

A testületi szerv döntései előkészítésének rendje, a testületi szerv üléseinek helye, megtartott üléseinek ideje, továbbá a tervezett üléseinek ideje, látogathatóságának rendje, üléseinek napirendje, döntéseinek felsorolása

81/2009. (XII. 18.) Ökt határozat

Tárgy: A Képviselő-testület 2010. évi munkaterve elfogadása

Határozat

- 1) Csanytelek Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a polgármester és a jegyző előterjesztésében tárgy napirendet, melyet változtatás nélkül elfogad és megalkotja a 2010. évi munkatervét.
- 2) A Képviselő-testület a soros üléseit általában kéthavonta egy ízben tartja.

Az ülések tervezett időpontja: minden negyedik péntek délután 13.00 óra

Az ülések helye: Polgármesteri Hivatal Díszterme

- 3) Napirendek ismertetése:

Január vagy Február

Napirend

- 1) 2010. évi költségvetési rendelet-tervezet elfogadása közmeghallgatás keretében
Előadó: Polgármester, Jegyző, Pénzügyi Ellenőrző, Foglalkoztatáspolitikai és Településfejlesztési Bizottság Elnöke, Ügyrendi Bizottság Elnöke
Előkészítésben részt vesz, véleményez, illetve javaslatot terjeszt elő:
 - Polgármester,
 - Jegyző,
 - Pénzügyi Ellenőrző, Foglalkoztatáspolitikai és Településfejlesztési Bizottság,
 - Adó- és Pénzügyi Iroda köztisztviselői,
 - Ügyrendi Bizottság Elnöke
 - Tagintézmények Vezetői,
 - Civil szervezetek vezetői
- 2) Közbeszerzési Intézkedési Terv véleményezése
Előadó: Polgármester, Jegyző, Pénzügyi Ellenőrző, Foglalkoztatáspolitikai és Településfejlesztési Bizottság Elnöke, Ügyrendi Bizottság Elnöke
Előkészítésben részt vesz, véleményez, illetve javaslatot terjeszt elő:
 - Polgármester,
 - Jegyző,
 - Pénzügyi Ellenőrző, Foglalkoztatáspolitikai és Településfejlesztési Bizottság
 - Ügyrendi Bizottság Elnöke,
 - Adó- és Pénzügyi Iroda köztisztviselői
- 3) Köztisztviselői teljesítménykövetelmények meghatározása
Előkészítésben részt vesz, véleményez, illetve javaslatot terjeszt elő:
 - Polgármester,
 - Jegyző,
 - Pénzügyi Ellenőrző, Foglalkoztatáspolitikai és Településfejlesztési Bizottság,
 - Ügyrendi Bizottság Elnöke

Március

Napirend

- 1) Beszámoló a 2009. évi költségvetés végrehajtásáról
Előadó: Polgármester, Jegyző, Pénzügyi Ellenőrző, Foglalkoztatáspolitikai és Településfejlesztési Bizottság Elnöke, Ügyrendi Bizottság Elnöke
Előkészítésben részt vesz, véleményez, illetve javaslatot terjeszt elő:
 - Polgármester,
 - Jegyző,
 - Pénzügyi Ellenőrző, Foglalkoztatáspolitikai és Településfejlesztési Bizottság,
 - Ügyrendi Bizottság,
 - Adó- és Pénzügyi Iroda köztisztviselői,
 - Tagintézmények Vezetői,
 - Civil szervezetek vezetői

- 2) Falunap előkészítése
Előadó: Alpolgármester
Előkészítésben részt vesz, véleményez, illetve javaslatot terjeszt elő:
- Polgármester,
 - Jegyző,
 - Pénzügyi Ellenőrző, Foglalkoztatáspolitikai és Településfejlesztési Bizottság
 - Tagintézmények Vezetői,
 - Civil szervezetek vezetői.

Május

Napirend:

- 1) KÉBSZ Kft mérlegbeszámolója
Előadó: KÉBSZ Kft ügyintézője
Előkészítésben részt vesz, véleményez, javaslatot terjeszt elő:
- KÉBSZ Kft ügyvezetője,
 - Polgármester,
 - Jegyző.
- 2) A helyi Rendőrőrs tevékenységéről beszámoló
Előadó: Rendőrőrs parancsnoka
Előterjesztésben részt vesz, véleményez, illetve javaslatot terjeszt elő:
- Jegyző,
 - Pénzügyi Ellenőrző, Foglalkoztatáspolitikai és Településfejlesztési Bizottság.
- 3) Átfogó értékelés Csanytelek Község Önkormányzata gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról
Előadó: Kató Pálné jegyző, Patainé Gémes Tímea szociális irodavezető.
Előterjesztésben részt vesz, véleményez, illetve javaslatot terjeszt elő:
- Jegyző
 - Szociális, Egészségügyi, Oktatási, Kulturális és Sport Bizottság Elnöke,
 - Gyermekjóléti Szolgáltató, Családsegítő Szolgáltató.

Június - Július

Tanácskozási szünet.

Augusztus

Napirend

- 1) Beszámoló a 2010. évi költségvetés első félévi helyzetéről
Előadó: Polgármester, Jegyző, Pénzügyi Ellenőrző, Foglalkoztatáspolitikai és Településfejlesztési Bizottság Elnöke.
Előkészítésben részt vesz, véleményez, illetve javaslatot terjeszt elő:
- Polgármester,
 - Jegyző,
 - Pénzügyi Ellenőrző, Foglalkoztatáspolitikai és Településfejlesztési Bizottság,
 - Adó- és Pénzügyi Iroda köztisztviselői,
 - Tagintézmények Vezetői,
 - Civil szervezetek vezetői.

Október

- 1) A helyi rendeletek felülvizsgálata
Előadó: Jegyző, Ügyrendi Bizottság
Előkészítésben részt vesz, véleményez, illetve javaslatot terjeszt elő:
- Jegyző,
 - Ügyrendi Bizottság Elnöke,
 - Civil szervezetek vezetői (helyben).
- 2) Beszámoló a Pénzügyi Ellenőrző, Foglalkoztatáspolitikai és Településfejlesztési Bizottság munkájáról
Előadó: Polgármester, Jegyző, Pénzügyi Ellenőrző, Foglalkoztatáspolitikai és Településfejlesztési Bizottság Elnöke
Előkészítésben részt vesz, véleményez, illetve javaslatot terjeszt elő:
- Jegyző,
 - Pénzügyi Ellenőrző, Foglalkoztatáspolitikai és Településfejlesztési Bizottság,
 - Könyvvizsgáló,
 - Belső ellenőr.
 -

- 3) Közzszolgáltatók költségkalkulációi véleményezése
Előadó: Polgármester, Jegyző, Pénzügyi Ellenőrző, Foglalkoztatáspolitikai és Településfejlesztési Bizottság Elnöke
Előkészítésben részt vesz, véleményez, illetve javaslatot terjeszt elő:
- Polgármester,
 - Jegyző,
 - Pénzügyi Ellenőrző, Foglalkoztatáspolitikai és Településfejlesztési Bizottság.
- 4) Csongrádi Kistérség Többcélú Társulása munkájáról szóló beszámoló véleményezése
Előadó: Polgármester, Jegyző, Pénzügyi Ellenőrző, Foglalkoztatáspolitikai és Településfejlesztési Bizottság Elnöke
Előkészítésben részt vesz, véleményez, illetve javaslatot terjeszt elő:
- Polgármester,
 - Jegyző,
 - Pénzügyi Ellenőrző, Foglalkoztatáspolitikai és Településfejlesztési Bizottság,
 - Csongrádi Kistérség Többcélú Társulása Munkaszervezete Vezetője (felkérésre).

November

- 1) A 2010. évi költségvetés harmadik negyedéves áttekintése
Előadó: Polgármester, Jegyző, Pénzügyi Ellenőrző, Foglalkoztatáspolitikai és Településfejlesztési Bizottság Elnöke
Előkészítésben részt vesz, véleményez, illetve javaslatot terjeszt elő:
- Polgármester,
 - Jegyző,
 - Pénzügyi Ellenőrző, Foglalkoztatáspolitikai és Településfejlesztési Bizottság,
 - Adó- és Pénzügyi Iroda köztisztviselői.
- 2) Az önkormányzat 2011. évi költségvetési koncepciójának előkészítése
Előadó: Polgármester, Jegyző, Pénzügyi Ellenőrző, Foglalkoztatáspolitikai és Településfejlesztési Bizottság Elnöke
Előkészítésben részt vesz, véleményez, illetve javaslatot terjeszt elő:
- Polgármester,
 - Jegyző,
 - Pénzügyi Ellenőrző, Foglalkoztatáspolitikai és Településfejlesztési Bizottság,
 - Adó- és Pénzügyi Iroda köztisztviselői
 - Tagintézmények Vezetői,
 - Civil szervezetek vezetői,
 - KÉBSZ Kft ügyvezetője.
- 3) Belső ellenőrzésről szóló összefoglaló beszámoló megtárgyalása
Előadó: Polgármester, Jegyző, Pénzügyi Ellenőrző, Foglalkoztatáspolitikai és Településfejlesztési Bizottság Elnöke.
Előkészítésben részt vesz, véleményez, illetve javaslatot terjeszt elő:
- Polgármester,
 - Jegyző,
 - Belső ellenőr,
 - Pénzügyi Ellenőrző, Foglalkoztatáspolitikai és Településfejlesztési Bizottság.

Az írásos anyagok leadásának határideje: az ülés előtt 8 nappal.

Az ülésre, a napirendi pont tárgyalására, az érintett személyek, szervezetek képviselője körének meghívásáról a polgármester dönt.

Állandó meghívott: Jegyző, Irodavezetők, tag-intézményvezetők, civil szervezetek vezetői, KÉBSZ Kft. ügyvezetője

Végrehajtás határideje: folyamatos
Felelős: Kató Pálné jegyző

Határozatról értesítést kap:

- Képviselő-testület tagjai (Helyben)
- Forgó Henrik polgármester
- Kató Pálné jegyző és általa
- Munkatervben érintettek
- Irrattár