

**Ellenőrzési és Karbantartási Terv  
és feladatrend a  
Közösségi Játsszóteri Eszközök használatáról és  
annak ellenőrzéséről**

Hatályos: 2013. szeptember 27-től

## 2. Operatív (havi - negyedéves) ellenőrzés

Olyan részletes ellenőrzés, mely a *játékeszközök stabilitásának és működésének felülvizsgálatára terjed ki*, kiemelten a kopásokra és a zárt kialakítású szerkezeti részekre, valamint a **rendszeres ellenőrzés** és a **gyártói utasítások** szerinti vizsgálat, melyet a Terv 1. függeléke szerint kijelölt munkavállaló végez.

## 3. Éves átfogó ellenőrzés

*Évente legalább egyszer* (a játszótér tavaszi megnyitása előtt) az **operatív** ellenőrzéseknél meghatározott szempontok mellett *vizsgálni kell a berendezések, alapozások, és felületek üzembiztos állapotát*, a játékeszköz használatát befolyásoló változások (rozsdásodás, korrózió, korhadás, javítások alkatrészcserek, beépítések, átépítések) jelenlétét, jellegét, mértékét a Csanyteleki Polgármesteri Hivatallal jogviszonyban álló munkavédelmi szakmérnök által.

## 4. Négy Éves ellenőrzés kijelölt (akkreditált) vizsgálóintézet által

Négy Évente egy alkalommal (az időpont számítás az üzembe helyezés időpontjától számítandó: 2013. szeptember 27.)

## 5. A játékeszközök ellenőrzésének dokumentálása

- **Folyamatos ellenőrzés:**

A játékeszközök ellenőrzéséről ellenőrzési naplót kell vezetni és azt 10 évig meg kell őrizni. A napló vezetése e Terv 1 függelékében megjelölt személyek munkaköri kötelezettsége.

A játszótér játékeszközeinek ellenőrzésére jogosultak (1. függelékben foglaltak szerint).

- **Operatív és éves átfogó ellenőrzés:** Bori Sándor, Redenszki Zoltán

- **Négyévenkénti ellenőrzés** kijelölt (akkreditált) szervezet által

- **A dokumentumok tárolási helye:** *Csanyteleki Polgármesteri Hivatal* 6647 Csanytelek, Volentér János tér 2.

- A naplók kitöltésének ellenőrzéséért felelős személy: 1 függelék szerint

Abban az esetben, ha bármelyik ellenőrzés során a biztonságot befolyásoló hiányosságot állapít meg a feladattal megbízott, akkor annak azonnali megszüntetése érdekében gondoskodni kell a szükséges intézkedés megtételéről a közvetlen munkahelyi vezető bevonásával. Ha ez nem lehetséges, akkor a berendezés használatát meg kell akadályozni.

## 6. A játékeszközök karbantartásának dokumentálása

A játékeszközökön elvégzett karbantartásokat a Karbantartási Naplóban dokumentálni kell. A dokumentumok kezelésére jogosult személyek: 1. függelék szerint.

## 7. Általános biztonsági intézkedések, a játszótéri eszközök jelzetei

A közösségi játszótéren jelzőtáblát kell elhelyezni annak megjelölésével, hogy hol található a legközelebbi segélykérési lehetőség. A segélykérőhelyen, táblán fel kell tüntetni a mentők, tűzoltók, rendőrség elérhetőségeit. Külön táblán kell tiltó rendelkezéseket (pl: Dohányozni tilos piktogram, kutyát bevinni tilos felirat stb.)

Folyamatosan biztosítani kell, hogy a játszótérre vezető és onnan kivezető bejárat, kijárat és vészkiárat, (amely a nyilvánosság számára hozzáférhető, és amelyet a mentőszolgálat is használhat) mindenkor hozzáférhető és akadályoktól mentes legyen.

Minden játszóeszközön, jól látható helyen feltüntetésre kerül az eszköz biztonságos használatával összefüggő (gyártó és forgalmazó által) ajánlott korcsoportú megjelölés. Ezen korcsoportú megjelöléseken kívül az egyes játszóeszközöket más korcsoportba tartozók nem használhatják.

A közösségi játszótéren, a már meglévő játékeszközök mellé a továbbiakban csak olyan játékeszközök telepíthetők, melyek az MSZ EN 1176 és MSZ EN 1177 szabvány, valamint a 78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet előírásainak megfelelnek. A szabványnak való megfeleléséről a gyártó/forgalmazó a szükséges és érvényes dokumentumokat köteles az üzemeltető részére átadni.

A közösségi játszótéren telepített összes játék eszköz megnevezését és annak rendeltetésszerű használatára jogosított életkor meghatározását egybe tömörített táblázatban kell feltüntetni és ezt a táblát a közösségi játszótéren jól látható módon kifüggeszteni, fontos használati információkkal együtt.

## 8. Baleset esetén

A balesetekre vonatkozó információkat nyomtatványon kell rögzíteni és a vonatkozó hatályos jogszabályokban foglaltak szerint eljárni.

A nyomtatvány kezeléséért felelős személy: a munkavédelmi szerződés szerinti személy.

(Baleseti jegyzőkönyv minta 5. számú melléklet)

## 9. Egyéb rendelkezések

Ezen Ellenőrzési és Karbantartási Terv 1-1 példánya

- a közösségi játszótéren,
- A Csanyteleki Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján,
- Az önkormányzat [www.csanytelek.hu](http://www.csanytelek.hu) honlapján

való kifüggesztését rendelem el a település lakossága erről való tájékoztatásával egyidőben.

Csanytelek, 2013. szeptember 27.

  
Kató Pálné  
jegyző

## Rendszeres Ellenőrzési Napló

Folyamatos (napi) ellenőrzés szemrevételezéssel.

A szemmel látható veszélyforrások felderítése, melyek a használatból időjárási behatásokból, vandalizmusból származnak.

Dátum	Ellenőrzés eredménye	Megjegyzés	Aláírás

10 évig meg kell őrizni!

### Operatív (Időszakos havi – negyedéves) Ellenőrzési Napló

Részletes ellenőrzés – gyártói utasítások figyelembe vételével – mely a játékeszköz stabilitásának és működésének felülvizsgálatára terjed ki, kiemelten a kopásokra és a zárt kialakítású szerkezeti részekre

Dátum	Ellenőrzés eredménye	Megjegyzés	Aláírás

10 évig meg kell őrizni!

**Éves Ellenőrzési Napló**

Az operatív ellenőrzéseknél meghatározott szempontok mellett vizsgálni kell a berendezések, alapozások, és felületek üzembiztos állapotát, a játékeszközök használatát befolyásoló változások (rozsdásodás, korrózió, korhadás, javítások alkatrészcserek, beépítések, átépítések) jelenlétét, jellegét, mértékét. Részletes ellenőrzés – gyártói utasítások figyelembe vételével – mely a játékeszközök stabilitásának és működésének felülvizsgálatára terjed ki, kiemelten a kopásokra és a zárt kialakítású szerkezeti részekre. A szemmel látható veszélyforrások felderítése, melyek a használatból, időjárási behatásokból, vandalizmusból származnak.

<b>Dátum</b>	<b>Ellenőrzés eredménye</b>	<b>Megjegyzés</b>	<b>Aláírás</b>

10 évig meg kell őrizni!

4. melléklet

### Karbantartási Napló

<b>Dátum</b>	<b>Elvégzett karbantartási munka</b>	<b>Megjegyzés</b>	<b>Aláírás</b>

10 évig meg kell őrizni!

5. melléklet

## Baleseti Jegyzőkönyv

1. A baleset időpontja: .....
2. A sérült kora és neme: ..... év                      fiú/lány \*
3. A sérült viselt ruházata (lábbeli is):  
.....  
.....
4. A balesetet okozó eszköz megnevezése: .....
5. A baleset időpontjában a baleset helyén résztvevő gyerekek száma: ..... fő
6. A baleset leírás:  
.....  
.....  
.....  
.....
7. A sérülések jellege (beleértve a sérült testrészt is):  
.....  
.....
8. A sérülést követő intézkedések:  
.....  
.....
9. A tanúk nyilatkozatai:  
.....  
.....  
.....  
.....
10. Az eszközön a baleset következtében végrehajtott változtatás:  
.....  
.....  
.....

\* kívánt rész aláhúzendó

.....

Aláírás



1. függelék

**Játszótéri eszközök ellenőrzési jogosultságára és a karbantartási feladatok elvégzésére  
kijelölt személyek**  
(Hatályos: 2013. szeptember 27-től)

1. A Csanytelek, Kossuth L. u. 14. szám alatti közösségi játszótér játékeszközeinek folyamatos ellenőrzésére és az ellenőrzési napló vezetésére, valamint a szükséges karbantartási munkálatok elvégzésére és karbantartási napló vezetésére az alábbi személyeket jelölöm ki:

Folyamatos ellenőrzések és ellenőrzési napló vezetése:

Bordács Kálmán, (távollétében helyettesítőként) Sebők Péter Pálnét jelölöm ki.

A szükséges karbantartási munkálatok elvégzésére és karbantartási napló vezetésére  
Vida Tibort és Róth Miklóst jelölöm ki.

Az egyes ellenőrzések eredményeit az ellenőrzési naplóban, az elvégzett karbantartási munkálatokat pedig a karbantartási naplóban kell rögzíteni.

2. Az esedékes operatív (havi, negyedéves) és éves átfogó ellenőrzések elvégzésével és naplóban történő rögzítésére Bori Sándor gondnokot jelölöm ki.

3. Az ellenőrzési és karbantartási naplók kitöltésének ellenőrzéséért felelős személy:  
Ábelné Deák Anita

Az 1. – 3. pontban foglalt feladatokat a feladattal megbízottak munkaköri leírásában is rögzíteni szükséges, amely feladat ellátása annak visszavonásáig érvényes.

Csanytelek, 2013. szeptember 27.

  
Kátó Pálné  
Jegyző

