

## Kivonat

### Csanytelek Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2014. április 25. napján megtartott ülésének jegyzőkönyvéből

#### 23/2014. (IV. 25.) Ökt határozat

**Tárgy:** a Csanyteleki Polgármesteri Hivatal Alapító okirata módosítása és egységes szerkezetbe foglalása

#### Határozat

Csanytelek Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta fenti tárgyú előterjesztésben foglaltakat és az alábbiakat rendeli el:

- 1.) A Képviselő-testület a tárgyban beterjesztett, a Csanyteleki Polgármesteri Hivatala *alapító okirata módosítását* tartalmazó, ezen határozat 1.) mellékleteként, azok *egységes szerkezetbe foglalt* szövegét, ezen határozathoz csatolt 2.) mellékleteként, változtatás nélküli tartalommal és formai megjelenítéssel jóváhagyta.
- 2.) Utasítja a Képviselő-testület Forgó Henrik polgármester urat arra, hogy ezen határozat 1.) pontja szerint jóváhagyott alapító okiratokat lássa el kézjegyével, záradékolja azt. A Képviselő-testület felkéri Kató Pálné jegyzőt, hogy a polgármester úr által záradékolat alapító okiratokat aláírásával hitelesítse és nyújtson be kérelmet a Magyar Államkincstár Csongrád Megyei Igazgatóságához az alapító okiratok törzskönyvi nyilvántartásba való bejegyzése iránt.

Végrehajtás határideje: azonnal,

Végrehajtásért felelős: Forgó Henrik polgármester (az alapító okiratok záradékolásáért)

Kató Pálné jegyző (az alapító okiratok hitelesítéséért és bejegyeztetéséért)

Beszámolás határideje: az alapító okiratok benyújtását és annak bejegyzését követő ülés

- 3.) A Képviselő-testület rögzíti, hogy ezen határozatával jóváhagyott Alapító okiratok elfogadásával egy-időben 96/2012. (XII. 14.) Ökt határozatát hatályon kívül helyezi.

#### Határozatról értesítést kapnak:

- Csanytelek Község Önkormányzata Képviselő-testülete Tagjai (Helyben)
- Magyar Államkincstár Csongrád Megyei Igazgatósága (Szeged)
- Forgó Henrik polgármester
- Kató Pálné jegyző és általa
- Tóth Józsefné Adó- és Pénzügyi Iroda Vezetője
- Irattár

K.m.f.

Forgó Henrik s. k.  
polgármester

Kató Pálné s. k.  
jegyző

A kivonat hitelével: Bori Sándorné  
jegyzőkönyvvezető

Csanytelek, 2014. április 29.

## **ALAPÍTÓ OKIRAT MÓDOSÍTÁS**

Csanytelek Község Önkormányzata Képviselő-testülete 96/2012. (XII. 14.) Ökt határozatával elfogadott Csanyteleki Polgármesteri Hivatal Alapító Okirata (továbbiakban: Alapító okirat) az alábbiak szerint módosul:

**Az alapító okirat preambuluma helyébe az alábbi szövegrész kerül 2014. június 01. napjával:**

*Alapító okirat, amely egységes szerkezetben tartalmazza a Csanytelek Község Önkormányzata Képviselő-testülete által a Csanyteleki Polgármesteri Hivatal elnevezéssel alapított egységes költségvetési szervként létrehozott, az állambáztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Aht.) 8. § (1) bekezdés b) pontjában, (4)-(5) bekezdésében, továbbá az állambáztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet (Ávr.) 5. § (1)-(2) bekezdésében foglaltaknak megfelelő működésére irányuló előírásokat az alábbiak szerint.*

- **Az alapító okirat 2. pontja törlésre kerül 2014. június 01. napjával.**

- **Az alapító okirat 4. pontja helyébe az alábbi szövegrész kerül 2014. június 01. napjával:**

*Illetékessége, működési köre: Csanytelek Község Önkormányzata teljes közigazgatási területére terjed ki.*

- **Az alapító okirat 6. pontja törlésre kerül, helyébe az alábbi szövegrész kerül, 5. pontozással 2014. június 01. napjával:**

*Közfeladata:*

*A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban Möt.) 84. § (1) bekezdése alapján ellátja a polgármesteri hivatal az önkormányzatok működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.*

**Az alapító okirat 7.,8.,9. pontja helyébe az alábbi szövegrész kerül 6.,7 pontozással 2014. június 01. napjával:**

6.) Alaptevékenysége:

*A polgármesteri hivatal ellátja a Möt.-ben és vonatkozó egyéb jogszabályban a számára meghatározott feladatokat. Gondoskodik a helyi önkormányzat bevételeivel és kiadásainal kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról.*

a) közigazgatási

feladatok végrehajtása aa)

*az önkormányzat működésével, valamint az államigazgatási ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátása, gazdasági, pénzügyi, műszaki, fizikai, technikai segítő feladatok végzése,*

ab)

*az önkormányzat képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatában meghatározott alapfeladatok.*

b) nyilvános könyvtári tevékenység ellátása

ba)

*az alapító Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltak maradéktalan végrehajtása mellett, a vonatkozó szaktörvényben és helyi rendeletben meghatározott fő célok közszététele, a KSZR szerződésben foglaltak teljesítése, általános gyűjtőkörű nyilvános könyvtári szolgáltatás biztosítása a település lakosainak,*

bb)

	bc)	könyvtári dokumentumok gyűjtése, őrzése, feltárása és szolgáltatása,
	bd)	más könyvtárak állományának és szolgáltatásainak elérésének biztosítása,
c) közösségi színtér működtetése	ca) cb)	a könyvtárak közötti dokumentum és információ cseréjében való részvétel, az elavult állomány kiválogatása, selejtezése, leltározása, könyvtári rendezvények szervezése, bonyolítása, statisztikai adatok szolgáltatása, helytörténeti adatok őrzési feladata, közművelődési feladatok ellátásáról szóló hatályos ányzati rendelet rendeletben foglaltak szerinti tevékenység, szolgáltatás és szabadidős tevékenység végzése.
d) védőnői szolgálat működtetése	da) db) dc)	humán- egészségügyi ellátás, család- és névelmi egészségügyi gondozás, iskola- egészségügyi gondozás.
e) kapacitás kihasználása	szabad eb) ec) ed) ee) ef)	fax, fénymásolás szolgáltatás, parlagfű-mentesítés, fűnyírás, fűkaszálás, havi kiadvány megjelenítése, térítésmentes terjesztése, reklámtevékenység, reklámfelület biztosítása, e- Magyarország-pont üzemeltetése, Teleház működtetése, iskolai könyvtári szolgáltatás biztosítása.
f) Alsó- Tisza-menti Önkormányzati Társulás munkaszervezeti feladatainak ellátása		az Alsó- Tisza-menti Önkormányzati Társulás pénzügyi- számvetési, tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátása, döntés előkészítése és végrehajtási szervezési feladatainak ellátása

7.) *Állambiztosítási szakágazat besorolása:*

841105 Helyi önkormányzatok és társulások  
igazgatási tevékenysége

**- Az alapító okirat 10. pontja helyébe az alábbi szövegrész került 2014. január 01. napjával:**

<i>A költségvetési szerv szakmai</i>	096020	Iskolai intézményi étkeztetés
<i>alaptervékenységének kormányzati</i>	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
<i>funkciók szerinti megjelölése:</i>	066010	Zöldterület-kezelés
	016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
	016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
	013210	Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások
	066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
	072111	Háziorvosi alapellátás
	072311	Fogorvosi alapellátás
	074031	Család és névelmi egészségügyi gondozás
	109010	Szociális szolgáltatások igazgatása
	106020	Lakásfenntartással, lakbatással összefüggő ellátások
	041231	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás

082044	Könyvtári szolgáltatások
082091	Közművelődés- közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
082092	Közművelődés- hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
082094	Közművelődés- kulturális alapú gazdaságfejlesztés
081030	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése

**- Az alapító okirat 10. pontja helyébe az alábbi szövegrész kerül 8. pontozással 2014. június 01. napjával:**

<i>A költségvetési szerv szakmai alaptervékenységének kormányzati funkciók szerinti megjelölése:</i>	096020	Iskolai intézményi étkeztetés
	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
	066010	Zöldterület-kezelés
	016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek
	016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
	011220	Adó-, vám- és jövedéki igazgatás
	013210	Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások
	066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
	072111	Háziorvosi alapellátás
	072311	Fogorvosi alapellátás
	074031	Család és névelési egészségügyi gondozás
	109010	Szociális szolgáltatások igazgatása
	106020	Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
	041231	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
	082010	Kultúra igazgatása
	082044	Könyvtári szolgáltatások
	082091	Közművelődés- közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
	082092	Közművelődés- hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
	082094	Közművelődés- kulturális alapú gazdaságfejlesztés
	081030	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése
	045160	Közütak üzemeltetése és fenntartása

**- Az alapító okirat 13. pontja helyébe az alábbi szövegrész kerül 11. pontozással 2014. június 01. napjával:**

*A költségvetési szerv vezetőjének kinevezési rendje:*

*A jegyző kinevezése a Mötv. 82. §-a, valamint a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezéseinek megfelelően történik. A település polgármestere- pályázat alapján határozatlan időre- nevezi ki a jegyzőt.*

**- Az alapító okirat 14. pontja helyébe az alábbi szövegrész kerül 12. pontozással 2014. június 01. napjával:**

*Költségvetési szerv foglalkoztatottjaira vonatkozó jogszabályok megjelölése:*

*- A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései, közszolgálati jogviszony,*

- a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény rendelkezései, munkaviszony,
- a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései, közalkalmazotti jogviszony,
- a polgármesteri tisztség ellátásának egyes kérdéseiről és az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló 1994. évi LXIV. törvény rendelkezései, választással létrejövő sajátos közszolgálati jogviszony,
- a Ptk. rendelkezései szerinti megbízási jogviszony

**- Az alapító okirat Záradéka helyébe az alábbi szövegrész kerül 2014. június 01. napjával:**

Záradék:

**Jelen alapító okirat 2014. június 01. napon lép hatályba, ezzel egyidejűleg a Csanytelek Község Önkormányzata Képviselő-testülete által 96/2012. (XII. 14.) Ökt határozatával jóváhagyott, Csanytelek Község Önkormányzata Polgármesteri Hivatala 880/2012. iktatószámú alapító okirata módosítása 1. mellékelete és egységes szerkezetbe foglalása tárgyú határozat 2. mellékelete hatályát veszti.**

Jelen alapító okiratot Csanytelek Község Önkormányzata Képviselő-testülete 23/2014. (IV.25.) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Hitelesítési záradék:

Forgó Henrik  
polgármester  
alapító szerv képviselője

Kató Pálné  
jegyző  
kölségvetési szerv vezetője

## **Alapító okirat**

amely *egységes szerkezetben* tartalmazza a Csanytelek Község Önkormányzata Képviselő-testülete által a *Csanyteleki Polgármesteri Hivatal* elnevezéssel alapított egységes költségvetési szervként létrehozott, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 8. § (1) bekezdés b) pontjában, (4)-(5) bekezdésében, továbbá az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet (Ávr.) 5. § (1)-(2) bekezdésében foglaltaknak megfelelő működésére irányuló előírásokat az alábbiak szerint.

- 1.) A költségvetési szerv megnevezése: *Csanyteleki Polgármesteri Hivatal*
- 2.) Székhelye: *6647 Csanytelek, Volentér János tér 2.*
- 3.) Költségvetési szerv alapító és irányító szerve neve, székhelye: *Csanytelek Község Önkormányzata Képviselő-testülete  
Csanytelek, Volentér János tér 2.*
- 4.) Illetékessége, működési köre: *Csanytelek Község Önkormányzata teljes közigazgatási területére terjed ki*
- 5.) Közfeladata: *A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban Mőtv.) 84. § (1) bekezdése alapján a polgármesteri hivatal ellátja az önkormányzatok működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.*
- 6.) Alaptevékenysége: *A polgármesteri hivatal ellátja a Mőtv.-ben és vonatkozó egyéb jogszabályban a számára meghatározott feladatokat. Gondoskodik a helyi önkormányzat bevételeivel és kiadásainal kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról.*
  - a) közigazgatási feladatok végrehajtása
    - aa) *az önkormányzat működésével, valamint az államigazgatási ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátása, gazdasági, pénzügyi, műszaki, fizikai, technikai segítő feladatok végzése,*
    - ab) *az önkormányzat képviselő-testülete szervezeti és működési szabályzatában meghatározott alapsfeladatok.*
  - b) nyilvános könyvtári tevékenység ellátása
    - ba) *az alapító Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltak maradéktalan végrehajtása mellett, a vonatkozó szaktörvényben és helyi rendeletben meghatározott fő célok közzététele, KSZR szerződésben foglaltak teljesítése,*
    - bb) *általános gyűjtőkörű nyilvános könyvtári szolgáltatás biztosítása a település lakosainak,*
    - bc) *könyvtári dokumentumok gyűjtése, őrzése, feltárása és szolgáltatása,*
    - bd) *más könyvtárak állományának és szolgáltatásainak elérésének biztosítása,*
    - be) *biztosítása,*
  - c) közösségi szintér
    - ca) *a könyvtárak közötti dokumentum és információ cseréjében való részvétel, az elarult állomány kiválogatása, selejtezése, leltározása,*
    - cc) *könyvtári rendezvények szervezése, bonyolítása,*

*statisztikai adatok szolgáltatása,  
helytörténeti adatok őrzési feladata,  
a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló hatályos önkormányzati  
rendeletben foglaltak szerinti tevékenység, szórakoztatás és szabadidős  
tevékenység végzése.*

- |  |     |  |
|--|-----|--|
| d) védőnői szolgálat<br>működtetése  | da) | <i>humán- egészségügyi ellátás,</i>  |
|  | dc) | <i>család- és névelmi egészségügyi gondozás,<br/>iskola- egészségügyi gondozás.</i>  |
| e) szabad kapacitás<br>kihasználása  | ea) | <i>fax, fénymásolás szolgáltatás,</i>  |
|  | eb) | <i>parlagfű-mentesítés, fűnyírás, fűkaszálás,</i>  |
|  | ec) | <i>havi kiadvány megjelentetése, térítésmentes terjesztése,</i>  |
|  | ed) | <i>reklámtevékenység, reklámfelület biztosítása,</i>   |
|  | ee) | <i>e- Magyarország-pont üzemeltetése, Telebázis működtetése,</i>   |
|  | ef) | <i>iskolai könyvtári szolgáltatás biztosítása.</i>   |
| f) Alsó- Tisza-menti<br>Önkormányzati Társulás<br>munkaszervezeti<br>feladatainak ellátása             |     | <i>az Alsó- Tisza-menti Önkormányzati Társulás pénzügyi-számviteli,<br/>tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és<br/>beszámolási feladatok ellátása, döntés előkészítése és végrehajtási szervezési<br/>feladatainak ellátása</i>  |
| 7.) Államháztartási szakágazat<br>besorolása   |     | <i>841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége</i>   |
| 8.) A költségvetési szerv szakmai<br>alaptevékenységének kormányzati<br>funkciók szerinti megjelölése: |     | <i>096020 Iskolai intézményi étkeztetés<br/>013350 Nem lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése<br/>066010 Zöldterület-kezelés<br/>016010 Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti<br/>képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenységek<br/>016020 Országos és helyi népszavazással kapcsolatos<br/>tevékenységek<br/>011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatal és<br/>általános igazgatási tevékenysége<br/>011220 Adó-, vám- és jövedéki igazgatás<br/>013210 Atfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások<br/>066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások<br/>072111 Háziorvosi alapellátás<br/>072311 Fogorvosi alapellátás<br/>074031 Család és névelmi egészségügyi gondozás<br/>109010 Szociális szolgáltatások igazgatása<br/>106020 Lakásfenntartással, lakbatással összefüggő ellátások<br/>041231 Rövid időtartamú közfoglalkoztatás<br/>041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás<br/>082010 Kultúra igazgatása<br/>082044 Könyvtári szolgáltatások<br/>082091 Közművelődés- közösségi és társadalmi részvétel<br/>fejlesztése<br/>082092 Közművelődés- hagyományos közösségi kulturális<br/>értékek gondozása<br/>082094 Közművelődés- kulturális alapú gazdaságfejlesztés<br/>081030 Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és<br/>fejlesztése<br/>045160 Közutak üzemeltetése fenntartása</i> |

- 9.) Költségvetési szerv  
vállalkozási tevékenysége: *vállalkozási tevékenységet nem folytat*
- 10.) Költségvetési szerv  
szervezeti tagozódása: *jogi személyiségű szervezeti egységgel nem rendelkezik, egységes munkaszervezetként az alapító szerv által jóváhagyott Csanyteleki Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata szerint tagozódik.*
- 11.) A költségvetési szerv vezetőjének  
kinevezési rendje: *A jegyző kinevezése a Mötv. 82. §-a, valamint a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezéseinek megfelelően történik. A település polgármestere- pályázat alapján határozatlan időre- nevezi ki a jegyzőt.*
- 12.) Költségvetési szerv  
foglalkoztatottjaira vonatkozó  
jogsabályok megjelölése:
  - *A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései, közszolgálati jogviszony,*
  - *a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény rendelkezései, munkaviszony,*
  - *a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései, közalkalmazotti jogviszony,*
  - *a polgármesteri tisztség ellátásának egyes kérdéseiről és az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló 1994. évi LXIV. törvény rendelkezései, választással létrejövő sajátos közszolgálati jogviszony,*
  - *a Ptk. rendelkezései szerinti megbízási jogviszony*

**Záradék:** **Jelen alapító okirat 2014. június 01. napon lép hatályba,** ezzel egyidejűleg a Csanytelek Község Önkormányzata Képviselő-testülete által 96/2012. (XII. 14.) Ökt határozatával jóváhagyott, Csanytelek Község Önkormányzata Polgármesteri Hivatala 880/2012. iktatószámú alapító okirata módosítása 1. melléklete és egységes szerkezetbe foglalása tárgyú határozat 2. melléklete hatályát veszti.

Jelen alapító okiratot Csanytelek Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 23/2014. (IV. 25.) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

Hitelesítési záradék:

Csanytelek, 2014. április 25.

Forgó Henrik  
polgármester  
alapító szerv képviselője

Kató Pálné  
jegyző  
költségvetési szerv vezetője