

Haláleset anyakönyvezése

Az anyakönyvezés **hivatalból** történik.

Az anyakönyvezést az elhunyt családtagja **vagy személyesen, vagy megbízás útján** – temetkezési vállalkozón keresztül – kezdeményezi, annak a településnek az Anyakönyvi Hivatalánál, ahol a haláleset történt.

Szükséges dokumentumok:

- a haláleset bejelentéséről készült jegyzőkönyv,
- halottvizsgálati bizonyítvány (kórház vagy házi orvos állítja ki),
- az elhunyt személyazonosító igazolványa, lakcímkártya is,
- születési anyakönyvi kivonat (ha az elhunyt nem helyben született),
- házas családi állapotúaknál házassági anyakönyvi kivonat (ha az elhunyt nem helyben kötött házasságot).

Az eljárás illetékmentes.

Ügyintéző: Ábelné Deák Anita

Az ügyintézés ideje: kb. 30 perc

Az eljárás jogi alapjai:

- 1982. évi 17. törvényerejű rendelet az anyakönyvekről, a házasságkötési eljárásról és a névviselésről
- Az anyakönyvekről, a házasságkötési eljárásról és a névviselésről szóló 6/2003. (III.7.) BM rendelet.

Az ügyintézés helye: 6647 Csanytelek, Volentér János tér 2.

Ügyfélfogadási idő:

Hétfőtől - Csütörtökig: 8⁰⁰-16³⁰
Pénteken: 8⁰⁰-14⁰⁰ óráig.