvek kölcsönzése
- filmvetítés
- zene-, és nótadélutánok
- 1 napos kirándulások szervezése
- sakk-, és kártyabajnokságok szervezése

**Rendszeres rendezvények:**

Itt leginkább a hagyományőrzésen van a hangsúly, de természetesen igény szerint ezek bővíthetők.

- farsang
- nőnap
- anyák napja
- szüreti bál
- idősök napja
- közös névnap
- télapó és karácsonyi ünnepség
- szilveszter

Az időskori lelki egészségvédelemben az egyik legfontosabb tényező az aktivitás és annak megőrzése, megtartása.

Az idős embereket segítő szakembernek a következő szempontokat kell figyelembe venni egy öregedő ember gondozásánál:

- használja ki az életkora lehetőségeit
- találja meg érdeklődési körét
- kapcsolatot tudjon másokkal tartani
- elfogadja egyes életterületeken a beszűkülést
- át tudja élni veszteségei, tárgyvesztéseit
- maradjon nyitott, hogy életkérdéseiről beszélgessen, az emlékezés ne nosztalgia, hanem erőgyűjtés legyen számára.

### **Az idősök klubjának kapacitása:**

Az intézmény Tömörkény Szabadság tér 1. szám alatti telephelyen 70 fő férőhellyel rendelkezik.

Az intézmény kihasználtsága 100%-os.

A nappali ellátás elsősorban egészségi állapotuk, vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló önmaguk ellátására részben képes személyek részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségletek kielégítésére.

### **A szolgáltatás igénybevételének módja, feltételei, folyamata**

Az intézményvezető és az idősök klubjának vezetője tájékoztatást nyújt a klub életéről, szolgáltatásairól.

A szociális ellátás igénybevétele önkéntes.

Az ellátást igénylő, illetve a törvényes képviselője kérelmére, indítványára történik. Ha az ellátást igénylő személy cselekvőképtelen, a kérelmet a törvényes képviselője terjeszti elő.

A korlátozottan cselekvőképes személy kérelmét a törvényes képviselőjének beleegyezésével, vagy ha e tekintetben a bíróság a cselekvőképességét nem korlátozta, önállóan terjesztheti elő.

Ezen összes adatok megléte után az intézményvezető az ellátottal megállapodást köt.

### **A megállapodás tartalmazza: (Melléklet)**

- Ellátást igénybe vevő adatait
- Tartásra kötelezett személy elérhetőségét
- Szolgáltatás biztosításának helyét
- A szolgáltatás formáját, módját
- Az ellátás igénybevételének kezdő időpontját, határozott időtartam esetén annak záró időpontját
- A panasztétel lehetőségét, kivizsgálásának módját.

### **2012. évben bevezetésre került a Központi Elektronikus Nyilvántartás a Szolgáltatást igénybe vevőkről (KENYSZI-TAJ alapú nyilvántartás):**

A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények ágazati azonosítójáról és országos nyilvántartásáról szóló 226/2006. (XI. 20.) Korm. rendelet alapján az elektronikus igénybevevői nyilvántartást az intézménynek vezetnie kell.

Intézményünkben 3 fő adatszolgáltató munkatárs rögzíti a rendszerbe naprakészen az ellátásokban részesülő ellátottak adatait.

- |  |                              |
|--|------------------------------|
| • Idősök otthona részére:                                  | intézményvezető, vezetőápoló |
| • Idősök nappali ellátása és házi segítségnyújtás részére: | intézményvezető, vezetőápoló |
| • Szociális étkeztetés:                                    | intézményvezető, vezetőápoló |
| • Adatszolgáltatás koordinálása:                           | intézményvezető, vezetőápoló |

Az adatszolgáltató munkatársak feladatait a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények ágazati azonosítójáról és országos nyilvántartásáról szóló 226/2006. (XI. 20.) Korm. rendelet határozza meg, mely szerint az adatszolgáltató munkatársnak jogosultsága van és kötelezettsége a napi adatrögzítést elvégezni.

Az adatszolgáltató munkatársak feladatai a munkaköri leírásban került rögzítésre.

### **Más intézményekkel való együttműködés:**

Napi kapcsolattartás mellett, szükség szerint esetmegbeszéléseket tartunk, közösen megyünk ki egyes leendő ellátottakhoz igényfelmérésre.

Az intézmény együttműködik az ellátási területén működő szociális, egészségi, oktatási intézményekkel.

### **Szolgáltatás rendszeressége:**

Ellátottaink a hét munkanapjain vehetik igénybe a szolgáltatást.  
Nyitvatartási idő: Munkanapokon 10-16 óráig.

### **Térítési díjak:**

Az Alsó- Tisza-menti Önkormányzati Társulás (fenntartó) a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról konkrét összegben - a társulási megállapodás figyelembe vételével - intézményi térítési díjat határoz meg, „A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról” szóló 1993. évi III. törvény, „A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról” szóló 29/1993 (II.17.) Korm. rendelet, valamint az Alsó- Tisza-menti Önkormányzati Társulás székhelye, Csanytelek Község Önkormányzata Képviselő-testülete ..... önkormányzati rendelete „A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról” alapján.

### **Intézményi térítési díj:**

A nappali ellátás esetében az intézményi térítési díjat külön kell meghatározni a csak napközbeni tartózkodást igénybe vevőkre, illetőleg a napközbeni tartózkodást és ott étkezést igénybe vevőkre. Az intézményi térítési díj meghatározásakor a szolgáltatási önköltség az intézményi térítési díj felső határa.

### **A mindenkor hatályos jogszabályok, helyi rendeletek, fenntartó által hozott döntés alapján:**

A nappali ellátást igénybe vevők bent tartózkodásáért .....térítési díjat fizetni.  
Az Idősek Klubja által biztosított szolgáltatások közül csak étkezésért állapítható meg intézményi térítési díj.

Az időskorúak nappali ellátásának önköltsége egy napra:.....,- Ft /nap  
Egy napra egy személy intézményi térítési díja:.....,-Ft/nap/fő

### **Személyi térítési díj:**

A szociális alapszolgáltatás személyi térítési díjának megállapításánál a jövedelemnyilatkozatban szereplő saját jövedelem vehető figyelembe.

Mentes a térítési díj megfizetése alól az, aki rendszeres havi jövedelemmel nem rendelkezik.

A személyi térítési díj nem haladhatja meg az ellátott jövedelmének 15 %-át nappali ellátás, 30 %-át nappali ellátás ott étkezés esetén a Szt. 117. §. (1) szerint.

### **A mindenkor hatályos jogszabályok, helyi rendeletek, fenntartó által hozott döntés alapján:**

A nappali ellátás napi személyi térítési díja: ...../Ft/fő/nap

A személyi térítési díjat tárgyhó 15. napjáig a települési önkormányzat pénztárában kell befizetni az ellátást igénybevevő kötelezettnek.

A személyi térítési díjak kezelésének pénzügyi ellenőrzését a fenntartó belső ellenőre látja el.

Ha az ellátást igénybe vevő a személyi térítési díjfizetési kötelezettségének nem tesz eleget, az intézményvezető tizenöt napos határidő megjelölésével írásban felhívja a kötelezettet az elmaradt térítési díj megfizetésére. Ha a határidő eredménytelenül telt el, a díjhátralékot nyilvántartásba veszi, és erről negyedévenként tájékoztatja a fenntartót.

### **A helyi tájékoztatás módja:**

A Gondozási Központ Rózsafüzér Szociális Otthon szolgáltatásairól tájékoztatást nyújt a község lakói részére. Erre a célra készült tájékoztató, amelyben részletesen bemutatjuk intézményünket és az általunk nyújtott szolgáltatásokat.

A tájékoztatás módjai:

- Különböző fórumokon: szóban és írásban
- Személyesen: Tömörkény Ifjúság u. 8. szám
- Telefonon: 06-63/477- 152
- Írásban: Levelezési cím: Gondozási Központ Rózsafűzér Szociális Otthon  
6646 Tömörkény, Ifjúság u. 8.
- a honlapról tájékozódhatnak: [www.rozsafuzer.uw.hu](http://www.rozsafuzer.uw.hu)

### **Az ellátást igénybevevők jogainak védelmével kapcsolatos szabályok:**

A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézményi ellátást igénybe vevő ellátottnak joga van szociális helyzetére, egészségi és mentális állapotára tekintettel a szociális intézmény által biztosított teljes körű ellátásra, valamint egyéni szükségletei, speciális helyzete, vagy állapota alapján az egyéni ellátást, szolgáltatást igénybevétele.

A szociális szolgáltatások biztosítása során egyenlő bánásmód követelményét meg kell tartani.

Az ellátást igénybevevőnek joga van az intézmény működésével, gazdálkodásával kapcsolatos legfontosabb adatok megismeréséhez.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény az általa biztosított szolgáltatást olyan módon végzi, hogy figyelemmel legyen az ellátást igénybe vevőket megillető alkotmányos jogok maradéktalan és teljes körű tiszteletben tartására, különös figyelemmel az élethez, emberi méltósághoz, testi épséghez, testi-lelki egészséghez, való jogokhoz.

Az ellátást igénybe vevőt megilleti a személyes adatainak védelme, magánéletével kapcsolatos titokvédelem.

Az ellátást igénybe vevő jövedelmi helyzetét csak a törvényben, vagy a törvény felhatalmazás alapján készült kormányrendeletben meghatározott esetekben és feltételekkel lehet vizsgálni.

Saját kérésére igénybe veheti és megszüntetheti az ellátást.

Az ellátással kapcsolatos véleményét a fenntartó felé jelezheti. Az alapszolgáltatást igénybe vevő az Intézmény vezetőjét keresheti fel észrevételével, valamint joga van az ellátott jogi képviselőt is megkeresni panaszával.

Az ellátással kapcsolatos panaszok kivizsgálására az intézmény vezetője jogosult (6646. Tömörkény, Ifjúság u. 8. illetve a 06-63/477-152 telefonon). Amennyiben a panaszos az intézkedéssel nem ért egyet, úgy a fenntartóhoz fordulhat panaszával (Alsó- Tisza-menti Önkormányzati Társulás).

### **Az ellátottak érdekvédelme:**

Az ellátottaink az Intézmény vezetőjét kereshetik fel panaszukkal, valamint az ellátottnak joga van az ellátott jogi képviselőt is megkeresni panaszával.

### **Ellátottjogi képviselő:**

Az ellátottjogi képviselő a személyes gondoskodást nyújtó alap- és szakosított ellátást biztosító szolgáltatást igénybe vevő, illetve a szolgáltatásban részesülő részére nyújt segítséget jogai gyakorlásában. Működése során tekintettel van az információs önrendelkezési jogról és információ szabadságról szóló 2011.évi CXII. törvény rendelkezéseire:

### **Az Ellátottjogi képviselő feladatai:**

- megkeresésre, illetve saját kezdeményezésre tájékoztatást nyújthat az ellátottakat érintő legfontosabb alapjogok tekintetében, az intézmény kötelezettségeiről és az ellátást igénybe vevőket érintő jogokról,
- segíti az ellátást igénybe vevőt, törvényes képviselőjét az ellátással kapcsolatos kérdések, problémák megoldásában, szükség esetén segítséget nyújt az intézmény és az ellátott között kialakult konfliktus megoldásában,
- segíti az ellátást igénybe vevőnek, törvényes képviselőjének panasza megfogalmazásában, kezdeményezheti annak kivizsgálását az intézmény vezetőjénél és a fenntartónál, segítséget nyújt a hatóságokhoz benyújtandó kérelmek, beadványok megfogalmazásában,



- a jogviszony keletkezése és megszűnése, továbbá az áthelyezés kivételével eljárhat az intézményi ellátással kapcsolatosan az intézmény vezetőjénél, fenntartójánál, illetve az arra illetékes hatóságnál, és ennek során – írásbeli meghatalmazás alapján – képviselheti az ellátást igénybe vevőt, törvényes képviselőjét,
- az intézmény vezetőjével történt előzetes egyeztetés alapján tájékoztatja a szociális intézményekben foglalkoztatottakat az ellátottak jogairól, továbbá ezen jogok érvényesüléséről és a figyelembevételéről a szakmai munka során
- intézkedést kezdeményezhet a fenntartónál a jogszabálysértő gyakorlat megszüntetésére,
- észrevételt tehet az intézményben folytatott gondozási munkára vonatkozóan az intézmény vezetőjénél,
- amennyiben az ellátottak meghatározott körét érintő jogsértés fennállását észleli, intézkedés megtételét kezdeményezheti az illetékes hatóságok felé,
- korlátozó intézkedésekre, eljárásokra vonatkozó dokumentációt megvizsgálhatja.

Az ellátottjogi képviselő e célra létrehozott szervezet keretében működhet.

Az alapszolgáltatást nyújtó szociális intézmény vezetője az ellátottakat tájékoztatja az ellátottjogi képviselő által nyújtható segítségadás lehetőségéről, az ellátottjogi képviselő elérhetőségéről

**Az intézményben területileg illetékes ellátottjogi képviselő:**

**Ladányi Mónika**

Elérhetősége/Fogadó óra időpontja: telefonos egyeztetés alapján

telefon: 06/20/489-96-05

e-mail: [monika.ladanyi@ijb.emmi.gov.hu](mailto:monika.ladanyi@ijb.emmi.gov.hu)

**Lev. cím: 6726 Szeged Bal fasor 17-21.**

A szociális szolgáltató, intézmény vezetője, fenntartója, valamint az ellátottjogi képviselő által megkeresett hatóság a külön jogszabályban meghatározott határidőn belül megvizsgálja az ellátottjogi képviselő észrevételét, kezdeményezését, megkeresését és az ezzel kapcsolatos érdemi állásfoglalásról, intézkedésről őt tájékoztatja.

### **A szociális szolgáltatást végzők jogai:**

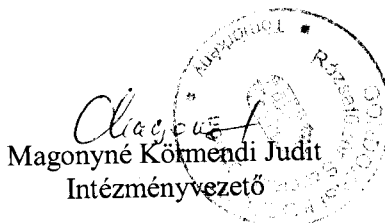
A szociális ágazatban foglalkoztatottak, vagy munkaviszonyban álló személyek esetében biztosítani kell, hogy a munkavégzéshez kapcsolódó megbecsülést megkapják, tiszteletben tartsák emberi méltóságukat és személyiségi jogaikat, munkájukat elismerjék, valamint a munkáltató megfelelő munkavégzést biztosítson számukra.

Az alapszolgáltatásban részt vevő, gondozási feladatokat ellátó személy részére az intézmény vezetője munkáltatói igazolványt állít ki, annak érdekében, hogy a gondozási, ápolási feladatok elvégzése során a feladat ellátására vonatkozó felhatalmazását igazolni tudja.

### **Mellékletek:**

1. Megállapodás
2. Házirend
3. SZMSZ

Tömörkény, 2020. március 01.

  
Magonyiné Körmendi Judit  
Intézményvezető