

FORMANYOMTATVÁNY

a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megállapításához és felülvizsgálatához (A lap),
valamint a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet fennállásának megállapításához (B lap)

A) lap

Alulírott kérem, hogy gyermekem, gyermekeim részére/részemre (a megfelelő aláhúzendó) **rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre** való jogosultságot megállapítani szíveskedjenek.

I) Személyi adatok

1.) A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

Neve: _____

Születési neve: _____

Anyja neve: _____

Születési helye, ideje: _____

Lakóhely: _____ irányítószám _____ település _____ utca/út/tér _____ házszám
_____ épület/lépcsőház _____ emelet, ajtó

Tartózkodási hely: _____ irányítószám _____ település _____ utca/út/tér _____ házszám
_____ épület/lépcsőház _____ emelet, ajtó.

(A lakóhely és a tartózkodási hely megadásakor a lakcímnnyilvántartásba bejelentett lakóhelyet, tartózkodási helyet kell feltüntetni)

Társadalombiztosítási Azonosító Jele: (TAJ) _____

Állampolgársága: _____

(Nem magyar állampolgár esetén fel kell tüntetni, ha a személy bevándorolt, letelepedett, oltalmazott vagy menekült jogállású.)

Telefonszám: (nem kötelező megadni): _____

E-mail cím: (nem kötelező megadni): _____

Családi állapot*: házas, bejegyzett élettárs, élettárs,

Egyedülálló (hajadon, nőtlen, özvegy, özvegy bejegyzett élettárs, elvált, elvált bejegyzett élettárs, házastársától külön él és nincs élettársa)

2.) A kérelmezővel a kérelem benyújtásának időpontjában közös háztartásban élő közeli hozzátartozók száma: _____ fő.

3.) A kérelem benyújtásának időpontjában a kérelmezővel közös háztartásban élő (egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező), az egy főre jutó jövedelem számítása szempontjából figyelembe vehető közeli hozzátartozók (gondozó család) adatai:

3/A táblázat

| | Neve és születési neve | Születési helye, ideje | Anyja neve | Állampolgársága | Társadalombiztosítási Azonosító Jele (TAJ) |
|---|------------------------|------------------------|------------|-----------------|--|
| 1. Házastársa, élettársa | | | | | |
| 2. Egyéb rokon (akinek eltartásáról gondoskodik) | | | | | |
| 3. Gyermekei | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

3/B táblázat

| | Neve és születési neve | Születési helye, ideje | Anyja neve | Állampolgársága | Társadalombiztosítási Azonosító Jele (TAJ) |
|-------------------------------|------------------------|------------------------|------------|-----------------|--|
| 1. Szülő | | | | | |
| 2. Szülő házastársa/élettársa | | | | | |
| 3. Kérelmező testvérei | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Megjegyzés

1. A 3/A táblázat 2. pontjában a táblázat 1. és 3. pontjába nem tartozó, a házasságról, a családról és a gyámságról szóló 1952. évi IV. törvény (Csjt.) alapján a szülő vagy házastársa által eltartott rokont kell feltüntetni.

2. A 3/A és 3/B táblázat 3. pontjában a 20 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező gyermeket; a 23 évesnél fiatalabb önálló keresettel nem rendelkező nappali oktatás munkarendje szerint középfokú tanulmányokat folytató gyermeket; a 25 évesnél fiatalabb önálló keresettel nem rendelkező felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató gyermeket; továbbá korhatárra tekintet nélkül a tartósan beteg, illetve súlyosan fogyatékos gyermeket kell feltüntetni. Gyermekeken a kérelmező szülő vér szerinti, örökbe fogadott, valamint a házastárs és az élettárs gyermekeit egyaránt érteni kell.

3. A 3/A és 3/B táblázat „Állampolgársága” oszlopában a nem magyar állampolgár esetén fel kell tüntetni azt is, ha a személy bevándorolt, letelepedett, oltalmazott vagy menekült jogállású.

4.) A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság első alkalommal történő megállapítása esetén az intézményi gyermekétkeztetés biztosítása céljából az alábbi gyermek(ek) vonatkozásában kérem a jogerős határozat egy példányának megküldését az ellátást biztosító intézmény részére.

| Gyermek neve | A gyermekétkeztetés biztosító intézmény teljes neve | A gyermekétkeztetés biztosító intézmény címe (irányítószám, településnév, utca utca, házszám) | A gyermek az intézményi étkeztetést igénybe veszi (a megfelelő válasz aláhúzással jelölendő) |
|--------------|---|---|--|
| | | | igen/nem |
| | | | igen/nem |
| | | | igen/nem |

Megjegyzés: A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő bölcsődés, óvodás, 1-8. évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő, fogyatékos gyermek számára nappali ellátást nyújtó, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény hatálya alá tartozó intézményben elhelyezett 0-14 éves korú gyermek számára az étkeztetést térítésmentesen kell biztosítani. Továbbá a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek és tanuló (14-18 év) számára, amennyiben az intézményben étkeztetést is igénybe vesz, 50%-os térítési díj kedvezményt kell biztosítani [a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (Cvyt.) 151. § (5) bekezdés a)-b) pontja].

5.) Kijelentem, hogy

- a) gyermekemet, gyermekeimet egyedülállóként gondozom,
- b) gyermekem tartósan beteg, illetve súlyosan fogyatékos,
- c) a nagykorúvá vált gyermek a 3/A és 3/B táblázat 3. pontjához kapcsolódó megjegyzésben foglalt feltételeknek megfelel,
- d) a kiskorú gyermek, gyermekek családbafogadó gyámul rendelt hozzátartozója vagyok.

(Aktuális rész x-szel jelölendő!)

6.) [Kizárólag az 5. d) pont bejelölése esetén kitöltendő!]

6/a.) Alulírott, mint a kiskorú gyermek családbafogadó gyámként kirendelt hozzátartozója, kijelentem, hogy

- nyugellátásban,
- megváltozott munkaképességű személyek ellátásában (például rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás),
- korhatár előtti ellátásban,
- szolgálati járandóságban,
- balettművészeti életjáradékban,
- átmeneti bányászjáradékban,
- időskorúak járadékában, vagy
- a nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások emeléséről szóló jogszabály hatálya alá tartozó ellátásban részesülök. (A megfelelő rész jelölendő, a folyósítást igazoló irat csatolandó!)

6/b.) A gyám és a gyámság alá helyezett gyermek, gyermekek közti rokonsági fok: _____

6/c.) A gyámrendelés oka: _____

6/d.) A gyámrendelő hatóság megnevezése és a gyámrendelő határozat iktatószáma: _____

6/e.) Alulírott gyám, a gyermek, gyermekek tartására kötelezett vagyok, mert

- tartási kötelezettségemet jogerős bírósági döntés kimondja, vagy
 - a gyermek, gyermekek szülei nem élnek, vagy
 - a gyermek, gyermekek szülei a gyermek, gyermekek tartására nem képesek, mert: _____
- (A megfelelő rész jelölendő, kitöltendő!)

II) Jövedelmi adatok

| A jövedelmek típusa | A kérelmező jövedelme | A kérelmezővel közös háztartásban élő házastárs (élettárs) jövedelme | A kérelmezővel közös háztartásban élő egyéb rokon jövedelme | | | | Összesen |
|---|-----------------------|--|---|--|--|--|----------|
| 1. Munkaviszonyból, munkavégzésre/foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz | | | | | | | |
| 2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem | | | | | | | |
| 3. Nyugellátás, megváltozott munkaképességű személyek ellátásai (például rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás), korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, balettművészeti életjáradék, átmeneti bányászjáradék, időskorúak járadéka, a nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások emeléséről szóló jogszabály hatálya alá tartozó ellátás | | | | | | | |
| 4. A gyermekek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (különösen: gyermekgondozási díj (GYED), gyermekgondozási segély (GYES), gyermeknevelési támogatás (GYET), családi pótlék, gyermektartásdíj, árvaellátás) | | | | | | | |
| 5. Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzügyi ellátások | | | | | | | |
| 6. Egyéb jövedelem (különösen: kapott tartás-, ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések stb.) | | | | | | | |
| 7. A család összes nettó jövedelme | | | | | | | |
| 8. A család összes nettó jövedelmét csökkentő tényezők (fizetett tartásdíj összege) | | | | | | | |

Egy főre jutó családi nettó jövedelem (ügyintéző tölti ki): _____ Ft/hó.

Megjegyzés: A kérelemhez mellékelni kell a jövedelemnyilatkozat 1-6. pontjában feltüntetett jövedelmek valóságának igazolására szolgáló iratokat, kivéve a családi pótlék és a gyermekgondozási segély (GYES) igazolását, amennyiben azt nem munkáltatói kifizetőhely folyósítja, valamint a gyermeknevelési támogatás (GYET) és a fogyatékosági támogatás (FOT) igazolását.

III) Vagyoni adatok

Ingatlanok

- 1.) **Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon** (vagy állandó, illetve tartós használat): **Van** **Nincs**
címe: _____ város/község, _____ út/utca _____ hsz. alapterülete: _____ m², tulajdoni hányad: _____, a szerzés ideje: _____ év.
Becsült forgalmi érték: _____ Ft.

- 2.) **Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon** (vagy állandó, illetve tartós használat): **Van** **Nincs**
címe: _____ város/község, _____ út/utca _____ hsz. alapterülete: _____ m², tulajdoni hányad: _____, a szerzés ideje: _____ év. **Becsült forgalmi érték:** * _____
Becsült forgalmi érték: _____ Ft.

- 3.) **Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület**-(épületrész)-tulajdon (vagy állandó használat) megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.): **Van** **Nincs**
címe: _____ város/község, _____ út/utca _____ hsz. alapterülete: _____ m², tulajdoni hányad: _____, a szerzés ideje: _____ év.
Becsült forgalmi érték: _____ Ft.

- 4.) **Termőföldtulajdon (vagy állandó használat):** megnevezése: _____ **Van** **Nincs**
címe: _____ város/község, _____ út/utca _____ hsz. alapterülete: _____ m², tulajdoni hányad: _____, a szerzés ideje: _____ év.
Becsült forgalmi érték: _____ Ft.

Egyéb vagyontárgyak

- 5.) Gépjármű: Van Nincs
a) személygépkocsi: _____ típus _____ rendszám
a szerzés ideje: _____, valamint a gyártás éve: _____
Becsült forgalmi érték: _____ Ft.
- b) tehergépjármű, autóbusz, motorkerékpár, vízi- vagy egyéb jármű: Van Nincs
(rendsám nélküli gépek esetén a gyártási vagy azonosító számot kell feltüntetni.) _____ típus
_____ rendszám, a szerzés ideje: _____, valamint gyártási éve: _____
Becsült forgalmi érték: _____ Ft.

Összes vagyontárgy (Ügyintéző tölti ki!)

- 6.) A gondozó család összes vagyonának becsült forgalmi értéke (1.+2.+3.+4.+5.) _____ Ft.
Egy főre jutó forgalmi érték: _____ Ft.

Megjegyzés: ha a kérelmező vagy közeli hozzátartozója bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, akkor a vagyonyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni. Ingatlan becsült forgalmi értéként az ingatlanak a településen szokásos forgalmi értékét kell feltüntetni. Gépjármű, termelő- és munkaeszköz becsült forgalmi értéként a jármű, illetve termelő- és munkaeszköz kora és állapota szerinti értéket kell feltüntetni.

Egyéb nyilatkozatok

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

- élekvitelszerűen a lakóhelyemen/ a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzandó azszal, hogy ezt a nyilatkozatot csak abban az esetben kell megtenni, ha bejelentett lakó és tartózkodási helyel is rendelkezik),
- a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 131. § (5) bekezdése alapján a hatáskört gyakorló szerv - a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján - ellenőrizheti. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához. Kijelentem, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megállapítása iránti kérelmemnek teljes egészében helyt adó döntés elleni fellebbezési jogomról lemondok. (Nemleges válasz esetén kérjük a szövegrészt áthúzással törölni!)

Csanytelek, 20____. _____.

szülő/családbafogadó gyám/nagykorúvá vált gyermek
aláírása

B) lap

Alulírott kérem a gyermekem, gyermekeim/a gyámságom alá helyezett gyermek részére/részemre (a megfelelő aláhúzendő) a **hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet fennállásának megállapítását**

1. NYILATKOZAT iskolai végzettségről (A nyilatkozat megtétele önkéntes! Amennyiben a szülői felügyeleti jogot a gyermeket együtt nevelő mindkét szülő gyakorolja mindkét szülőnek külön-külön nyilatkoznia kell!)

Kijelentem, hogy a kérelem benyújtásának időpontjában legfeljebb alapfokú iskolai végzettséggel rendelkezem.

szülő/ családbafogadó gyám aláírása

szülő aláírása

2. A GYERMEK (NAGYKORÚVÁ VÁLT GYERMEK) BÖLCSŐDÉJÉRE, NEVELÉSI-OKTATÁSI INTÉZMÉNYÉRE, FELSOÓKTATÁSI INTÉZMÉNYÉRE VONATKOZÓ ADATOK

| Gyermek (nagykorúvá vált gyermek) neve | A bölcsőde, nevelési-oktatási, felsőoktatási intézmény teljes neve, ahol a gyermek bölcsődei, óvodai ellátásban részesül vagy a tanuló, hallgató tanul | Az intézmény címe (irányítószám, településnév, utca, házszám) |
|--|--|---|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

(Nem szükséges a táblázatot kitölteni, amennyiben adattartalma megegyezik a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megállapítása iránt e kérelemmel egyidejűleg benyújtott A) lap 4. pontjában foglalt táblázat adattartalmával. Ha a nevelési-oktatási intézménynek, felsőoktatási intézménynek telephelye is van, azt a nevet és címet kell megadni, ahova a gyermek, tanuló, hallgató ténylegesen jár.)

3. Egyéb Nyilatkozatok

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Csanytelek, 20____. _____.

szülő/családbafogadó gyám/nagykorúvá vált gyermek aláírása

TÁJÉKOZTATÓ a formanyomtatvány B) lapjához:

Amennyiben a gyermek, gyermekek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságának megállapítására már a hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet fennállásának megállapítására irányuló kérelem benyújtását megelőzően sor került, a B) lap önállóan is benyújtható oly módon, hogy ahhoz kitöltve csatolni kell az A) lap I.) Személyi adatokra vonatkozó részének 1-3. pontját tartalmazó részét.

Hátrányos helyzetű gyermek: az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek, aki esetében az alábbi körülmények közül egy fennáll:

a) a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésének időpontjában a gyermeket együtt nevelő mindkét szülő, a gyermeket egyedül nevelő szülő, illetve a családbafogadó gyám legmagasabb iskolai végzettsége alacsony - (alacsony iskolai végzettség, melynek igazolása a kérelmen megtett önkéntes nyilatkozattal történik),

b) a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésének időpontjában a gyermeket nevelő szülők bármelyike vagy a családbafogadó gyám a a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (szociális törvény) szerinti aktív korúak ellátására (foglalkoztatást helyettesítő támogatás vagy rendszeres szociális segély) jogosult vagy a kedvezmény igénylésének időpontját megelőző 16 hónapon belül legalább 12 hónapig álláskeresőként tartotta nyilván a munkaügyi központ - (alacsony foglalkoztatottság, melynek fennállását az eljáró hatóság ellenőrzi),

c) a gyermek szegregátumnak nyilvánított lakókörnyezetben, vagy az eljárás során felvett környezettanulmány szerint félkomfortos, komfort nélküli vagy szükséglakásban, illetve olyan lakáskörülmények között él, ahol korlátozottan biztosítottak az egészséges fejlődéshez szükséges feltételek - (elégtelen lakókörnyezet, illetve lakáskörülmény).

Halmozottan hátrányos helyzetű gyermek: az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek, aki esetében a fenti három körülmény közül (alacsony iskolai végzettség; alacsony foglalkoztatottság; elégtelen lakókörnyezet, lakáskörülmény) **legalább kettő fennáll.**
Alapfokú iskolai végzettség: a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján a nyolcadik évfolyam sikeres elvégzéséről kiállított bizonyítvány - iskolatípustól függetlenül - alapfokú iskolai végzettséget tanúsít. (Például egy 9. évfolyam elvégzése vagy egy középiskolai oktatási intézmény pár osztályának elvégzése a középiskolai végzettség megszerzése nélkül az alapfokú végzettséget nem befolyásolja, hiszen ezek végzettségi szintet nem emelnek.)

Nyilatkozat

- 1.) Alulírott kijelentem, hogy Csanytelek Község Önkormányzata Polgármesteri Hivatalánál általam kezdeményezett hatósági eljárás ügyfélre irányadó szabályait a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján kifüggesztett jegyzői tájékoztatásból megismertem, megértettem és annak megfelelően jóhiszemű együttműködésre törekszem.
- 2.) Alulírott kijelentem, hogy a hatósági eljárás során választható **kapcsolattartás formái** közül az alábbi módot választom

*ÍRÁSBELI

SZÓBELI

- postai úton,
 telefaxon,
 személyesen átadott irat útján,
 kézbesítési meghatalmazott útján,
 hatóság kézbesítője útján,
 kézbesítési ügygondnok útján,
 hirdetményi úton,
 a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól rendelkező 2004. évi CXL. törvényben (a továbbiakban: Ket.) meghatározott módon elektronikus úton.

- 3.) Kijelentem, hogy az eljárás során e kapcsolattartási módot egy ízben

*MEGVÁLTOZTATOM/ NEM VÁLTOZTATOM MEG.

- 4.) Alulírott kijelentem, hogy az általam kezdeményezett hatósági ügyben benyújtott kérelemre a (Ket. 29. § (9) bekezdése szerinti) eljárás megindításáról szóló értesítés számomra való megküldéséről

*LEMONDOK/NEM MONDOK LE.

- 5.) Alulírott kijelentem, hogy az általam indított eljárásban (mint fellebbezés előterjesztésre jogosult) a kérelmem teljesítése esetére a döntés közlése előtt fellebbezési jogomról

*LEMONDOK/NEM MONDOK LE.

- 6.) Lemondó nyilatkozatom esetén tudomásul veszem, hogy ha az ügyben nincs ellenérdekű ügyfél, az eljárásban hozott döntés jogerőssé és végrehajthatóvá válik az első fokú döntés közlésekor.

Tudomásul veszem, hogy a fellebbezési jogról való lemondás nem vonható vissza.

Csanytelek, 20_____

kérelmező

Nyilatkozat

(gyermektartásdíj címén kapott ellátás összegéről)

Alulírott

Név: _____

Lakcím: Csanytelek, _____

_____ szám alatti lakos kijelentem, hogy

1.) _____

2.) _____

3.) _____

nevű gyermeke(ï)m után gyermektartásdíjban

* részesülök, melynek havi összege: _____ Ft.

* **nem részesülök.**

Csanytelek, 20_____

Az ügyfél saját kezű aláírása

*** A megfelelő választ X-szel kell jelölni, illetve a hiányzó adatokat kitölteni.**

MUNKÁLTATÓI IGAZOLÁS

Munkáltató megnevezése:

Tárgy: _____

szám alatti lakos jövedelmének
igazolása

Alulírott igazolom tárgyban nevezett munkavállalónk előző 1 havi keresetére, jövedelmére vonatkozó adatokat (Ft-ban).

| Év, hónap | Számfejtett munkabér, táppénz egyéb jövedelem | Ebből levonások | | | | |
|-----------|---|-----------------------|----------------------------------|---------------------------|-----------------------|-----------|
| | | Személyi jövedelemadó | Eü. biztosítás és nyugdíjjárulék | Magánnyugdíj pénztári díj | Munkavállalói járulék | Tartásdíj |
| 20____. | | | | | | |

A fenti adatok alapján a havi nettó jövedelem összege: _____ Ft.

Jelen személy jövedelme közfoglalkoztatásból származik-e?: igen* nem*

_____, 20____.____.____.

munkáltató aláírása

MUNKÁLTATÓI IGAZOLÁS

Munkáltató megnevezése:

Tárgy: _____

Szám alatti lakos jövedelmének
igazolása

Alulírott igazolom tárgyban nevezett munkavállalónk előző 1 havi keresetére, jövedelmére vonatkozó adatokat (Ft-ban).

| Év, hónap | Számfejtett munkabér, táppénz egyéb jövedelem | Ebből levonások | | | | |
|-----------|---|-----------------------|----------------------------------|---------------------------|-----------------------|-----------|
| | | Személyi jövedelemadó | Eü. biztosítás és nyugdíjjárulék | Magánnyugdíj pénztári díj | Munkavállalói járulék | Tartásdíj |
| 20____. | | | | | | |

A fenti adatok alapján a havi nettó jövedelem összege: _____ Ft.

Jelen személy jövedelme közfoglalkoztatásból származik-e?: igen* nem*

_____, 20____.____.____.

munkáltató aláírása

**TÁJÉKOZTATÓ A RENDSZERES GYERMEKVÉDELMI KEDVEZMÉNYRŐL ÉS AZ
ÓVODÁZTATÁSI TÁMOGATÁSRÓL**

| Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény | |
|--|--|
| <i>A gyámhatóság megállapítja a gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát, amennyiben a gyermeket gondozó családban az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg:</i> | |
| Egy főre jutó havi nettó jövedelem (felső) határa 39.900,- Ft ha | a.) a gyermeket egyedülálló szülő, illetve más törvényes képviselő gondozza b.) a gyermek tartósan beteg, illetve súlyosan fogyatékos c.) 18-25 év közötti nappali tagozatos hallgatói/tanulói jogviszonyban részesülő fiatal, ha a jogszabályi feltételeknek megfelel |
| Egy főre jutó havi nettó jövedelem (felső) határa 37.050,- Ft ha | a családra az a)-c) esetén egyik sem vonatkozik. |
| feltéve, hogy a vagyoni helyzet vizsgálata során az egy főre jutó vagyon értéke nem haladja meg külön-külön vagy együttesen az alábbiakban meghatározott mértéket. A vagyont a kérelmező és a közös háztartásban élő közeli hozzátartozók esetében kell vizsgálni. | |
| Vagyon alatt azt a hasznosítható ingatlant, járművet, vagyoni értékű jogot kell érteni, amelynek egy főre jutó értéke a gyermeket gondozó családban külön-külön számítva az öregségi nyugdíj legkisebb összegének hússzorosát, azaz: 570.000,- Ft-ot , együtt számítva az öregségi nyugdíj legkisebb összegének hetvenszorosát azaz: 1.995.000,- Ft-ot meghaladja, azzal, hogy nem minősül vagyonnak az az ingatlan, amelyben a szülő vagy tartásra köteles más törvényes képviselő életvitelszerűen lakik, az a vagyoni értékű jog, amely az általuk lakott ingatlanon fennáll, továbbá a mozgáskorlátozottságra vagy tartós betegségre tekintettel fenntartott gépjármű. | |
| Jövedelmi adatok: | |
| Jövedelem: a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, továbbá az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteheresítési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni. | |
| A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításánál a bevételt az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni. Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj. Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteheresítési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék. | |
| Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteheresítési hozzájárulás alapján szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel. | |
| Nem minősül jövedelemnek, így a jövedelemben sem kell beszámítani a temetési segélyt, az alkalmanként adott átmeneti segélyt, a lakásfenntartási támogatást, az adósságsökkentési támogatást, a rendkívüli gyermekvédelmi támogatást, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény keretében nyújtott pénzbeli támogatást, a kiegészítő gyermekvédelmi támogatás melletti pótlékot, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díjat és külön ellátmányt, az anyasági támogatást, a tizenharmadik havi nyugdíjat, a székporúak jubileumi juttatását, a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményeit, a vakok személyi járadékát és a fogyatékosági támogatást, a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatást, az alkalmi munkavállalói könyvvél történő munkavégzés, az egyszerűsített foglalkoztatás, valamint az adórendszeren kívüli keresettel járó háztartási munka havi ellenértékét, a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíjat, az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatást. A jövedelemszámításnál figyelmen kívül kell hagyni a közfoglalkoztatásból származó havi jövedelemnek a foglalkoztatást helyettesítő támogatás összegét meghaladó részét. | |
| A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják. | |
| A havi jövedelem kiszámításakor | |
| - rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap, - nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egy havi átlagát kell együttesen figyelembe venni. | |
| Jövedelem típusai: | |
| Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, a NAV, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott - személyes közreműködést igénylő - tevékenységből származó jövedelem. | |
| Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást. | |
| Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj. | |
| Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás, baleseti hozzátartozói nyugellátások, korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, a balettművészeti életjáradék, az átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, bányász dolgozók egészségkárosodási járadéka, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelempótlék, közszolgálati járadék. | |
| Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, a rendszeres szociális segély, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, az ápolási díj, az adósságsökkentési támogatás; munkanélküli járadék, álláskereső járadék, álláskereső segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás. | |

Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

Kérelemhez csatolandó mellékletek:

- **A jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelmekről a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolata,**
- **különélő szülő esetében, illetve gyámság alatti gyermeknél a törvényes képviselőt kijelölő okirat** (gyámhatósági vagy bírósági határozat),
- **ha a szülői felügyeletet együttesen gyakorolni jogosult különélő szülők megállapodnak** abban, hogy a jövőre nézve a szülői felügyeleti jogot egyikőjük gyakorolja, az erre vonatkozó gyámhatósági jegyzőkönyv másolatát.
- **Egyedülállóság tényére vonatkozó nyilatkozat** (egyedülálló az a személy, aki hajadon, nőlen, özvegy, elvált, házastársától külön él és nincs élettársa).
- **18-25 év közötti fiatal esetében nappali tagozatos hallgatói jogviszonyról szóló igazolás,**
- **családban élő tartósan beteg, illetőleg fogyatékos gyermek** egészségi állapotára vonatkozó igazolások,
- **házasságkötés esetén házassági anyakönyvi kivonat másolata.**

A feltételek fennállása esetén a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény **egy évre, kerül megállapításra.** A jogosultság kezdő időpontja a kérelem benyújtásának napja. **A rendszeres kedvezményre való jogosultság ismételt megállapításához a szülőnek vagy más törvényes képviselőnek, illetve a nagykorú jogosultnak új kérelmet kell előterjesztenie.** A rendszeres kedvezményre való jogosultság ismételt megállapítása iránti kérelem a korábbi jogosultság időtartama alatt, **annak megszűnését megelőző három hónapban is benyújtható.** Ebben az esetben az új jogosultságot a korábbi jogosultság megszűnését követő naptól kell megállapítani.

További tudnivalók:

- a) gyermekétkeztetés esetén a bölcsődés, az óvodás, az 1-8. évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban részt vevő és rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek után az intézményi térítési díj **100%-át,**
- b) az a) pont alá nem tartozó, rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek és tanuló után az intézményi térítési díj **50%-át normatív kedvezményként kell biztosítani.**
- c) annak a gyermeknek, **akinek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultsága a tárgyév augusztus 1-jén, és november 1-én fennáll,** hivatalból kétszeri alkalommal egyszeri 5.800,- Ft **természetbeni támogatás nyújtására kerül sor** fogyasztásra kész étel, ruházat, valamint tanszer vásárlására felhasználható Erzsébet-utalvány formájában.

Óvodáztatási támogatás

Az óvodáztatási támogatásra való jogosultság megállapításának célja a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek minél korábbi életkorban történő rendszeres óvodába járásának elősegítése. A települési önkormányzat jegyzője az óvodáztatási támogatásra való jogosultságot – kérelmére – annak a szülőnek vagy családbafogadó gyámnak állapítja meg, akinek gyermeke tekintetében a halmozottan hátrányos helyzet fennállását a jegyző a Gyvt. 67/A. § (3) bekezdésében foglaltak szerint megállapította és legkésőbb annak az óvodai nevelési évnél a kezdetéig, amelyben az ötödik életévét betölti, megkezdí az óvodai nevelésben való tényleges részvételt és a kérelem benyújtását közvetlenül megelőző időszakban legalább két hónapon keresztül a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló kormányrendeletben foglaltak szerint rendszeresen jár óvodába. Az óvodáztatási támogatás iránti kérelmet a szülői felügyeletet gyakorló szülő vagy családbafogadó gyám legfeljebb annak az óvodai nevelési évnél a kezdetéig terjesztheti elő, amely évben a gyermeke az ötödik életévét betölti. A települési önkormányzat jegyzője az óvodáztatási támogatást első alkalommal, ha az óvodáztatási támogatásra való jogosultság jogerős megállapítására az előző év december 5-e és a tárgyév június 4-e között kerül sor, a tárgyév június hónapjában, a tárgyév június 5-e és a tárgyév december 4-e között kerül sor, a tárgyév december hónapjában folyósítja. Az első alkalmat követően a települési önkormányzat jegyzője a gyermek óvodai nevelési jogviszonyának fennállásáig június és december hónapban további óvodáztatási támogatást folyósít a szülőnek vagy a családbafogadó gyámnak, ha a gyermek továbbra is halmozottan hátrányos helyzetűnek minősül, és a szülő, a családbafogadó gyám a gyermeknek a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló kormányrendelet szerinti rendszeres óvodába járásáról gondoskodik. A támogatás összege gyermekenként első alkalommal húszezer forint, ezt követően esetenként és gyermekenként tízezer forint.

Az óvodáztatási támogatás első alkalommal történő megállapításához kérelem benyújtása szükséges! A további óvodáztatási támogatás igénylése iránt nem kell külön kérelmet előterjeszteni.

Rendszeres óvodába járásnak minősül, ha

a gyermek az óvodai nyitvatartási napokon naponta legalább hat órát az óvodában tartózkodik, és

a szülő által a nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló 11/1994. (VI. 8.) MKM rendelet 20. § (2) bekezdésének a) pontja szerint igazolt és igazolatlanul mulasztott napok száma együttesen nem haladja meg a munkanapokra eső óvodai nevelési napok huszonöt százalékát, azaz, hogy a mulasztásból tíz napot július-augusztus hónapokban a huszonöt százalék megállapításánál figyelmen kívül kell hagyni.

A kérelem elbírálása érdekében az eljáró ügyintéző az óvodáktól beszerzi az óvodai igazolását a gyermekek óvodai beíratásának tényéről, időpontjáról és a gyermekek rendszeres óvodába járatásáról.

A szociális iroda ügyfelfogadási rendje:

Hétfő: 8.00-16.30 óráig,
Szerda: 8.00-16.30 óráig,
Péntek: 8.00-14.00 óráig.